



**COMUNE DI TERNI**

Direzione Economia e Lavoro – Promozione del Territorio  
Ufficio Turismo, Grandi Eventi, IAT del Ternano

Con progettazione e cura

**IAT DEL TERNANO**

**PROGETTO**

Terni, porta dell'Umbria Meridionale e hub regionale Turismo Sportivo Outdoor

**ISTITUZIONE INFOPOINT COMUNALE TEMPORANEO**

**STAGIONALE**

Agosto-Ottobre

Ai sensi del p. 6 DGR 84/2009

**PRESSO I LOCALI INGRESSO**

**BIGLIETTERIA DELLA CASCATA DELLE MARMORE**

Piazzale Fatati, 1, Loc. Collestatte Piano – Terni -.

con

Affidamento del Servizio di infopoint

Mediante affidamento in convenzione, annuale, con opzione di rinnovo, ad un soggetto consortile con esperienze e abilitato

finanziato in parte con

il fondo di cofinanziamento dell'offerta turistica Por-Fesr 2014-2020 asse 8 –azione 8.7.1.  
avviso volto al sostegno per la realizzazione di progetti di valorizzazione e sviluppo  
dell'offerta territoriale, Papprovato dalla Regione dell'Umbria con DD 7303 del  
18/08/2020

Progettista dott. Omero Mariani

## PARTE I – SCHEDA ANAGRAFICA

### **1.1.Titolo e obiettivi del progetto**

Terni, Porta dell'Umbria Meridionale e hub regionale del Turismo Sportivo Outdoor,

Obiettivi turistici della strategia dell'accoglienza:

1. Store Promotion Info point
2. Generare Pernottamenti Turistici, stimolandone la domanda;
3. Rallentare ed invertire la tendenza turistica del "Mordi e Fuggi" della Cascata delle Marmore;
4. Convertire gli Escursionisti del Parco Cascata in Turisti della Destinazione Terni;
5. Incremento della Permanenza Media nella Destinazione Terni;
6. Destagionalizzazione del flussi turisti della Destinazione Terni, Primavera, Autunno, Natale di Terni, Febbraio San Valentino di Terni;

### **1.2.Localizzazione**

PRESSO I LOCALI INGRESSO

BIGLIETTERIA DELLA CASCATA DELLE MARMORE

Piazzale Fatati, 1, Loc. Collestatte Piano – Terni -.

### **1.3.Soggetto/i proponente**

Comune di Terni – Direzione Economia e Lavoro – Promozione del Territorio, Ufficio Turismo, Grandi Eventi, IAT del Ternano, in collaborazione con la Direzione LL.PP. Ufficio Gestione Cascata delle Marmore

### **1.4.Settore di intervento diretto del progetto**

Turismo, Turismo Lento, Turismo dei Borghi, Turismo Sportivo, Turismo Acquatico, Turismo Outdoor, Turismo Escursionistico, Turismo Lacustre, Turismo Culturale, Turismo Ambientale e Naturalistico, Turismo urbano, Escursionismo, Cammini, La Via di Francesco, I Plenaristi, la Valle Incantata, Terra dei Borghi Verdi, Info, Comunicazione Marketing del Turismo della destinazione turistica ternana

### **1.5.Altri settori indirettamente interessati dal progetto**

- a) Industria Ricettiva e dell'Ospitalità
- b) Commercio e Shopping
- c) Ristorazione
- d) Attività Turistiche connesse alla natura e all'outdoor
- e) Biglietteria, prenotazioni, guide, souvenir etc., servizi complementari al turismo

## 1.6. Natura dell'intervento proposto

- Intervento unitario: Istituzione e affidamento

## 1.7. Livello di definizione progettuale e stadio di attuazione del progetto complessivo

1. non formalizzato	<input type="checkbox"/>	4. progetto definitivo	<input checked="" type="checkbox"/>
2. studio di fattibilità	<input type="checkbox"/>	5. progetto esecutivo	<input type="checkbox"/>
3. progetto preliminare	<input type="checkbox"/>	6. opere appaltate	<input type="checkbox"/>

## PARTE II – CARATTERISTICHE TECNICHE DEL PROGETTO

### 2.1. Principali caratteristiche tecniche del progetto

Realizzazione di un infopoint multimediale, con tecniche da store promotion (stand), per il potenziamento della informazione turistica promozionale della destinazione Terni, con particolare riguardo alle attività outdoor di escursionismo (hiking, trekking, walking) e cicloturismo (Bike, e-bike, mountain bike).

Calcolo del Valore economico dell'affidamento del servizio di presidio stimato in Euro 28.000,00:

Stima Calcolo Fabbisogno Copertura Info-Point/Promotion Store Cascata delle Marmore - Estate 2022											
	Orario Acqua		Orario Info Point		Week End		Mont e Ore	Settimanale		Mont e Ore	Monte Ore Complessivo
	Feriale	Festivo	WE: VE-DO	Sett.le: LU-DO	Ore	N. WE		Monte Or	Giorni		
Agosto	10:00-19:00 /21:00-22:00	11:00-19:00 /21:00-22:00		10:00-17:00				7	31	217	217
Ferragosto	10:00-22:00			10:00-17:00				7	1	7	7
Settembre	10:00-18:00	10:00-21:30		10:00-17:00				7	30	210	210
Ottobre	11:00-13:00	15:00-16:00	11:00-16:00		5	4	20				20
<b>S-Tot Monte Ore</b>											<b>454</b>
<b>Costo Medio Lordo</b>											
<b>Orario Personale Stimato*</b>											€ 25,00
<b>Costo Stimato Unità</b>											€ 11.350,00
<b>Unità Personalex2</b>	ore	costo									€ 22.700,00
Imprevisti 2%	9,08	227									€ 227,00
Somma											€ 22.927,00
IVA 22%											€ 5.043,94
S.tot											€ 27.970,94
Arrotondamento											€ 29,06
<b>Totale Generale</b>											<b>€ 28.000,00</b>

## CARATTERISTICHE TECNICHE DEL SERVIZIO DI INFOPOINT

Gli infopoint permanenti, ancorché con frequenza stagionale, sono disciplinati in Umbria con DGR. n. 84 del 2009, che fissa le caratteristiche tecniche, della logistica, la localizzazione, la caratteristica delle strutture, la distribuzione delle funzioni, tra back office e front office, gli allestimenti e gli arredi, le attrezzature, gli orari di apertura, le caratteristiche del personale, le attività dell'infopoint, i servizi, ed i materiale da distribuire. Si riportano in appendice 1 le disposizioni del punto 6) della DGR n. 84/2009, precisando che la parte logistica e degli allestimenti, la comunicazione verticale a pannelli, sarà curata direttamente dal Comune di Terni, Direzione Economia Lavoro – Promozione del Territorio, Uff. Turismo, Grandi Eventi, IAT del Ternano, prevedendo anche

l'istituzione/installazione di n. 1 totem informativo touch screen , che consente anche di garantire l'orario di apertura di legge.

Orario di Apertura Quotidiano è fissato dalle 10:00-17:00 (no stop)

La parte di affidamento in gestione in convenzione, prevede, l'apertura e la chiusura dell'infopoint, mattino e sera, pulizia e riassetto pomeridiano quotidiano.

Il presidio è con idoneo personale proprio come da calendario, per le attività di promozione del territorio e delle attività outdoor, focus trekking e biking, come da convenzione;

L'ampliamento dell'orario di presidio di mutuo interesse, costituisce proposta migliorativa del servizio per potrà essere compensata con la facoltà trarre vantaggio economico nella conduzione dell'infopoint, dai proventi derivanti dalle prenotazioni alberghiere, dalla vendita dei biglietti, servizi transfer da o per recupero persone e/o attrezzature, degustazioni tematiche di prodotti tipici con vendita;

Nell'idea proposta di gestione, fornita dal conduttore, verrà considerata l'ampiezza del presidio con personale, ed il gamma delle proposte migliorativa dei servizi dell'infopoint.

Gli infopoint lavorano in stretto rapporto di collaborazione con lo IAT del Ternano, da quale riceveranno indirizzi e direttive sulla modalità di erogazione del servizio di informazione ed accoglienza tursitica. Lo IAT sarà anche i soggetto giuridico che riceverà i report della conduzione e svolgerà un monitoraggio costante sull'attività svolta, affinché vengano salvaguardati i principi cardine del buon andamento e dell'imparzialità.

In convenzione saranno riportate in dettaglio le voci concordare con il soggetto conduttore, che verranno poi aggiornate secondo le esigenze da parte dello IAT del Ternano.

## **PREVENZIONE ANTI COVID-19**

NB: I Servizi si cui sopra, data la dichiarazione dello stato di pandemia e d'emergenza, in atto, debbono necessariamente rispettare i protocolli di sicurezza per la prevenzione del contagio vigenti.

### **2.2 Finalità e obiettivi perseguiti**

Convertire gli escursionisti della Cascata in Turisti tramite mirate la strategie di comunicazione e di accoglienza erogata dall'infopoint presso la Cascata delle Marmore in località Collestatte piano è la finalità principale del presente progetto. La seconda è la distribuzione degli Escursionisti in Città, nei suoi Musei, nel Centro Cittadino. La Terza è la destagionalizzazione dei flussi, con focus sul Natale di Terni e su San Valentino di Terni.

### **2.3. Risultati attesi dalla realizzazione del progetto**

Ci si attende qualche prenotazione ricettiva, last minute, l'invito a ritornare con più tempo e in altri periodo dell'anno, il suggerimento promozionale di idee soggiorno, outdoor e o legate agli eventi cittadini, es. Natale di Terni, San Valentino di Terni, la destagionalizzazione dei flussi turistici con distribuzione in primavera ed autunno, il rallentamento della tendenza mordi e fuggi, l'incremento della permanenza media del

territorio, sia come escursionista prima che come turistica poi, l'incremento dei turisti nei musei cittadini, l'incremento dei turisti a Carsulae. Il potenziamento dei servizi di informazione ed accoglienza. Il potenziamento della distribuzione del materiale editoriale e promozionale. L'ampliamento della gamma dei servizi turistici offerti. In sostanza un miglioramento qualitativo dell'esperienza turistica della destinazione.

E' ovvio che al momento si debba necessariamente tener conto delle misure restrittive anti contagio, emanati dal Governo e dalla Regione dell'Umbria, ma si auspica di preparare servizi innovati per l'eventuale ripartenza.

## **2.4 Tempi di realizzazione del progetto**

Si ipotizzano quattro fasi del progetto:

1. La prima LOGISTICA con la manutenzione dei box (entro Maggio/Giugno)
2. La seconda ALLESTIMENTO con arredi e layout della comunicazione verticale dell'Infopoint (Maggio)
3. La Terza la CONDUZIONE con affidamento convenzione, annuale con opzione di rinnovo, in caso di riscontro positivo, del Servizio di Infopoint (1 Giugno – 1 Settembre)
4. La Quarta il REPORT, sull'andamento per la rendicontazione in Regione

## **2.5 Risorse umane**

- E' prevista una minima di n. 2 unita di presenza di risorse umane qualificate, essendo l'Infopoint allestito con tecniche da stand fieristico e ottima comunicazione verticale alle pareti. La presenza di un totem digitale di ultima generazione completa l'opera di erogazione h 8, e bilingue.
- Il presidio promozionale, con persona qualificata, da progetto è previsto come d da calendario, de minimis, tra le ore 10:00-17:00 per provare ad allungare la permanenza media e stimolare il soggiorno in città, come ampiamente specificato sopra;
- Nulla impedisce al conduttore, se ritenuto conveniente e appetibile, di ampliare l'orario di presidio con personale proprio, fermo restando il principio della invarianza dei costi per l'amministrazione comunale. Il monitoraggio costante ed il raccordo stretto con lo IAT potranno apportare i correttivi, alla luce delle esigenze della domanda turistica.

## **PARTE III – CARATTERISTICHE FINANZIARIE DEL PROGETTO**

### **3.1. Costo complessivo stimato del progetto**

Per quanto attiene alle risorse economiche da destinare, ecco in breve il quadro economico delle risorse disponibili:

- a) €28.000,00 per allestimento info point, come da fondi regionali assentiti

3.2. Ammontare dei finanziamento già attivati di presidio e specificazione delle relative fonti

Fonte del finanziamento Regione Umbria	Importo	28.000,00
Fonte Comunale Imposta di Soggiorno		€28.000,00

Stima Calcolo Fabbisogno Copertura Info-Point/Promotion Store Cascata delle Marmore - Estate 2022												
	Orario Acqua		Orario Info Point		Week End		Mont e Ore	Settimanale		Mont e Ore	Monte Ore Complessivo	
	Feriale	Festivo	WE: VE-DO	Sett.le: LU-DO	Ore	N. WE		Monte Or	Giorni			
Agosto	10:00-19:00 /21:00-22:00	11:00-19:00 /21:00-22:00		10:00-17:00				7	31	217	217	
Ferragosto	10:00-22:00			10:00-17:00				7	1	7	7	
Settembre	10:00-18:00	10:00-21:30		10:00-17:00				7	30	210	210	
Ottobre	11:00-13:00	15:00-16:00	11:00-16:00		5	4	20				20	
<b>S-Tot Monte Ore</b>											<b>454</b>	
<b>Costo Medio Lordo Orario Personale Stimato*</b>											€ 25,00	
Conteggio	Costo Stimato Unità											€ 11.350,00
	<b>Unità Personalex2</b> ore costo											€ 22.700,00
	Imprevisti 2%											€ 227,00
	Somma											€ 22.927,00
	IVA 22%											€ 5.043,94
	S.tot											€ 27.970,94
	Arrotondamento											€ 29,06
<b>Totale Generale</b>											<b>€ 28.000,00</b>	

PARTE IV – SOGGETTI COINVOLTI

4.1. Soggetto/i che curerà la realizzazione del progetto

Direzione Economia Lavoro – Promozione del Territorio, Ufficio Turismo, Grandi Eventi, IAT del Ternano, con i suoi incaricati

Direzione LL.PP con i suoi incaricati

Operatore Privato per la conduzione

4.2. Soggetto/i che curerà la gestione delle opere realizzate

Assessore al Turismo

Direzione Economia Lavoro – Promozione del Territorio, Ufficio Turismo, Grandi Eventi, IAT del Ternano, con i suoi incaricati

Operatore Privato per la conduzione

4.3. Eventuali altri soggetti coinvolti nell'intervento perché indirettamente interessati alla realizzazione materiale o alla gestione dell'opera

La REGIONE DELL'UMBRIA

I COMUNI dell'Comprensorio Turistico del Ternano

I Comuni aderenti al Patto di Collaborazione : "Le Terre di Borghi Verdi"

LE STRUTTURE RICETTIVE del Comprensorio

I ESERCIZI DELLA RISTORAZIONE e di divertimento del Territorio

Le ATTIVITA' OUTODOOR;

I MUSEI cittadini

4.4. Soggetto/i beneficiari dei risultati attesi dal progetto

Il sistema turistico nel suo complesso

Gli operatori economici del territorio

I turisti ed i residenti

La città di Terni

## 4.5 Cronoprogramma Gant





