



# COMUNE DI TERNI

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONI - PATRIMONIO

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 829 del 27/03/2024

**OGGETTO:** Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia Progetto Interest. Intervento 1BGruberRecupero immobile ex filatura. Determinazione a contrarre per affidamento progettazione.

CUP F47I18000220001



ESERCIZIO 2024



**Oggetto:** Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia – Progetto Interest. Intervento 1B – Gruber – Recupero immobile ex filatura. **Determinazione a contrarre per affidamento progettazione.**

CUP F47I18000220001

## IL DIRIGENTE

Visti il D.Lgs. n. 267/2000, il D.Lgs. n. 118/2011 ed il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi ed il regolamento comunale di contabilità;

Visti i regolamenti relativi al sistema dei controlli interni.

Visto il decreto del Sindaco n. 211405 del 27/12/2023 di conferimento al sottoscritto dell'incarico di dirigente della Direzione Lavori Pubblici - Manutenzioni.

Richiamati:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 111 del 22/12/2023 con la quale è stato approvato il DUP Documento Unico di Programmazione - Sezione Strategica 2023-2028, Sezione Operativa 2024-2026, con contestuale aggiornamento 2023;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 112 del 22/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026;
- la Delibera di Giunta comunale n. 8 del 19/01/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 e la DGC n. 59 del 07/03/2024 di Aggiornamento del PEG 2024/2026 a seguito dell'integrazione e modifica del modello organizzativo dell'Ente di cui alla D.G.C. n. 35/2024;
- la Delibera di Giunta comunale n. 129 del 10/05/2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (PIAO).

Premesso che:

- L'intervento in questione è incluso nel Piano Periferie approvato con DGC n. 228 del 25/05/2016 dell'Ente, ammesso a finanziamento dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, fatto proprio dalla Giunta municipale con atto deliberativo n. 198 del 04/07/2019 e poi riconfermato dall'attuale Giunta Comunale con DGC n. 43 del 19.07.2023;
- Con le dette deliberazioni venivano approvati i progetti INTEREST: Intervento 1 a) Gruber ex Casa del Custode ed Intervento e 1b) Gruber ex Filatura "Arteinfabbrica", facenti parte del programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia, finanziati mediante contributi dello Stato (Piano Periferie per finanziamenti e investimenti);
- L'intervento è stato quindi inserito nell'annualità 2023 del Programma Triennale dei LL.PP. allegato al DUP 2023-2025 dell'Ente – Rup Arch. Piero Giorgini - approvato con DCC n. 54 del 06/04/2023, per un importo degli stessi pari a € 1.641.583,00, poi ridotto ad €. 1.551.583,00

giusto parere contabile della Direzione Attività Finanziarie dell'Ente n. 203681/2023, con intero finanziamento assicurato da entrate vincolate contributi ministeriali al Cap./Art. 3315 C.C. 880 e poi riconfermato nel Programma Triennale dei LL.PP. allegato al DUP 2024-2026 – con cambio RUP. Ing. Leonardo Donati – approvato con D.C.C. n. 111 del 22/12/2023;

- L'art. 41 del D. Lgs. 36/2023 dispone che preliminarmente alla progettazione di lavori pubblici le stazioni appaltanti predispongano il quadro delle necessità ed il documento di indirizzo della progettazione redatti nel rispetto di quanto indicato nell'allegato I.7. al medesimo decreto legislativo, da applicarsi sia nel caso di progettazione interna sia in quello di progettazione esterna alle stazioni appaltanti;

Tenuto conto che:

- Il Responsabile Unico di Progetto, ing. Leonardo Donati, funzionario della scrivente Direzione LL.PP. – Manutenzioni - Patrimonio dell'Ente, ha redatto il documento denominato “Quadro delle necessità e Documento di Indirizzo della Progettazione” che è stato approvato con D.D. n. 180 del 25.01.2024;
- Con nota n. 15404 del 26.01.2024 è stata esperita una ricognizione interna finalizzata ad individuare eventuali professionalità interne in grado di assicurare l'espletamento dell'incarico compatibilmente con lo svolgimento degli istituzionali compiti d'ufficio, riscontrando l'esito negativo della ricognizione;

Rilevato che:

- Si rende pertanto necessario il ricorso ad idonee professionalità esterne;
- Nel DIP approvato è stato quantificato l'importo complessivo della prestazione professionale ai sensi del D.M. 17/06/2016, come modificato dall'allegato I.13. del Codice, che ammonta a complessivi €. 115.563,75, di cui €. 92.451,00 quale onorario ed €. 23.112,75 quale rimborso spese;
- L'importo sopra indicato risulta inferiore alla soglia di €. 140.000 per cui, ai sensi del comma 1, lett. b) dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023, per assicurare la massima rapidità nell'espletamento dell'incarico si può procedere ad affidamento diretto del servizio anche senza la consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- Pur essendo possibile l'affidamento del servizio anche senza la consultazione di più operatori economici, si ritiene vantaggioso per l'Ente e compatibile con la necessaria celerità del procedimento comunque procedere all'acquisizione di più preventivi da parte di operatori economici scelti dal mercato ritenuti in grado di assicurare la sollecita esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Stabilito che:

- L'acquisizione dei preventivi verrà effettuata attraverso la piattaforma di negoziazione certificata Net4market in uso presso il Comune di Terni raggiungibile all'indirizzo: [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_umbriadc](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc).

- Il confronto fra i preventivi al fine di individuare la migliore proposta per il soddisfacimento dell'interesse pubblico verrà effettuata sulla base dei seguenti elementi elencati secondo il rispettivo ordine di importanza:

1. Capacità tecniche e professionali dedotte sulla base di dichiarate e dimostrabili esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
2. Riduzione dei tempi d'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
3. Economicità della spesa per la prestazione, offrendo un ribasso, adeguatamente motivato attraverso apposita relazione, da applicarsi esclusivamente sulla componente spese del compenso sopra indicato, assunto il carattere inderogabile dell'ammontare dell'onorario, ai sensi della L. n. 49/2023.

La stazione appaltante si riserva di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

- Il confronto fra i preventivi acquisiti al fine di individuare la migliore proposta non darà comunque luogo a formazione di una graduatoria permanendo il carattere semplificato della procedura in oggetto e quello diretto dell'affidamento;

Visto l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente.

Precisato che:

- a) il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di acquisire la prestazione di servizi di architettura ed ingegneria consistenti nella redazione del progetto esecutivo (PE) delle opere finalizzate al recupero primario dell'"Edificio dell'ex filatura Gruber – Intervento 1B" finanziati nell'ambito del Piano Periferie, includendo anche le prestazioni del livello di progettazione omessa (PFTE) indispensabili per l'ottenimento delle prescritte autorizzazioni. Il progetto esecutivo dovrà essere redatto conformemente a quanto previsto dall'art. 22 e segg., dell'Allegato I.7. del D. Lgs. n. 36/2023, e rispettare le indicazioni del Documento di Indirizzo della Progettazione approvato anche in merito agli elaborati di cui esso dovrà essere costituito;
- b) il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto l'acquisizione del servizio;
- c) il contraente viene scelto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 ad operatore economico selezionato attraverso la piattaforma di negoziazione Net4market e mediante confronto di preventivi sulla base dei criteri predeterminati con il presente atto;

Richiamati:

- La dichiarazione in data 25.01.2024 allegata dal RUP alla D.D. n. 2024/180 in ordine all'assenza di conflitto di interessi relativamente al procedimento in questione ed all'obbligo dallo stesso assunto di rilevare e dichiarare eventuali situazioni di conflitto di interesse che dovessero sorgere nell'ulteriore corso del procedimento;
- Gli artt. 41, 48, 50 del D. Lgs. n. 36/2023;
- Gli artt. 107 commi 2, 3, e 192 del D. Lgs. n. 267/2000,

## DETERMINA

1) Di dare atto ed approvare tutto quanto in premessa indicato precisando che le spese di progettazione sono previste al punto B.7. del quadro economico preliminare dell'intervento sotto riportato ed approvato con D.D. n. 180/2024:

**“Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia”**  
**PROGETTO INTEREST**  
**Intervento 1B – Gruber – Recupero immobile ex filatura**  
**(CUP F47I18000220001)**

### QUADRO ECONOMICO DI SPESA PRELIMINARE

<b>A</b>		<b>LAVORI</b>	
A.1.	Lavori a corpo		€ 870.000,00
A.2.	Costi sicurezza		€ 50.000,00
		<b>Sommano Lavori</b>	<b>€ 920.000,00</b>
<b>B</b>		<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>	
B.1.	IVA Lavori (10%)		€ 92.000,00
B.2.	Imprevisti ( $\cong$ 5% - Iva compresa)		€ 49.776,00
B.3.	Spese amm.ve – polizze, ANAC, arrotondamenti		€ 2.844,12
B.4.	Inc. (0,80x2=1,6%) art. 45 D.Lgs. 36/2023		€ 14.720,00
B.5.	Accantonamento (3%) – art. 13 L.R. 3/2010		€ 27.600,00
B.6.	Indagini diagnostiche (iva inclusa)		€ 15.582,08
B.7.	Spese tecniche (progettazione + CSP)		€ 116.000,00
B.8.	Spese tecniche (D.L. + CSE + Collaudo)		€ 100.000,00
B.9.	Oneri (4%) ed Iva (22%) su spese tecniche		€ 58.060,80
B.10.	.		
B.11.	Sistemazioni esterne, fognatura, finiture ex casa custode		€ 150.000,00
	Prove di collaudo (iva inclusa)		€ 5.000,00
		<b>Sommano a disposizione</b>	<b>€ 631.583,00</b>

<b>TOTALE INTERVENTO</b>	<b>€ 1.551.583,00</b>
------------------------------	-----------------------

- 2) Di procedere a contrattazione, ex art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, per l'affidamento del servizio attinente l'architettura e l'ingegneria, relativo a:
- a) redazione del progetto esecutivo (PE) delle opere finalizzate al recupero primario dell'“Edificio dell'ex filatura Gruber – Intervento 1B” finanziati nell'ambito del Piano Periferie, includendo anche le prestazioni del livello di progettazione omesso (PFTE) indispensabili per l'ottenimento delle prescritte autorizzazioni. Il progetto esecutivo dovrà essere redatto conformemente a quanto previsto dall'art. 22 e segg., dell'Allegato I.7. del D. Lgs. n. 36/2023, e rispettare le indicazioni del Documento di Indirizzo della Progettazione approvato con D.D. n. 180/2024 anche in merito agli elaborati di cui esso dovrà essere costituito;
  - b) il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto l'acquisizione del servizio;
  - c) il contraente viene scelto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 ad operatore economico selezionato attraverso piattaforma di negoziazione Net4market e mediante confronto di preventivi sulla base dei criteri predeterminati con il presente atto ed appresso riportati secondo il rispettivo ordine di importanza:
    - 1. Capacità tecniche e professionali dedotte sulla base di dichiarate e dimostrabili esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
    - 2. Riduzione dei tempi d'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
    - 3. Economicità della spesa per la prestazione, offrendo un ribasso, adeguatamente motivato attraverso apposita relazione, da applicarsi esclusivamente sulla componente spese del compenso sopra indicato, assunto il carattere inderogabile dell'ammontare dell'onorario, ai sensi della L. n. 49/2023.
- 3) Di approvare gli allegati documenti attraverso i quali esperire la richiesta di preventivo mediante la piattaforma Net4market;
- 4) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, c. 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto dirigente responsabile del servizio.
- 5) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento, al momento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e che pertanto non necessita di essere sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario.

- 6) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e quindi di procedere a pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale del Comune di Terni nella 1sezione: Amministrazione Trasparente/Bandi di Gara e Contratti/Atti delle Amministrazioni Aggiudicatrici e degli Enti Aggiudicatori distinti per ogni procedura, nel fascicolo corrispondente all'affidamento in questione.
- 7) Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è l'Ing. Leonardo Donati, funzionario della scrivente Direzione.
- 8) Di trasmettere il presente provvedimento:
  - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

Il Dirigente  
Arch. Piero Giorgini

Flusso n. 1890/2024

# COMUNE DI TERNI

Direzione Lavori Pubblici-Manutenzioni-Patrimonio

**Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia**

## PROGETTO INTEREST

**Richiesta di Preventivo sulla piattaforma di e-procurement Net4Market per l'affidamento diretto del servizio di "Progettazione del recupero primario dell'Intervento 1B - Edificio dell'ex filatura Gruber". Affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023.**

**CUP:** F47I18000220001

**CIG:** da richiedere

## RICHIESTA di PREVENTIVO

### 1. IMPORTANTI AVVERTENZE DI CARATTERE GENERALE

1. Si richiama l'attenzione degli Operatori Economici partecipanti sul possesso, **che dovrà essere dimostrato a pena di esclusione alla data di presentazione dell'offerta**, di tutti i requisiti generali e speciali necessari per la partecipazione alla presente procedura.

### 2. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Terni, Direzione Lavori Pubblici – Manutenzioni Patrimonio, Piazza Mario Ridolfi, 1 – Terni; Tel 0744.549501; PEC [comune.terni@postacert.umbria.it](mailto:comune.terni@postacert.umbria.it).

Il Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 36/2015), è l'Ing. Leonardo Donati (e-mail: [leonardo.donati@comune.terni.it](mailto:leonardo.donati@comune.terni.it); Tel. 0744.549520).

### 2. PUBBLICITA'

Gli atti relativi al presente procedimento saranno pubblicati anche sul profilo del Comune di Terni <http://www.comune.terni.it> - Amministrazione Trasparente.

### 3. OGGETTO

Il servizio ha ad oggetto la prestazione di servizi di architettura ed ingegneria consistenti nella redazione del progetto esecutivo (PE) delle opere finalizzate al recupero primario dell'“Edificio dell'ex filatura Gruber – Intervento 1B” finanziati nell'ambito del Piano Periferie approvato con



DGC n. 228 del 25/05/2016 dell'Ente, ammesso a finanziamento dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, fatto proprio dalla Giunta municipale con atto deliberativo n. 198 del 04/07/2019 e poi riconfermato dall'attuale Giunta Comunale con DGC n. 43 del 19.07.2023. Trattandosi di manutenzione straordinaria e ristrutturazione conservativa di un edificio preesistente, la progettazione sarà direttamente redatta al livello esecutivo (PE), includendo tuttavia le prestazioni del livello omesso (PFTE) indispensabili per l'ottenimento delle prescritte autorizzazioni. Il progetto esecutivo dovrà essere redatto conformemente a quanto previsto dall'art. 22 e segg., dell'Allegato I.7. del D. Lgs. n. 36/2023, e rispettare le indicazioni del Documento di Indirizzo della Progettazione allegato alla documentazione, anche in merito agli elaborati di cui esso dovrà essere costituito.

I lavori, compatibilmente con le disponibilità finanziarie ad essi riservate, dovranno consentire l'utilizzo temporaneo dell'edificio per l'esecuzione di esposizioni temporanee, residenze artistiche e laboratori di progettazione partecipata, pertanto l'impiantistica prevista in questa fase del progetto dovrà essere tale da assicurare soltanto i servizi essenziali quali illuminazione, fornitura e scarico idropotabili, servizi igienici e relative fognature, eventuali dispositivi antincendio per l'uso temporaneo. Per le altre dotazioni impiantistiche, finalizzate ad esempio alla climatizzazione, dovranno essere previste solo le necessarie predisposizioni che ne consentano il completamento con un successivo stralcio dell'intervento. Il progetto di recupero primario dovrà essere redatto coerentemente con quello architettonico già predisposto a cura dei tecnici comunali e messo a disposizione dell'incaricato della presente progettazione. In particolare dovranno essere rispettate tutte le prescrizioni imposte dalla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio dell'Umbria nell'autorizzazione rilasciata all'esecuzione dei lavori con nota n. 24342 del 12/12/2022 (acquisita al prot. del Comune di Terni n. 6524/2023), che si allega fra la documentazione di richiesta di preventivo.

Al fine di garantire l'accessibilità all'edificio per l'utilizzazione temporanea, dovrà essere prevista una superficie pavimentata che conduca dall'accesso all'area Gruber all'edificio in questione che, costeggiando almeno il fronte sud dell'edificio, raggiunga la scala di emergenza sul fronte ovest dello stesso prevista in progetto. Conformemente al disposto del decreto del Ministero dell'Ambiente n. 34 del 29.01/2018 (fornito al progettista) adottato a conclusione positiva, ex articolo 14bis, comma 5, della Legge 7 agosto 1990, n. 241, della Conferenza di servizi decisoria relativa al sito di bonifica di interesse nazionale di "Terni Papigno", indetta con nota del 19 dicembre 2017 con protocollo n. 27334/STA relativa ai documenti "Analisi di rischio dell'area ex Lanificio Gruber" e "Risultati analisi di rischio e previsioni di progetto del sito dell'ex lanificio Gruber", l'efficacia e l'efficienza della pavimentazione in relazione all'interruzione dei percorsi diretti di possibile contaminazione, dovrà essere oggetto di verifica e monitoraggio da parte di ARPA Umbria.

LUOGO DI ESECUZIONE:

- Codice NUTS: ITI22

- Comune di Terni – Via R. Antiochia.
- Coordinate geografiche: latitudine  $\varphi = 42^{\circ}33'48.9''$  N – longitudine  $\lambda = 12^{\circ}39'20.1''$ E

### IMPORTO LORDO DEL SERVIZIO

- Progetto esecutivo (PE), incluse le prestazioni del livello omesso (PFTE) indispensabili per l'ottenimento delle prescritte autorizzazioni e detratte le prestazioni architettoniche già svolte dai tecnici comunali: €. 115.563,75 di cui € 92.451,00 per onorario ed € 23.112,75 per spese. Agli importi sopra indicati andranno aggiunti iva ed oneri previdenziali in quanto dovuti.

I contenuti delle prestazioni oggetto d'affidamento sono specificati nel disciplinare tecnico di incarico e direttamente desumibili, altresì, dall'elaborato contenente la stima del compenso posto a base di gara. In particolare si riporta appresso una tabella riepilogativa in cui sono indicate le diverse prestazioni con i relativi importi:

Descrizione delle prestazioni	CPV	Importo Onorario (€)	Spese (€)	Importo complessivo (€)
Progettazione esecutiva	principale : 71327000-6 (prog. strutture portanti) secondarie : 71220000-6 (prog. architettonica) 71321000-4 (prog. impianti)	82.039,93	20.509,97	102.549,90
Coordinamento sicurezza in fase di progettazione	71313410-2 – (Valutazione rischi costruzione)	10.411,07	2.602,78	13.013,85
<b>Importo totale stimato delle prestazioni</b>		<b>92.451,00</b>	<b>23.112,75</b>	<b>115.563,75</b>

L'importo a base d'asta sopra riportato è stato calcolato sull'ammontare presunto dei lavori oggetto di progettazione pari ad €. 920.000,00 per i quali si affidano i servizi in oggetto ed è suddiviso, ai fini della determinazione preventiva degli onorari, come indicato nella seguente tabella 1:

**Tabella 1**

Categorie d'opera	ID. Opere		G Grado Complessità	L. 143/49 Corrispondenza	V Costo Categorie	Incidenza %
	Codice	Descrizione				

<b>EDILIZIA</b>	<b>E.11</b>	Padiglioni provvisori per esposizioni – Costruzioni relative ad opere cimiteriali di tipo normale (colombari, ossari, loculari, edicole funerarie con caratteristiche costruttive semplici), Case parrocchiali, Oratori, Stabilimenti balneari, Aree ed attrezzature per lo sport all'aperto, Campo sportivo e servizi annessi, di tipo semplice.	0,95	I/c	€ 250.000,0 0	<b>27,17</b>
<b>STRUTTURE</b>	<b>S.04</b>	Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.	0,90	IX/b	€ 550.000,0 0  (di cui € 150.000 afferenti a strutture esistenti)	<b>59,78</b>
<b>IMPIANTI</b>	<b>IA.01</b>	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici per scopi industriali – impianti sanitari – impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto – Reti di distribuzioni di combustibili liquidi o gassosi – impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali – impianti e reti antincendio.	0,75	III/a	€ 70.000,00	<b>7,62</b>

<b>IMPIANTI</b>	<b>IA.03</b>	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	1,15	III/c	€ 50.000,00	<b>5,43</b>
<b>TOTALE IMPORTO LAVORI</b>					€ <b>920.000,0</b> <b>0</b>	100,0 0

I corrispettivi per l'attività professionale sopra indicati verranno determinati a consuntivo, al netto del ribasso offerto, sulla sola componente spese, in sede di preventivo dal professionista, sulla base dell'importo finale lordo delle opere che risulterà dal progetto esecutivo approvato, e comunque nel dovranno restare nei limiti degli importi complessivi indicati nel presente disciplinare, pertanto è obbligo dell'affidatario segnalare preventivamente e tempestivamente alla stazione appaltante, nel corso dell'espletamento dell'attività, eventuali variazioni sugli importi delle lavorazioni che possano incidere anche sull'importo complessivo della progettazione.

Nessun altro compenso potrà essere richiesto alla Stazione Appaltante, a qualunque titolo, per le prestazioni di cui alla presente richiesta di preventivo. In caso di incarichi collegiali ad associazioni anche temporanee e comunque a più professionisti, il suddetto compenso è unico e onnicomprensivo.

#### **4. CRITERI DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**

Il servizio sarà aggiudicato mediante affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, previa consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49 del medesimo decreto legislativo. Allo scopo verrà formulata Richiesta di Preventivo a più operatori economici in possesso di idonei requisiti, attraverso la piattaforma di negoziazione Net4market raggiungibile all'indirizzo: [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_umbriadc](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc).

Si precisa che il confronto fra i preventivi acquisiti al fine di individuare la migliore proposta per il soddisfacimento dell'interesse pubblico non darà comunque luogo a formazione di una graduatoria permanendo il carattere semplificato della procedura in oggetto e quello diretto dell'affidamento.

Gli elementi che verranno presi in considerazione al fine dell'individuazione del miglior preventivo sono, in ordine di importanza, i seguenti:

1. Capacità tecniche e professionali dedotte sulla base di dichiarate e dimostrabili esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
2. Riduzione dei tempi d'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
3. Economicità della spesa per la prestazione, offrendo un ribasso, adeguatamente motivato attraverso apposita relazione, da applicarsi esclusivamente sulla componente spese del compenso indicato al paragrafo 3, assunto il carattere inderogabile dell'ammontare dell'onorario, ai sensi della L. n. 49/2023.

La stazione appaltante si riserva di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

## **5. DATA DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA e CHIARIMENTI**

La presentazione dell'offerta dovrà essere effettuata **entro 10 giorni** dalla data della richiesta di preventivo.

Il termine per la richiesta di chiarimenti da parte degli operatori economici è stabilito in giorni **cinque** dalla data della richiesta di preventivo.

L'esame della documentazione amministrativa avrà luogo il giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione dei preventivi. Se non sarà necessario ricorrere al soccorso istruttorio nella stessa data si procederà anche all'esame dell'offerta economica. In caso di incompletezza della documentazione amministrativa e della necessità dell'attivazione di soccorso istruttorio secondo le modalità ed i limiti di cui all'art. 101 del D. Lgs. 36/2023, la stazione appaltante assegna un termine di cinque giorni per sanare l'irregolarità decorsi i quali l'operatore economico è escluso dalla procedura. A seguito del soccorso istruttorio verrà indicata la data di apertura dell'offerta economica.

## **6. PRINCIPI GENERALI**

Ai sensi dell'articolo 108, comma 10 del Codice dei Contratti, il Comune di Terni si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Ai sensi dell'articolo 58, co. 2 del Codice dei Contratti, l'appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto tale suddivisione non risultava possibile data l'unicità della prestazione da rendere.

Nel caso di discordanza fra indicazioni contenute nel presente disciplinare e/o altri documenti d'appalto rispetto alle prescrizioni normative vigenti all'atto di pubblicazione della richiesta di preventivo, naturalmente prevarranno queste ultime.

## **7. DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA PROCEDURA**

La documentazione a disposizione degli operatori economici per la formulazione dell'offerta è la seguente:

- 1) Disciplinare di Richiesta di Preventivo (presente documento);
- 2) Disciplinare telematico;
- 3) Modello A1 - Accettazione di invito a partecipare con dichiarazioni integrative al DGUE;

- 4) Patto di integrità approvato con D.G.C. n. 336/2017 ed integrato con D.G.C. n. 319 del 16.12.2020 e Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Terni approvato con DGC 128/2014;
- 5) Modello A2 – Schema impegno a costituire RTP
- 6) Modello A3 – Schema offerta riduzione dei tempi di esecuzione
- 7) Quadro delle necessità e Documento di Indirizzo della Progettazione con stima dell'importo della prestazione;
- 8) Capitolato tecnico prestazionale.
- 9) Autorizzazione con prescrizioni n. 24342 del 12/12/2022 della Soprintendenza dell'Umbria;
- 10) Indagini svolte sulle strutture esistenti e sui terreni;
- 11) Elaborati AR - Progetto architettonico redatto da tecnici del Comune di Terni;
- 12) Elaborati PC – Estratti dal Piano caratterizzazione del sito;

La sopracitata documentazione è disponibile sulla piattaforma di e-procurement Net4market raggiungibile al sito [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_umbriadue](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadue), all'interno della specifica scheda di gara.

## **8. IMPORTO A BASE DI AFFIDAMENTO**

L'importo complessivo del servizio posto a base di affidamento è pari ad €. 115.563,75 di cui €. 92.451,00 quale onorario (non soggetto a ribasso) ed €. 23.112,75 quali spese rispetto alle quali le offerte potranno prevedere un ribasso la cui congruità dovrà essere adeguatamente dimostrata con apposita relazione illustrativa.

Il contratto dovrà essere stipulato con l'aggiudicatario entro trenta giorni dall'aggiudicazione fatta salva l'ipotesi di differimento concordato con l'aggiudicatario e motivato in base all'interesse della stazione appaltante o dell'ente concedente, compatibilmente con quello generale alla sollecita esecuzione del contratto.

## **9. PAGAMENTI**

Il pagamento del servizio oggetto di affidamento, avverrà come segue:

Per l'attività progettuale relativa al PE:

Sino alla concorrenza del 90% del relativo importo contrattuale, in unica soluzione al termine dell'espletamento della fase PE del servizio ed a seguito dell'esito positivo della verifica della progettazione esecutiva (art. 42 del Codice) da parte della stazione appaltante. Il saldo del restante 10% verrà corrisposto ad emissione della certificazione di regolare esecuzione della prestazione.

Il pagamento avverrà entro i termini di legge dalla data di ricevimento della fattura elettronica, previa verifica della regolarità contributiva del/i professionista/i.

## **10. TEMPI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO.**

La consegna degli elaborati progettuali del PE dovrà essere effettuata non oltre **60 gg naturali** e consecutivi dalla richiesta di avvio del servizio da parte della stazione appaltante. A tale termine verrà sostituito quello calcolato a seguito del ribasso sui tempi d'esecuzione eventualmente offerto in sede di preventivo.

L'affidatario accetta in via preliminare la consegna in via d'urgenza autorizzata ai sensi del comma 1, lett. a) dell'art. 8 della L. n. 120/2020, prima della stipula del contratto d'appalto, senza sollevare eccezioni o riserve di sorta.

## **11. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli Operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono presentare congiuntamente la propria offerta nell'ambito di un'associazione temporanea di concorrenti (costituenda), purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 66, 67 e 68 del Codice.

La partecipazione alla gara dei concorrenti in più di un raggruppamento o consorzio ordinario, ovvero in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario, determina l'esclusione dei medesimi se sono integrati i presupposti di cui all'[articolo 95, comma 1, lettera d\)](#), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

### ***11.1 Requisiti Generali***

**Non possono presentare offerta** gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 94 del Codice e/o nelle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione in riferimento alla vigente normativa antimafia o altra disposizione legislativa.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e/o del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Terni costituisce **causa di esclusione** dalla presente procedura.

Ai sensi dell'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, le imprese, pubbliche o private, partecipanti alla procedura in oggetto sono tenute a presentare, **a pena di esclusione**, al momento della presentazione dell'offerta, la dichiarazione del legale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità.

## ***11.2 Requisiti speciali e mezzi di prova***

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

La verifica di tali requisiti verrà effettuata nei confronti dell'operatore economico destinatario della proposta di aggiudicazione ed il relativo esito positivo costituirà, ai sensi dell'art. 17, c. 5 del D. Lgs. 36/2023, condizione per disporre l'aggiudicazione.

I documenti eventualmente richiesti ai fini della dimostrazione dei requisiti dovranno essere trasmessi dall'aggiudicatario mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico.

## ***11.3 Requisiti minimi: idoneità professionale – capacità economica e finanziaria e tecnico – professionale.***

### **11.3.1 – Idoneità professionale**

I partecipanti alla procedura debbono possedere i requisiti previsti dalla parte V dell'allegato II.12 del D. Lg. 36/2023. Rinviando a tale allegato, nello specifico della presente procedura si elencano i requisiti dei seguenti soggetti:

#### **Requisiti dei professionisti singoli o associati (rif. art. 34 All. II.12)**

Ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di cui all'[articolo 66 del codice](#), i professionisti singoli o associati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente oggetto del bando di gara, oppure, nelle procedure di affidamento di servizi che non richiedono il possesso di laurea, essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare, nel rispetto dei relativi ordinamenti professionali;
- b) essere abilitati all'esercizio della professione nonché iscritti, al momento della partecipazione al procedimento di affidamento, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

#### **Requisiti delle società di professionisti (rif. art. 35 All. II.12)**

Ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di cui all'[articolo 66 del codice](#), i soggetti di cui al comma 1, lettera b), del predetto articolo devono possedere i seguenti requisiti:

- a) organigramma aggiornato comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità e in particolare:
  - 1) i soci;
  - 2) gli amministratori;
  - 3) i dipendenti;
  - 4) i consulenti su base annua, muniti di partita IVA, che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- b) l'organigramma di cui alla lettera a) riporta, altresì, l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità.

#### **Requisiti delle società di ingegneria (rif. art. 36 All. II.12)**



Ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di cui all'[articolo 66 del codice](#), i soggetti di cui al comma 1, lettera c), del predetto articolo 66 sono tenuti a disporre di almeno un direttore tecnico con funzioni di collaborazione alla definizione degli indirizzi strategici del soggetto cui fa capo, di collaborazione e controllo delle prestazioni svolte dai tecnici incaricati delle progettazioni.

Il direttore tecnico di cui al comma 1 deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente svolta dalla società;
- b) abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni nonché iscrizione, al momento dell'assunzione dell'incarico, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

La società delega il compito di approvare e controfirmare gli elaborati tecnici inerenti alle prestazioni oggetto dell'affidamento, al direttore tecnico o ad altro ingegnere o architetto dipendente dalla medesima società e avente i medesimi requisiti. L'approvazione e la firma degli elaborati comportano la solidale responsabilità civile del direttore tecnico o del delegato con la società di ingegneria nei confronti della stazione appaltante.

Il direttore tecnico è formalmente consultato dall'organo di amministrazione della società per la definizione degli indirizzi relativi all'attività di progettazione, per la decisione di partecipazioni a gare per affidamento di incarichi o a concorsi di idee o di progettazione, nonché in materia di svolgimento di studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni, direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica e studi di impatto ambientale.

Le società di ingegneria predispongono e aggiornano l'organigramma comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità e in particolare:

- a) i soci;
- b) gli amministratori;
- c) i dipendenti;
- d) i consulenti su base annua, muniti di partiva IVA, che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;

L'organigramma riporta, altresì, l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità. Se la società svolge anche attività diverse dalle prestazioni di servizi di cui all'articolo 66 del codice, nell'organigramma sono indicate la struttura organizzativa e le capacità professionali espressamente dedicate alla suddetta prestazione di servizi. I relativi costi sono evidenziati in apposito allegato al conto economico.

#### **Requisiti dei raggruppamenti temporanei (rif. art. 39 All. II.12)**

Ferme restando le disposizioni di cui all'[articolo 68 del codice](#), per i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'[articolo 66, comma 1, lettera f\), del codice](#), i requisiti di cui agli articoli 35 e 36 del presente allegato, devono essere posseduti dai partecipanti al raggruppamento. I raggruppamenti temporanei, inoltre, devono prevedere la presenza di **almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni** all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, **quale progettista**. Per le procedure di affidamento che non richiedono il possesso del diploma di laurea, il giovane deve essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le

norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, nel rispetto dei relativi ordini professionali. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti. Ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale, il progettista presente nel raggruppamento può essere:

- a) un libero professionista singolo o associato;
- b) con riferimento alle società di cui agli articoli 35 e 36, un amministratore, un socio, un dipendente o un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- c) con riferimento ai prestatori di servizi attinenti all'architettura e l'ingegneria di altri Stati membri, un soggetto avente caratteristiche equivalenti, conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione europea in cui è stabilito, ai soggetti indicati alla lettera a), se libero professionista singolo o associato, ovvero alla lettera b), se costituito in forma societaria.

Per i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'[articolo 66, comma 1, lettera e\), del codice](#) si rinvia all'All. II.12, art. 37 e 39, comma 3.

Ai sensi dell'articolo 99 del codice, la verifica del possesso dei requisiti necessari ai fini della partecipazione dei soggetti di cui all'articolo 66 del codice, alle procedure per l'affidamento di servizi di architettura e ingegneria avviene attraverso il fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'articolo 24 del codice.

In particolare si precisa che:

- o Il professionista incaricato di redigere la relazione di **verifica preventiva dell'interesse archeologico** deve essere in possesso di Laurea magistrale in archeologia, in lettere con indirizzo archeologico o conservazione dei beni culturali ovvero titolo equivalente alla laurea magistrale o specialistica nell'ambito dell'ordinamento previgente al DM 3.11.1999, n. 509 (come modificato dal DM 22.10.2004, n. 270) e specializzazione in archeologia o dottorato di ricerca in archeologia;
- o Il professionista incaricato di redigere il **Piano di Sicurezza e Coordinamento** di cui all'art. 100 del D. Lgs. 81/2008 dovrà essere in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 98 del medesimo Decreto legislativo per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione/esecuzione;
- o Il professionista incaricato della redazione del progetto preventivo degli eventuali **dispositivi antincendio per l'uso temporaneo dell'edificio**, deve essere iscritto nell'elenco del Ministero dell'Interno ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio.

Nella domanda di accettazione dell'invito alla procedura dovranno essere indicati i professionisti singolarmente incaricati dello svolgimento delle specifiche prestazioni ed il titolo (ad es. singoli professionisti, dipendenti, componenti del RTP o altro) a cui partecipano.

### **11.3.2. Capacità economica e finanziaria**

Al fine della dimostrazione del requisito si richiede, pena l'esclusione, un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali. Tenuto conto del valore del servizio oggetto d'appalto e del carattere vincolato dei beni oggetto di progettazione, l'entità dell'importo da assicurare è pari ad €. **500.000,00**. L'adeguatezza della copertura assicurativa offerta viene valutata sulla base della polizza assicurativa contro i rischi professionali posseduta dall'operatore economico e in corso di validità. Qualora la polizza assicurativa sia di importo inferiore al valore richiesto dall'appalto (€. 500.000,00), è necessario che l'offerta sia corredata, a pena di esclusione, dall'impegno da parte dell'impresa assicuratrice ad adeguare il valore della polizza assicurativa a quello dell'appalto, in caso di aggiudicazione.

In caso di raggruppamento, tale requisito può essere dimostrato sommando i massimali delle polizze possedute dai singoli componenti, fermo restando che ciascun componente deve possedere un massimale proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue.

In alternativa, la mandataria del raggruppamento deve possedere una polizza per l'intero massimale richiesto, la cui copertura deve estendersi anche a tutti i componenti del raggruppamento.

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione, in copia conforme, della relativa/e polizza/e in corso di validità ed eventualmente dalla dichiarazione di impegno da parte della/le impresa assicuratrice ad adeguare il valore della polizza assicurativa a quello dell'appalto, in caso di aggiudicazione.

### **11.3.3. Capacità tecnica e professionale**

Al fine della dimostrazione del possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, l'operatore economico dovrà presentare curriculum professionale (o più curriculum, uno per ciascuno dei professionisti impiegati nel servizio nel caso di partecipante plurisoggettivo) attestante i servizi svolti. In particolare il curriculum dovrà riportare l'elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di trasmissione della presente richiesta di preventivo e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella Tabella 1 del paragrafo 3 del presente documento, con i relativi importi. Qualora i servizi siano stati espletati in associazione con altri soggetti, dovranno essere specificate le quote dei servizi effettivamente prestati dai soggetti dichiaranti.

Per le categorie "Edilizia" E.11 e "Strutture" S.04, ai fini della dimostrazione dell'idoneità nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Per la categoria "Impianti" IA.01 ai fini della dimostrazione dell'idoneità, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative esclusivamente alla categoria IA.01.

Per la categoria "Impianti" IA.03 ai fini della dimostrazione dell'idoneità, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative esclusivamente alla categoria IA.03 e IA.04.

La comprova del requisito è fornita attraverso la seguente documentazione:

- attestati di regolare esecuzione dei servizi di ingegneria dichiarati in sede di preventivo, dai quali desumersi chiaramente le classi e categorie di progettazione, l'importo, il periodo di espletamento e l'Ente Committente;
- in caso di servizi di ingegneria resi e fatturati per committenti privati, al fine della valutabilità degli stessi, dovrà essere presentata copia conforme dell'atto di conferimento di incarico unitamente a copia del permesso a costruire o concessione edilizia.

Nel curriculum potranno essere riportati inoltre, in maniera indicativa e non esaustiva:

- lavori ritenuti qualificanti, in ogni caso dimostrabili, appartenenti a categorie diverse da quelle indicate nella citata tabella.
- l'indicazione dei tecnici o degli organismi tecnici, che facciano o meno parte integrante dell'operatore economico, e più particolarmente di quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'imprenditore disporrà per l'esecuzione dell'opera;
- una descrizione delle attrezzature tecniche e delle misure adottate dall'operatore economico per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio e di ricerca della sua impresa;
- l'indicazione dei titoli di studio e professionali del prestatore di servizi o dell'imprenditore o dei dirigenti dell'impresa, a condizione che non siano valutati tra i criteri di aggiudicazione;
- l'indicazione delle misure di gestione ambientale che l'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione del contratto;
- una dichiarazione indicante l'organico medio annuo dell'imprenditore o del prestatore di servizi e il numero dei dirigenti durante gli ultimi tre anni;
- una dichiarazione indicante l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui l'imprenditore o il prestatore di servizi disporrà per eseguire l'appalto;

## **12. SUBAPPALTO E AVVALIMENTO**

Trattandosi di attività professionale, fatta eccezione per le attività meramente strumentali, le prestazioni oggetto del servizio dovranno essere svolte dall'affidatario e non sono subappaltabili. Per le stesse ragioni non è altresì ammesso, ai sensi del comma 11 dell'art. 104 del D. Lgs. 36/2023 il ricorso all'avvalimento.

## **13. CAUZIONI e GARANZIE**

Ai sensi dell'art. 106, c. 11 del D. Lgs. n. 36/2023 non è richiesta la garanzia provvisoria di cui al medesimo art. 106, c.1.

Per la stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare, pena la revoca dell'affidamento, garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'art. 117 del Codice.

#### 14. SOPRALLUOGO

Ai sensi dell'art. 8, comma 1 lett. b) del D.L. 76/2020, **non è previsto** l'obbligo per gli operatori economici di procedere alla preventiva visita dei luoghi, tuttavia gli stessi dovranno accertarsi mediante i mezzi ritenuti più idonei, delle condizioni speciali dei luoghi e più in generale di quelle inerenti l'esecuzione del servizio al fine di formulare una offerta consapevole e dagli stessi ritenuta congrua.

#### 15. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

L'offerta economica corredata delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, deve essere sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore. Nel caso di operatore economico plurisoggettivo non ancora costituito (ad esempio RTP ancora da costituire) l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i componenti il raggruppamento.

Il dichiarante allega la scansione di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti. **In caso di sottoscrizione dei documenti con firma digitale non è necessaria la copia del documento di riconoscimento**).

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte per oggettivi impedimenti non sia ancora stata perfezionata l'aggiudicazione, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente all'affidamento.

Il concorrente indica nel modello appositamente predisposto la forma singola o associata con la quale formula l'offerta (operatore economico singolo, consorzio, RTP, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTP, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun componente (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).

L'offerta è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario **non ancora costituiti**, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

Il concorrente allega:

- a) copia scansionata di un documento d'identità del/i sottoscrittore/i;

- b) copia scansionata della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

## 16. DOCUMENTI DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE

La documentazione a corredo dell'offerta dovrà essere inserita nelle seguenti sezioni secondo le specifiche tecniche dettate dal disciplinare telematico sull'uso della piattaforma di e-procurement Net4market:

**A) Sezione Documentazione** contenente la documentazione amministrativa di seguito indicata per l'ammissione alla procedura;

**B) Sezione Offerta economica** contenente l'offerta economica redatta con le modalità e secondo le indicazioni tecniche previste dal sistema Net4market illustrate nel disciplinare telematico.

Sarà cura del concorrente provvedere all'inserimento della documentazione richiesta nelle sezioni sopra indicate.

### **A) La Sezione documentazione dovrà contenere:**

*A.1) Accettazione invito a partecipare con dichiarazioni integrative al DGUE:*

L'accettazione dell'invito a partecipare, redatta secondo il modello allegato A1 debitamente sottoscritta digitalmente, dovrà indicare:

- a) di essere in possesso, a pena di esclusione, alla data di presentazione dell'offerta di tutti i requisiti di partecipazione di cui al par. 11. richiesti per l'affidamento;
- b) di aver preso visione di tutta la documentazione relativa alla Richiesta di Preventivo e relativi allegati, delle condizioni particolari di richiesta di offerta, Quadro delle necessità e del Documento di Indirizzo della Progettazione, del Capitolato e schema di contratto, degli elaborati progettuali e di accettarli integralmente e di non aver nulla da eccepire relativamente alle condizioni poste per l'esecuzione del servizio;
- c) di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016, al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento della gara;
- d) di acconsentire che ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione circa la procedura di cui trattasi, ivi comprese la comunicazione di aggiudicazione, esclusione dalla procedura di affidamento e/o la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario possono essere inoltrate dalla Stazione Appaltante all'indirizzo PEC indicato, e a tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 29 del D. Lgs n. 36/2023 dichiara fin d'ora, di accettare e riconoscere come valida ed efficace, ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione all'Operatore Economico pervenuta all'indirizzo di posta elettronica Certificata (PEC) indicato in sede di Richiesta di Offerta.

L'accettazione dell'invito a partecipare dovrà essere corredata di fotocopia di documento di identità dei sottoscrittori (non necessario in caso di sottoscrizione con firma digitale). **Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti dovrà essere presentato un modello A1 per ciascuno dei componenti il raggruppamento.**

#### *A.2.) Il DGUE*

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 messo a disposizione sulla piattaforma di negoziazione Net4market all'interno della scheda di gara nell'apposito spazio.

#### Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dal presente disciplinare (Sez. A-B-C-D)

#### Parte IV – Criteri di selezione

**Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a».**

#### Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**Il DGUE è sottoscritto dai seguenti soggetti:**

- **nel caso di professionista singolo, dal professionista;**
- **nel caso di studio associato, da tutti gli associati elencati nel documento o dal rappresentante munito di idonei poteri;**
- **nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.**

**Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti**

- **nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;**
- **nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;**
- **nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;**

Le dichiarazioni di cui all'art. 94, commi 1, 2 del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del Codice.

A. 3) *Patto di integrità - Codice di comportamento sottoscritto per accettazione:*

Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale per accettazione. **Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti ancora da costituire dovrà essere firmato digitalmente da tutti i componenti del raggruppamento.**

A. 4) *Curriculum formativo e professionale dell'offerente attestante il possesso dei requisiti ed in particolare in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali. Si richiede inoltre specifico curriculum per gli altri professionisti firmatari degli elaborati progettuali ed in particolare del professionista incaricato di redigere la relazione di verifica preventiva dell'interesse archeologico che verrà poi trasmesso, in caso di aggiudicazione, alla Soprintendenza regionale.*

A.5.) *Il ribasso, (espresso in giorni) sul tempo di esecuzione del servizio stabilito dal disciplinare in giorni 60, firmato da tutti i componenti il raggruppamento, in caso di raggruppamento non ancora costituito;*

A. 6) *Eventuale (nel solo caso di partecipazione in RTP) impegno a costituire RTP;*

A. 7) *Documento Giustificativo della congruità della riduzione offerta delle spese.*

A.8) *Eventuali ulteriori documenti ritenuti necessari dall'operatore economico.*

Ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. 36/2023 ed alle condizioni ivi poste le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e della documentazione amministrativa, con l'esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, pari a 5 giorni, perché siano rese, integrate e regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara. Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

#### **B) La Sezione Offerta economica dovrà contenere:**

L'offerta economica, da formulare a mezzo della piattaforma telematica Net4market e dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) Il ribasso globale percentuale (fino alla terza cifra decimale) da applicare all'importo massimo delle spese stimato dalla stazione appaltante.

Trattandosi di prestazione intellettuale non vanno indicati gli oneri di sicurezza aziendali ed i costi della manodopera.



Sono inammissibili le offerte economiche che superino o siano pari all'importo a base d'asta.

Per la compilazione ed il caricamento dell'offerta economica si rimanda al Disciplinare Telematico. La risposta alla richiesta d'offerta comporta l'integrale accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nella documentazione di gara.

## **17. PROCEDURA DI ESAME DELLE OFFERTE**

La procedura di esame delle offerte si svolgerà secondo quanto previsto dal manuale d'uso del sistema di e-procurement per le Amministrazioni Net4market, procedura di acquisto tramite affidamento diretto a seguito di offerta di preventivi.

L'offerta economica dovrà essere espressa in ribasso percentuale rispetto all'importo delle spese stimato dalla stazione appaltante.

Qualora l'offerta appaia anormalmente bassa la stazione appaltante potrà richiedere spiegazioni inerenti il prezzo e i costi proposti e in generale sull'offerta presentata. La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento o di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

L'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 17, comma 5 del Codice, è disposta dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente ed è immediatamente efficace.

Si precisa che:

- non sono ammesse offerte in aumento rispetto alla base d'asta;
- non sono ammesse offerte condizionate, quelle espresse in modo indeterminato o incompleto;
- non sarà ammessa l'offerta nel caso che manchi o risulti irregolare qualcuno dei documenti richiesti, qualora non sanabili o non sanati nei termini assegnati;
- si procederà ad aggiudicazione anche nel caso di un'unica offerta valida presentata;
- non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- la seduta di esame delle offerte può essere sospesa o aggiornata ad altra ora o ad altra data.

Inoltre si intenderanno escluse le offerte:

- che comportino incertezza assoluta sul contenuto, sulla provenienza dell'offerta o che non siano sottoscritte, o che non contengano elementi essenziali per la loro valutazione;
- presentate da concorrenti per i quali la stazione appaltante accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, qualora ricorra il caso di cui all'art. 2359 del Codice civile.
- si intendono comunque richiamate tutte le cause di esclusione previste in attuazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n.36/2023.

## **18. FASI DELLA PROCEDURA**

### **a. *Esame documentazione amministrativa:***

Nel giorno e nell'ora comunicati ai concorrenti si procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi ed all'esame della documentazione amministrativa richiesta e a verificare la conformità della stessa a quanto richiesto. In caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità

essenziale della documentazione amministrativa la stazione appaltante provvederà a richiedere, ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. 36/2023 le necessarie integrazioni e chiarimenti assegnando ai destinatari un termine non superiore a 5 giorni, e a sospendere la seduta fissando una data successiva di riconvocazione, comunicata ai concorrenti sempre attraverso il sistema.

Nella seduta successiva la stazione appaltante provvederà ad escludere dalla procedura i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di leggi vigenti.

Completato l'esame della documentazione amministrativa, si procederà all'apertura dell'offerta economica.

## **19. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO. PRESCRIZIONI PER LA STIPULA CONTRATTUALE**

La stazione appaltante provvederà con apposito atto alla formalizzazione della proposta di aggiudicazione. L'organo competente a disporre l'aggiudicazione esamina la proposta, e, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, dispone l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace. La stazione appaltante inviterà poi tale soggetto a presentare, nel termine che sarà assegnato, quanto segue:

- garanzia fideiussoria, a titolo di cauzione definitiva, ai sensi e secondo le modalità indicate dall'art. 117, D. Lgs. n. 36/2023.;
- qualora l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di operatori economici non formalmente costituito, dovrà essere prodotto il relativo atto costitutivo dell'R.T.P. (in originale o copia autentica e registrato al competente Ufficio del Registro) nelle forme previste dalla Legge contenente il mandato con rappresentanza al capogruppo e l'indicazione delle parti del servizio che saranno rispettivamente svolte.

A norma dell'art. 55 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 e ss. mm. ii. il contratto (documento di stipula) verrà sottoscritto entro il termine di 30 giorni dall'aggiudicazione. È fatta eccezione:

- a) per le ipotesi previste dal comma 4 dell'articolo 18 e dall'[articolo 55, comma 2](#) del Codice;
- b) nell'ipotesi di differimento concordato con l'aggiudicatario e motivato in base all'interesse della stazione appaltante o dell'ente concedente, compatibilmente con quello generale alla sollecita esecuzione del contratto.

La stipulazione del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto.

Ai sensi dell'art. 55 comma 2 D. Lgs. 36/2023 non si applica il termine dilatorio di cui ai commi 3 e 4 dell'art. 18 dello stesso decreto.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le eventuali spese contrattuali**, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## **20. GRADUATORIA**

A seguito dell'acquisizione dei preventivi **non ha luogo la redazione di alcuna graduatoria**, permanendo il carattere semplificato della procedura in oggetto e quello diretto dell'affidamento.

## **21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Terni, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **22. TUTELA DEI DATI PERSONALI E RISERVATEZZA**

Ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e dell'art. 13 del D.lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", nel testo in vigore, i dati forniti dagli offerenti sono raccolti e trattati esclusivamente per l' o svolgimento della procedura di gara e dell'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Il conferimento di tali dati, compresi quelli "giudiziari", ai sensi GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D.lgs n. 196/2003, ha natura obbligatoria, connessa all'adempimento di obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. Il trattamento dei dati avverrà con l'ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici, secondo i principi indicati dai citati GDPR (Regolamento UE 2016/679) e dal D.lgs n. 196/2003. In relazione al trattamento dei dati raccolti, il soggetto interessato potrà esercitare i diritti previsti GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D.lgs n. 196/2003. La partecipazione alla presente procedura, equivale ad autorizzazione al trattamento dei dati.

Programma straordinario intervento per la riqualificazione urbana e  
la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni  
capoluoghi di provincia

**PROGETTO INTEREST**  
**UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA**  
**CSAmed s.r.l. – Net4market s.r.l.**

relativamente alla

**Richiesta di Preventivo sulla piattaforma di e-procurement Net4Market per l'affidamento diretto del servizio di "Progettazione del recupero primario dell'Intervento 1B - Edificio dell'ex filatura Gruber". Affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023.**

**CUP: F47I18000220001**

**CIG: da richiedere:**

**- DISCIPLINARE TELEMATICO -**

La procedura di cui trattasi sarà esperita con modalità telematica, mediante la quale verranno gestite le fasi di presentazione dell'offerta, oltre che gli scambi di informazioni e comunicazioni, come meglio specificato nel presente disciplinare telematico.

1. DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA
2. DOTAZIONE INFORMATICA
3. AVVERTENZE
4. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE
5. DEPOSITO TELEMATICO
- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
6. DEPOSITO TELEMATICO OFFERTA ECONOMICA
7. RICHIESTE DI CHIARIMENTI
8. MODALITÀ DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO
9. TIMING DI GARA

---

---

## 1. DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

---

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

**Abilitazione:** risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico, per lo svolgimento della gara telematica.

**Account:** insieme dei codici personali di identificazione costituiti da email e password, che consentono alle imprese abilitate l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica.

**Firma digitale:** è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione)

basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura come disciplinata dal D.lgs. n. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta.

Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico). L'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'art. 29, comma 1 del D.lgs. n. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale), è tenuto dal Centro Nazionale per l'Informatica della Pubblica Amministrazione (CNIPA), ora DigitPA. In attuazione di quanto disposto dal decreto legislativo 177 del 1 dicembre 2009, il Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione è stato infatti trasformato in DigitPA - Ente nazionale per la digitalizzazione della pubblica amministrazione. Il nuovo sito di DigitPA è raggiungibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

È necessario un dispositivo (es. lettore di smart card, penna USB, ecc.) per apporre la firma digitale.

**Gestore del Sistema:** Net4market-CSAmed s.r.l. di Cremona, di cui si avvale l'Azienda per le operazioni di gara. Per problematiche tecniche relative alla partecipazione alla procedura telematica, il gestore è contattabile al seguente recapito: 0372/080708, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria: 8.30–13.00 / 14.00–17.30.

**Sistema:** coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto.

**Upload:** processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un Sistema remoto, ossia a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet ([https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_umbriadc](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc), cui si accede utilizzando l'email scelta e la password preventivamente impostata, nella scheda presente nella sezione "E-procurement → Proc. d'acquisto").

---

## 2. DOTAZIONE INFORMATICA

---

Per partecipare alla presente procedura telematica le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

### **1 - Personal Computer collegato ad Internet**

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma Net4market sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

È necessaria una connessione internet con una banda consigliata di almeno 1024 Kb (1MB).

Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

### **2 - Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)**

- ✓ Google Chrome 10 e superiore;
  - ✓ Internet Explorer 9 e superiore;
  - ✓ Microsoft Edge;
  - ✓ Mozilla Firefox 10 e superiore;
  - ✓ Safari 5 e superiore;
- ✓ Opera 12 e superiore.

### **3 - Configurazione Browser**

è supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web. È necessario disattivare il blocco delle finestre pop-up (se presente).

#### **4 - Programmi opzionali**

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

#### **5 – Strumenti necessari**

Una firma digitale e un kit di marcatura temporale (se richiesta).

**(ATTENZIONE: i sistemi operativi Windows XP e Windows 7 non sono più supportati da Microsoft in termini di aggiornamenti di sicurezza e pertanto si sconsiglia l'utilizzo della piattaforma telematica con tali S.O. in quanto si potrebbero riscontrare problemi non imputabili all'applicativo).**

---

## **3. AVVERTENZE**

---

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente l'Azienda, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (email e password) assegnati.

L'email e la password necessarie per l'accesso al sistema e alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne l'Azienda e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e l'Azienda non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'Azienda e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

---

## 4. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

---

La presente procedura viene gestita tramite la piattaforma telematica Net4market, raggiungibile all'indirizzo [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_umbriadc](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc).

Per la partecipazione alla procedura è necessario abilitarsi accettando l'invito che la Stazione Appaltante trasmetterà tramite PEC dalla piattaforma Net4market, seguendo le indicazioni contenute nel testo della stessa mail.

Dopo aver accettato l'invito, l'operatore economico dovrà identificarsi, per cui procederà a:

- a) (se già registrato al Sistema telematico) inserire le proprie credenziali di accesso (indirizzo e-mail e password) e cliccare su "Login";
- b) (se non ancora registrato al Sistema telematico) cliccare "Registrati", in modo da avviare la registrazione al Sistema (c.d. iscrizione light). Dopo aver inserito un nominativo e un indirizzo e-mail di riferimento (al quale perverrà una password provvisoria), cliccando nuovamente "Registrati", il Sistema richiederà l'inserimento di pochi dati identificativi. Al salvataggio della schermata viene confermata l'abilitazione alla gara. Sarà poi necessario personalizzare la password al fine di completare con successo la registrazione al Sistema, definendo così il proprio account (e-mail e password).

Una volta accettato l'invito, per rientrare nella scheda telematica di gara è sufficiente inserire le proprie credenziali (email e password) nella maschera di autenticazione presente nell'homepage della piattaforma su indicata: entrati nell'area riservata si dovrà cliccare sul menu "E-procurement" e quindi sulla voce "Proc. d'acquisto". Individuata la gara ed entrati nella scheda cliccando sul bottone "Dettagli", si avranno a disposizione gli strumenti per l'inoltro dell'offerta.

Tali operazioni sono del tutto gratuite per gli operatori economici.

N. B.: È necessario verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata registrato a sistema. La stazione appaltante utilizzerà – per l'invio dell'invito e delle comunicazioni dalla piattaforma – tale indirizzo di posta elettronica certificata. L'inserimento dell'indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla stazione appaltante.

---

## 5. DEPOSITO TELEMATICO

### DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

---

#### DGUE

Il DGUE deve essere compilato utilizzando l'apposito form presente nella scheda di gara, step "**DGUE**".

Al termine della compilazione il sistema darà la possibilità di generare il file .pdf del DGUE compilato.

Tale file, firmato digitalmente dall'operatore economico, dovrà essere caricato all'interno della documentazione amministrativa, come di seguito descritto.

**NB. Resta a carico dell'operatore economico verificare il contenuto del documento prima del suo caricamento sulla piattaforma.**

In caso di partecipazione in raggruppamento, subappalto, avalimento e per tutte le altre casistiche qui non richiamate (in cui più soggetti siano tenuti al rilascio del DGUE) il sistema permette la predisposizione e generazione di più DGUE.

#### Documentazione Amministrativa

Entro il termine di presentazione dell'offerta, l'Operatore economico concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'albo fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, nell'apposito spazio "**Doc. gara**" - "**Amministrativa**", la documentazione indicata nell'apposita sezione del Disciplinare di gara, secondo le indicazioni ivi previste.

**Tutti i file della Documentazione Amministrativa, predisposti secondo le indicazioni contenute nel Disciplinare, dovranno essere contenuti in uno o più file in formato .pdf I file .pdf dovranno essere**



**firmati digitalmente (l'estensione dovrà quindi essere: .pdf.p7m) e potranno avere una dimensione massima di 100 MB.**

N.B.: Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE e/o Reti d'impres:

- costituendo: i file pdf contenenti la documentazione amministrativa dovranno essere sottoscritti, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà poi a caricare i file a sistema;

- costituito: i file pdf contenenti la documentazione amministrativa dovranno essere sottoscritti, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarli a sistema.

Al termine di tale processo il sistema genererà una PEC di avvenuto esito positivo di acquisizione.

---

## 6. DEPOSITO TELEMATICO OFFERTA ECONOMICA

---

Entro il termine di presentazione dell'offerta, l'Operatore concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, nella sezione **"OFFERTA ECONOMICA"** presente nella scheda di gara, la propria offerta economica.

Le operazioni da effettuare sono indicate di seguito.

### 1) Inserire nel form on line proposto dalla piattaforma:

a) all'interno della cella gialla posta sotto la colonna "Offerta", il ribasso globale percentuale da applicare all'importo massimo stimato (il valore deve coincidere con quanto indicato nel Modello di offerta);

Si precisa:

- i valori digitati vengono automaticamente salvati cliccando al di fuori della cella compilata;
- le celle devono essere compilate inserendo il solo valore numerico (è vietato inserire ad es. i simboli % o €);
- il numero massimo di cifre decimali utilizzabili per la formulazione dei valori è 2 (due).

### 2) Confermare l'offerta cliccando sul bottone "Conferma offerta" collocato a fine schermata.

**N.B. L'operazione di cui al precedente punto 2 è indispensabile ai fini della validazione dell'offerta. In sua assenza, l'offerta economica risulterà non presentata.**

Al termine di tale processo il Sistema genererà una PEC di conferma salvataggio offerta economica.

**Nel caso in cui si renda necessario apportare modifiche alla propria offerta economica, occorrerà ripetere i passaggi sopra descritti dal n. 1 al n. 2.**

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE e/o Reti d'impres:

- costituendo: l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà a caricare il file a sistema;

- costituito: l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

## 7. RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà accedere all'apposita sezione "Chiarimenti" dedicata per la gara nel portale Net4market.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente, attraverso gli strumenti a disposizione in tale spazio dedicato, entro il termine specificato nel Disciplinare di gara.

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel portale Net4market nella predetta sezione "Chiarimenti".

Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, saranno trasmesse ai fax o agli indirizzi di posta elettronica, se certificata, indicati in istanza di ammissione.

N.B. la stazione appaltante utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione alla piattaforma telematica della stazione appaltante. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

## 8. MODALITÀ DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante e dal Gestore per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Gestore del Sistema via mail, all'indirizzo [imprese@net4market.com](mailto:imprese@net4market.com) oppure al 0372/080708.

## 9. TIMING DI GARA

La gara seguirà le seguenti fasi:

	DATA	ORARIO
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	5 gg. dalla richiesta di preventivo	23:45
Pubblicazione del verbale definitivo dei chiarimenti	---	---
<b>Termine di presentazione dell'offerta</b>	<b>10 gg. dalla richiesta di preventivo</b>	<b>23:45</b>
Apertura della documentazione amministrativa	Giorno successivo alla scadenza per la	--

	presentazione del preventivo	
Pubblicazione della graduatoria di gara	Non prevista alcuna graduatoria a seguito dei preventivi	

**Modello A1**

**N.B. in caso di concorrente plurisoggettivo (ad es. in caso di Raggruppamento temporaneo di ai sensi dell'articolo 66, comma 1, lett. f), del D.Lgs.n.36/2023) deve essere presentato un modello A1 per ciascuno dei componenti il raggruppamento**

**ACCETTAZIONE INVITO CON DICHIARAZIONI**

Spett.le Comune di Terni  
Direzione Lavori Pubblici e Manutenzioni  
Corso del Popolo, 30  
05100 Terni

**Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia**

**PROGETTO INTEREST**

**Richiesta di Preventivo sulla piattaforma di e-procurement Net4Market per l'affidamento diretto del servizio di "Progettazione del recupero primario dell' Intervento 1B - Edificio dell'ex filatura Gruber". Affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023.**

**CUP:** F47I18000220001

**CIG:** da richiedere

Importo complessivo servizio: € 115.563,75 oltre oneri previdenziali ed IVA  
(Trattandosi di servizio di natura intellettuale, non sono stati considerati oneri specifici della sicurezza)

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_  
NATO A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_  
RESIDENTE A \_\_\_\_\_  
IN VIA/PIAZZA \_\_\_\_\_  
IN QUALITA' DI \_\_\_\_\_  
DELL'OPERATORE ECONOMICO \_\_\_\_\_  
SEDE LEGALE (via, n. civico e  
c.a.p.) \_\_\_\_\_  
SEDE OPERATIVA (via, n. civico e c.a.p.) \_\_\_\_\_

NUMERO DI TELEFONO /FISSO E/O MOBILE \_\_\_\_\_  
FAX \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
E-MAIL \_\_\_\_\_  
CODICE FISCALE \_\_\_\_\_ PARTITA I.V.A. \_\_\_\_\_

**ACCETTA L'INVITO E CHIEDE DI PARTECIPARE NELLA SEGUENTE MODALITA':**

- concorrente singolo;

- mandatario capogruppo del:  - mandante nel:

raggruppamento temporaneo ai sensi dell'articolo 66, comma 1, lett. f), del D.Lgs.n.36/2023,  
**costituito/costituendo** (barrare la voce che non interessa) da:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

con la seguente forma tra quelle di cui all'articolo 66, comma 1, del D.Lgs.n.36/2023

- libero professionista individuale, di cui all'art.66, c.1, lett.a) del D.Lgs.n.36/2023;
- associazione di liberi professionisti di cui alla legge 23 novembre 1939, n. 1815 (studio associato);
- società di soli professionisti, art. 66, c.1, lett.b) del D.Lgs.n.36/2023
- società di ingegneria, di cui all'art.66, c.1, lett.c) del D.Lgs.n.36/2023
- prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 71200000-0 a 71541000-2 e da 71610000-7 a 71730000-4 e 79994000-8 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, di cui all'art.66, c.1, lett.d) del D.Lgs.n.36/2023;
- altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati, di cui all'art.66, c.1, lett.e) del D.Lgs.n.36/2023;
- raggruppamento temporaneo costituito dai soggetti di cui alle lettere da a) ad e) all'art.66, c.1, lett.f) del D.Lgs.n.36/2023;
- consorzio stabile di società, di cui all'art.66, c.1, lett.g) del D.Lgs.n.36/2023

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo decreto nel caso di affermazioni mendaci

### DICHIARA

quanto segue in qualità di:

- *(nel caso di libero professionista singolo)*

libero professionista con studio in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

via \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,

con codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_

- *(nel caso di società di professionisti o società di ingegneria o consorzio stabile)*

legale rappresentante della

(denominazione) \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

cap. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

con codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_

- *(nel caso di raggruppamento temporaneo o di un consorzio occasionale o di un GEIE già costituiti)*

capogruppo di costituita associazione temporanea / consorzio ordinario / GEIE, di cui all'art. 66 del Codice dei contratti, tra i seguenti operatori economici:

---

---

---

---

mandante di costituita associazione temporanea / consorzio ordinario / GEIE, di cui all'art. 66 del Codice dei contratti, tra i seguenti operatori economici:

---

---

---

---

- *(nel caso di raggruppamento temporaneo o di un consorzio occasionale o di un GEIE non ancora costituiti)*

capogruppo di costituenda associazione temporanea / consorzio ordinario / GEIE, di cui all'art. 66 del Codice dei contratti, tra i seguenti operatori economici:

---

---

---

mandante di costituenda associazione temporanea / consorzio ordinario / GEIE, di cui all'art. 66 del Codice dei contratti, tra i seguenti operatori economici:

---

---

---

Ai sensi degli articoli 46, 47 e 38 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

## DICHIARA INOLTRE

### I. ISCRIZIONE REGISTRI

- che l'operatore economico è iscritto all'ordine degli

\_\_\_\_\_ della provincia di \_\_\_\_\_ dal  
\_\_\_\_\_ al n \_\_\_\_\_ (*solo per libero professionista*)

- che l'operatore economico è iscritto nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di

\_\_\_\_\_ (per gli operatori economici con sede in altro Stato indicare il competente albo o lista ufficiale dello Stato di appartenenza) per l'attività:

\_\_\_\_\_ numero di iscrizione \_\_\_\_\_ data di iscrizione \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ durata della società: data termine \_\_\_\_\_ forma  
giuridica \_\_\_\_\_

- che nel registro imprese c/o la Camera di Commercio risultano iscritti ed attualmente in carica:  
*indicare:*

- *titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;*
- *soci e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;*
- *soci accomandatari e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;*
- *membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali;*
- *componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;*
- *direttore tecnico o del socio unico;*
- *amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti;*

- \_\_\_\_\_ (nome e cognome)  
 \_\_\_\_\_ (luogo e data di nascita)  
 \_\_\_\_\_ (carica sociale)  
 \_\_\_\_\_ (residenza)
- \_\_\_\_\_ (nome e cognome)  
 \_\_\_\_\_ (luogo e data di nascita)  
 \_\_\_\_\_ (carica sociale)  
 \_\_\_\_\_ (residenza)
- \_\_\_\_\_ (nome e cognome)  
 \_\_\_\_\_ (luogo e data di nascita)  
 \_\_\_\_\_ (carica sociale)  
 \_\_\_\_\_ (residenza)
- \_\_\_\_\_ (nome e cognome)  
 \_\_\_\_\_ (luogo e data di nascita)  
 \_\_\_\_\_ (carica sociale)  
 \_\_\_\_\_ (residenza)

**II. INSUSSISTENZA IN CAPO ALL'OPERATORE ECONOMICO DEI MOTIVI DI ESCLUSIONE DI CUI AGLI ARTT. 94 e 95 DEL D.LGS. N. 36/2023**

- che l'operatore economico non ha nessuno dei motivi di esclusione dalle procedure di gara di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023. In particolare di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 94 con riferimento a nessuno dei soggetti di cui al comma 3 del medesimo articolo;
- che è in regola con le norme di legge che regolano il diritto al lavoro delle persone con disabilità;

**III. OSSERVANZA CONTRATTI DI LAVORO**

1. che l'operatore economico è in regola con gli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti, ai sensi della Legge n. 266/2002 e secondo la legislazione vigente, e di possedere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:

- INPS: sede di \_\_\_\_\_, Via

\_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_ (nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte);



- INAIL: sede di \_\_\_\_\_, Via

\_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_ (nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte);

- INARCASSA: sede di \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_

matricola n. \_\_\_\_\_ (nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte);

- Altra cassa (specificare) \_\_\_\_\_, sede

di \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n. matricola

\_\_\_\_\_.

In caso di non iscrizioni ad uno degli Enti suindicati, indicarne i motivi:

2. che l'operatore economico è ottemperante agli obblighi derivanti dalle norme e prescrizioni dei contratti collettivi, dalle leggi e dai regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori.

#### IV. ALTRE DICHIARAZIONI

- l'assenza delle condizioni ostative allo svolgimento del servizio di cui si tratta;
- di impegnarsi ad osservare l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, a pena di nullità assoluta del contratto;
- ai sensi dell'art. 53, co. 16 ter, del D.lgs. n. 165/2001 come introdotto dall'art. 1 della Legge n. 190/2012, di non aver assunto alle proprie dipendenze personale già dipendente della stazione appaltante che abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stazione appaltante medesima nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione della gara in oggetto;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Del. G.C. n. 128 del 16/04/2014 e ss.mm.ii. reperibile all'indirizzo <http://www.comune.terni.it/trasp/at/content/codice-di-comportamento-e-di-tutela-della-dignita-e-delle-tica-dei-dipendenti-del-comune-di-terni> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di accettare il patto di integrità approvato con Del. G.C. n. 319 del 16/12/2020 allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);

- di accettare i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;
- **(Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)** di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti dell'interessato di cui al Capo III del ricordato Regolamento UE.
- **(Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)** di indicare i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale componente di un raggruppamento temporaneo di imprese di cui altre imprese aderenti al raggruppamento sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

- **nel caso di libero professionista:** che il titolare dello studio è:

Cognome \_\_\_\_\_ nome  
 \_\_\_\_\_ nato a  
 \_\_\_\_\_ il  
 \_\_\_\_\_ iscritto all'ordine dei/degli  
 \_\_\_\_\_ della provincia  
 di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

**nel caso di progettisti associati (studio associato):**

che lo studio associato è composto dai seguenti soggetti (*indicare nome e cognome/ i luoghi, le date di nascita e la residenza, / le qualifiche professionali, / ordine di iscrizione, provincia data e numero*):

1 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

—

2 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

—

---

---

---

---

---

**nel caso di società di professionisti:**

che l'organigramma della società comprende i seguenti soggetti (*indicare i soci, gli amministratori, i dipendenti, i direttori tecnici, i consulenti su base annua, muniti di partita IVA, che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA; indicare i nominativi, la carica ricoperta, le date di nascita, la residenza, e le specifiche competenze e responsabilità*):

---

---

---

---

---

- di essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 35 dell'Allegato I.12. al D. Lgs. 36/2023;

**nel caso di società di ingegneria:**

che l'organigramma della società comprende i seguenti soggetti (*indicare i soci, gli amministratori, i dipendenti, i direttori tecnici, i consulenti su base annua, muniti di partita IVA, che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA; indicare i nominativi, la carica ricoperta, le date di nascita, la residenza, e le specifiche competenze e responsabilità*):

---

---

---

---

---

---

---

---

---

ed in particolare che il/i direttore/i tecnico/i è/sono:

- 1) ..... abilitato all'esercizio della professione in data..... iscritto all'albo professionale dell'ordine di ..... al n ..... da .....

2) ..... abilitato all'esercizio della professione in data..... iscritto all'albo professionale dell'ordine di ..... al n ..... da.....;

- di essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 36 dell'Allegato I.12. al D. Lgs. 36/2023;

***nel caso di consorzi stabili, di cui all'art. 66, co. 1, lett. g), del D.lgs. n. 36/2023***

che il consorzio è composto dalle seguenti società che posseggono i requisiti di cui agli articoli 35 e 36 del citato Allegato I. 12.: (indicare il tipo di società e la ragione sociale completa):

---

---

---

---

---

---

- di essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 38 dell'Allegato I.12. al D. Lgs. 36/2023;

***nel caso di consorzio non ancora costituito:*** che in caso di aggiudicazione sarà conferito

mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a

\_\_\_\_\_, e che si uniformerà alla disciplina vigente in materia con riguardo ai consorzi;

***nel caso di raggruppamento temporaneo di professionisti, di cui all'art. 66, co. 1 lett. f), del D.lgs. n. 36/2023***

che il raggruppamento temporaneo, di cui all'articolo 66, co. 1 lett. f) del D.lgs. n. 36/2023 è composto dai seguenti soggetti (indicare la percentuale di partecipazione di ciascun componente):

capogruppo \_\_\_\_\_;  
mandante \_\_\_\_\_;  
mandante \_\_\_\_\_;  
mandante \_\_\_\_\_;  
mandante \_\_\_\_\_;  
mandante \_\_\_\_\_;

che ai sensi dell'art. 39, co. 1 dell'Allegato I.12. del D.lgs. n. 36/2023 **il professionista abilitato all'esercizio della professione da meno di cinque anni** decorrenti dalla data di trasmissione dell'invito

all'interno del raggruppamento è  
\_\_\_\_\_ iscritto all'ordine  
\_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_ dal  
\_\_\_\_\_ con numero \_\_\_\_\_;

**nel caso di raggruppamento già costituito:** che il raggruppamento temporaneo di professionisti è stato \_\_\_\_\_ costituito \_\_\_\_\_ con atto \_\_\_\_\_;

**nel caso di raggruppamento non ancora costituito:** che in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a \_\_\_\_\_, e che si uniformerà alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee e si impegna a costituire raggruppamento come sopra descritto;

che i professionisti che svolgeranno materialmente i servizi oggetto dell'appalto, sono i seguenti (*indicare i nominativi, le qualifiche professionali, la carica ricoperta, le date di nascita, la residenza e le prestazioni rispettivamente svolte*):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

che il professionista in possesso dei requisiti di cui al D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 per coordinatore della sicurezza in fase di progettazione/esecuzione, è

\_\_\_\_\_ e che lo stesso ha sostenuto l'aggiornamento presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;

che il professionista che svolgerà l'incarico di verifica preventiva dell'interesse archeologico è:

\_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ possesso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ Laurea \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_;

che il professionista incaricato della redazione del progetto preventivo degli eventuali dispositivi antincendio per l'uso temporaneo dell'edificio, iscritto nell'elenco del Ministero dell'Interno ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è:

\_\_\_\_\_ iscritto al n. \_\_\_\_\_;

che i dati d'iscrizione all'Albo professionale dei professionisti elencati nei precedenti punti per i quali tale iscrizione è richiesta dal disciplinare di offerta sono i seguenti (*indicare a fianco di ciascun nominativo, la data, il numero, la provincia d'iscrizione e le specializzazioni possedute*):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

## V. ULTERIOREI INFORMAZIONI

di essere iscritto presso l'Agenzia delle Entrate Ufficio di \_\_\_\_\_ PEC.  
\_\_\_\_\_;

che la Cancelleria Fallimentare competente ha sede a \_\_\_\_\_ PEC.  
\_\_\_\_\_

che il tribunale competente ove acquisire le informazioni (certificato casellario giudiziale) ha  
sede a \_\_\_\_\_ PEC.  
\_\_\_\_\_

Lì, .....

IN FEDE

\_\_\_\_\_

All.to: **copia documento identità** (si può omettere in caso di firma digitale)

## **INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE**

Si desidera informare che il Regolamento UE n. 679/2016 (in seguito “GDPR”) prevede il diritto alla protezione dei dati personali. In osservanza alla normativa vigente, il trattamento di tali dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, esattezza, trasparenza, minimizzazione, limitazione delle finalità e della conservazione, nonché di tutela alla riservatezza e nel rispetto dei diritti. Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, pertanto, si informa quanto segue:

### **Titolare del Trattamento**

Il titolare del trattamento è il Comune di Terni nella persona del Sindaco pro-tempore, con sede in P.zza Mario Ridolfi n.1 – 05100, Terni; pec: [comune.terni@postacert.umbria.it](mailto:comune.terni@postacert.umbria.it) Tel 07445491.

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD): [rpd@comune.terni.it](mailto:rpd@comune.terni.it)

### **Finalità del Trattamento**

I dati forniti al Comune sono raccolti e verranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali. In particolare: 1) esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici; 2) adempimenti normativi inerenti il procedimento in oggetto; 3) gestione degli eventuali adempimenti in materia di “Amministrazione Trasparente”.

### **Modalità del Trattamento**

In conformità ai requisiti di sicurezza richiesti dalle normative, e in relazione alle finalità di cui sopra, le operazioni di trattamento dati potrà essere effettuato, oltre che con l'utilizzo di materiale cartaceo, con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati, nel rispetto delle misure tecniche organizzative, previste dalle disposizioni vigenti, atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati e comprenderanno la raccolta, la registrazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione tramite trasmissione, il raffronto o interconnessione, e l'archiviazione dei medesimi. Non si effettuano trattamenti basati su processi decisionali automatizzati (quali la profilazione).

### **Misure di sicurezza**

Si informa che sono state adottate misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata; sistemi di autenticazione, sistemi di autorizzazione, sistemi di protezione.

### **Natura del conferimento dei dati e conseguenze in caso di rifiuto**

La comunicazione di tutti i dati richiesti costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla presente gara; pertanto, il mancato, parziale, o inesatto conferimento dei dati, o l'omessa comunicazione degli stessi, comporterà l'esclusione dal procedimento in oggetto;

### **Periodo di conservazione dei dati**

Il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge, anche successivi alla procedura medesima. Successivamente

alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

### **Comunicazione e diffusione dati**

Per la gestione delle attività istituzionali ed amministrative di competenza del Titolare, i dati potranno essere resi accessibili, portati a conoscenza o comunicati al personale dipendente del Comune di Terni implicato nel procedimento o ai soggetti eventualmente nominati quali responsabili esterni del trattamento. I dati, inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti nonché ad ogni altro soggetto che ne abbia interesse e titolo ai sensi del Decreto Legislativo n. 50/2016 e della Legge n. 241/90, ai soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla normativa in materia di contratti pubblici, agli organi dell'autorità giudiziaria. I dati personali potranno altresì essere messi a disposizione di soggetti terzi, autonomi titolari del trattamento (ad esempio: altri Enti Pubblici, Ministeri, Associazioni), ai quali la comunicazione dei dati è necessaria per ottemperare a norme di legge o regolamenti o per finalità connesse. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

### **Diritti dell'interessato**

L'interessato potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 679/2016, nei confronti del Titolare del Trattamento. In particolare il diritto di: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità (intesa come diritto ad ottenere dal titolare del trattamento i dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti), opposizione al trattamento o revoca del consenso al trattamento (nei casi previsti). L'interessato, altresì, può proporre opposizione da presentare al Titolare del trattamento (art. 21). L'esercizio dei diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo PEC o lettera raccomandata A/R, ai recapiti indicati nella presente, individuati come "Titolare del trattamento" di detta informativa. L'interessato può proporre reclamo da presentare all'Autorità di controllo (per maggiori informazioni consultare il sito web dell'Autorità [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).



«Modello A2»

Comune di Terni  
Comune di Terni  
Dir. Lavori Pubblici -  
Manutenzioni  
C.so Popolo, 30 - TERNI  
05100 Terni

**Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la  
sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di  
provincia**

**PROGETTO INTEREST**

**Richiesta di Preventivo sulla piattaforma di e-procurement Net4Market per l'affidamento diretto del servizio di "Progettazione del recupero primario dell' Intervento 1B - Edificio dell'ex filatura Gruber". Affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023.**

**CUP:** F47I18000220001

**CIG:** da richiedere

**PER I SOLI OPERATORI ECONOMICI RIUNITI IN CASO DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI CUI ALL'ART. 68, COMMA 1 D.LGS. 36/2023.**

Di voler costituire in caso di aggiudicazione, associazione temporanea di cui all'art. 68, comma 1, d. lgs. 36/2023 e di impegnarsi, pertanto, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'Operatore Economico:

---

con partecipazione al Raggruppamento nella percentuale del (percentuale):

\_\_\_\_\_

qualificata come Mandataria (che sottoscrive per accettazione) e che stipulerà il contratto in nome e per conto delle seguenti mandanti:

---

---

con partecipazione al Raggruppamento nella percentuale del (percentuali di ciascuna mandante):

- 
- 
- Le prestazioni saranno così eseguite:  
Mandataria \_\_\_\_\_; eseguirà le seguenti prestazioni:  
\_\_\_\_\_;
  - Mandante \_\_\_\_\_; eseguirà le seguenti prestazioni:  
\_\_\_\_\_;
  - Mandante \_\_\_\_\_; eseguirà le seguenti prestazioni:  
\_\_\_\_\_;

LUOGO E DATA ,

La mandataria

Le mandanti

N.B.: (sottoscrivere digitalmente o in forma autografa da parte della Mandataria e da parte di tutte le ditte mandanti)

Modello A3

**Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia**

**PROGETTO INTEREST**

**Richiesta di Preventivo sulla piattaforma di e-procurement Net4Market per l'affidamento diretto del servizio di "Progettazione del recupero primario dell' Intervento 1B - Edificio dell'ex filatura Gruber". Affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023.**

**CUP:** F47I18000220001

**CIG:** da richiedere.

**OFFERTA SULLA RIDUZIONE DEL TEMPO STABILITO PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Il sottoscritto ....., nato a .....  
(.....) il ....., in qualità di ..... (legale rappresentante, procuratore, etc.) dell'operatore economico ..... con sede in ....., C.F. ....., P.I.V.A. ....

**OFFRE**

per l'esecuzione della prestazione oggetto del presente appalto, una **riduzione** del tempo stabilito per l'esecuzione del servizio pari a gg. .... (dicasi giorni .....) (in cifre ed in lettere) naturali e consecutivi rispetto alla base d'asta indicata in 60 giorni nella lettera di invito.

Si dichiara inoltre che:

- la presente offerta è stata formulata avendo esatta cognizione del servizio da svolgere;
- la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno solare, successivo alla scadenza del termine ultimo per la presentazione della stessa;
- è consapevole che i valori offerti dovranno essere indicati sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza fra il valore indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta in lettere;
- è consapevole che non sono ammesse offerte alternative o condizionate, a pena di esclusione;
- è consapevole che detta offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante;
- ha preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei valori richiesti, ritenuti congrui rispetto alle prestazioni da svolgere.

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Il/i conc



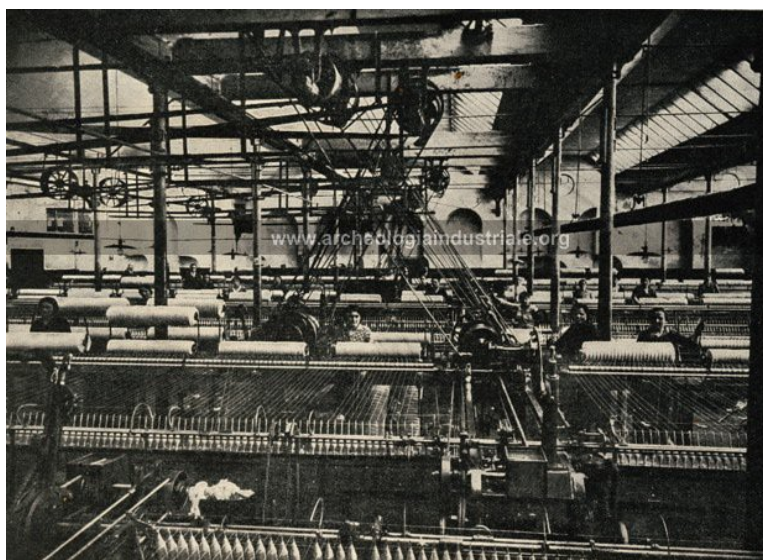
**Nota Bene:**

- Nel caso di operatore economico **il modulo deve essere sottoscritto** **gettivo ancora da costituire il presente componenti** l'operatore economico da costituire.
- Al presente modulo **deve essere allegata a pena di esclusione, fotocopia leggibile in ogni sua parte di entrambe le facce del documento di identità in corso di validità di colui che lo sottoscrive, che può essere omessa solo in caso di firma digitale del presente documento.**

**Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia**

**PROGETTO INTEREST**

**Richiesta di Preventivo sulla piattaforma di e-procurement Net4Market per l'affidamento diretto del servizio di "Progettazione del recupero primario dell' Intervento 1B - Edificio dell'ex filatura Gruber". Affidamento ai sensi *Capitolato e schema di contratto***



**Il Responsabile Unico del Progetto**

**Ing. Leonardo Donati**

Responsabile Ufficio Grandi Opere ed Infrastrutture

Direzione LL.PP. - Manutenzioni

approvato con DGC n. 228 del 25/05/2016 dell'Ente, ammesso a finanziamento dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, fatto proprio dalla Giunta municipale con atto deliberativo n. 198 del 04/07/2019 e poi riconfermato dall'attuale Giunta Comunale con DGC n. 43 del 19.07.2023.

Trattandosi di manutenzione straordinaria e ristrutturazione conservativa di un edificio, la progettazione sarà direttamente redatta al livello esecutivo (PE), includendo tuttavia le prestazioni del livello omesso (PFTE) indispensabili per l'ottenimento delle prescritte autorizzazioni.

Il progetto esecutivo dovrà essere redatto conformemente a quanto previsto dall'art. 22 e segg., dell'Allegato I.7. del D. Lgs. n. 36/2023, e rispettare le indicazioni del Documento di Indirizzo della Progettazione allegato alla documentazione, anche in merito agli elaborati di cui esso dovrà essere costituito.

I lavori, compatibilmente con le disponibilità finanziarie ad essi riservate, dovranno consentire l'utilizzo temporaneo dell'edificio per l'esecuzione di esposizioni temporanee, residenze artistiche e laboratori di progettazione partecipata, pertanto l'impiantistica prevista in questa fase del progetto dovrà essere tale da assicurare soltanto i servizi essenziali quali illuminazione, fornitura e scarico idropotabili, servizi igienici e relative fognature, eventuali dispositivi antincendio per l'uso temporaneo. Per le altre dotazioni impiantistiche, finalizzate ad esempio alla climatizzazione, dovranno essere previste solo le necessarie predisposizioni che ne consentano il completamento con un successivo stralcio dell'intervento. Il progetto di recupero primario dovrà essere redatto coerentemente con quello architettonico già predisposto a cura dei tecnici comunali e messo a disposizione dell'incaricato della presente progettazione. In particolare dovranno essere rispettate tutte le prescrizioni imposte dalla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio dell'Umbria nell'autorizzazione rilasciata all'esecuzione dei lavori con nota n. 24342 del 12/12/2022 (acquisita al prot. del Comune di Terni n. 6524/2023), che si allega fra la documentazione di richiesta di preventivo.

Al fine di garantire l'accessibilità all'edificio per l'utilizzazione temporanea, dovrà essere prevista una superficie pavimentata che conduca dall'accesso all'area Gruber all'edificio in questione che, costeggiando almeno il fronte sud dell'edificio, raggiunga la scala di emergenza sul fronte ovest dello stesso prevista in progetto. Conformemente al disposto del decreto del Ministero dell'Ambiente n. 34 del 29.01/2018 (fornito al progettista) adottato a conclusione positiva, ex articolo 14bis, comma 5, della Legge 7 agosto 1990, n. 241, della Conferenza di servizi decisoria relativa al sito di bonifica di interesse nazionale di "Terni Papigno", indetta con nota del 19 dicembre 2017 con protocollo n. 27334/STA relativa ai documenti "Analisi di rischio dell'area ex Lanificio Gruber" e "Risultati analisi di rischio e previsioni di progetto del sito dell'ex lanificio Gruber", l'efficacia e l'efficienza della pavimentazione in relazione all'interruzione dei percorsi diretti di possibile contaminazione, dovrà essere oggetto di verifica e monitoraggio da parte di ARPA Umbria.

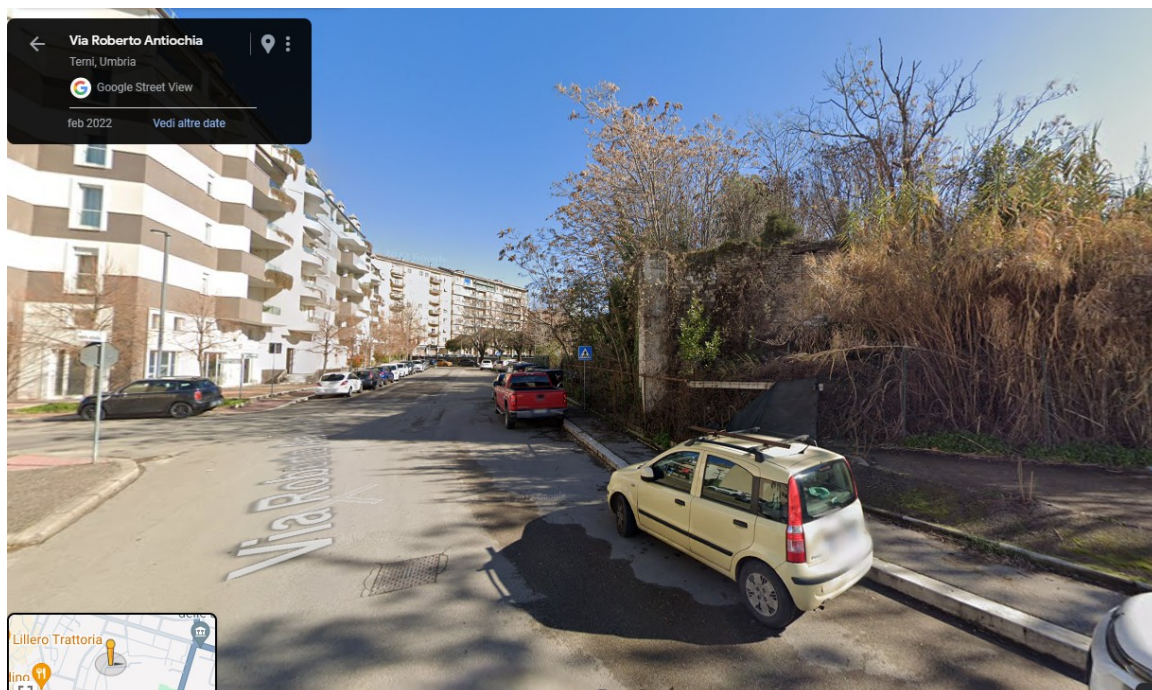
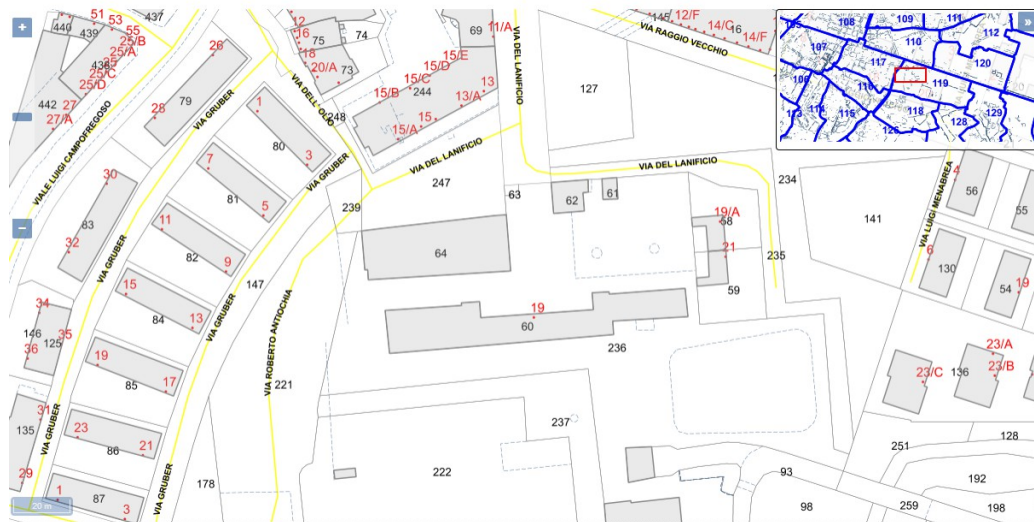
L'espletamento dell'incarico professionale dovrà essere assicurato da tecnici all'uopo abilitati ed iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in via preventiva, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

L'importo complessivo relativo all'affidamento, calcolato su in importo stimato delle opere oggetto di progettazione di €. 920.000, è pari ad €. 115.563,75 (euro centoquindicimilacinquecentosessantatre/75), di cui € 92.451,00 per onorario non ribassabile ed € 23.112,75 per spese ribassabili. In forza di detti importi inferiori ad €. 140.000,00, ai sensi del comma 1, lettera b) dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023, si potrà procedere ad affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici.

L'importo sopra indicato deve intendersi comprensivo di tutte le spese e di qualsiasi altro onere necessario per lo svolgimento dell'incarico.

Nessun altro compenso potrà essere richiesto alla Stazione Appaltante, a qualunque titolo, per le prestazioni di cui al presente documento. In caso di incarichi collegiali ad associazioni anche temporanee e comunque a più professionisti, il suddetto compenso è unico e omnicomprendente.

Per meglio inquadrare le aree oggetto del servizio, si riporta di seguito breve documentazione fotografica ed una planimetria catastale (part. 64, Fig. 116) della zona dove deve essere effettuato l'intervento.



Vegetazione infestante che ha aggredito pesantemente i fabbricati

## **Art. 2 - OBBLIGHI LEGALI CONNESSI ALLO SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE**

L'affidatario è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli artt. 2229 e segg. del Codice Civile, del Patto di Integrità del Comune di Terni approvato con DGC n. 319/2020 e del Codice di Comportamento di cui alla DGC n. 128 del 16.04.2014 (a pena di revoca dell'affidamento) e, per quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare di incarico, del D.M. 17 giugno 2016 per quanto applicabile, delle norme di deontologia professionale, della regola d'arte e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a carico del soggetto incaricato ogni onere strumentale organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni. Egli si obbliga ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questa ultima.

Ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n.36/2023, la regolarità contributiva dell'affidatario è stata accertata con nota prot. ...., acquisita agli atti in data ..... prot. ....

L'Affidatario dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna condizione di incompatibilità, ai sensi delle disposizioni di legge e contrattuali.

In via generale, stante la natura intellettuale e professionale della prestazione, non è ammesso il subappalto. Il progettista può affidare a terzi attività meramente strumentali e di consulenza specialistica inerenti ai settori energetico, ambientale, acustico e ad altri settori non attinenti alle discipline dell'ingegneria e dell'architettura per i quali siano richieste apposite certificazioni o competenze, rimanendo ferma la responsabilità del progettista anche ai fini di tali attività.

L'Affidatario assume a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. e, a tal proposito, si impegna a trasmettere all'Ente gli eventuali contratti sottoscritti con subappaltatori e/o sub contraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al servizio in oggetto nei quali dovrà essere inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 s.m.i.;

L'Affidatario si impegna, inoltre, a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura, Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Terni, della notizia dell'inadempimento del proprio mandante agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

## **Art. 3 - SPECIFICHE DELLA PRESTAZIONE RICHIESTA**

La progettazione dovrà essere basata sui risultati di una campagna di indagini già in parte eseguite a cura della stazione appaltante, tesa ad accertare le caratteristiche dei materiali e la natura dei terreni di fondazione.

Il progetto esecutivo dovrà essere costituito dagli elaborati indicati nel Documento di Indirizzo della Progettazione. Gli elaborati dovranno rispondere ai requisiti per essi indicati nell'allegato I.7. al D. Lgs. 36/2023. Il progetto dovrà essere redatto conformemente alle Norme Tecniche sulle Costruzioni di cui al D.M. 17.01.2018 ed alla relativa Circolare applicativa n. 7 del 21.01.2019. In sede di verifica della progettazione la stazione appaltante verificherà la conformità a dette

prescrizioni normative. Costituisce oggetto dell'affidamento progettuale anche la redazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento di cui all'art. 100 del D. Lgs. 81/2008, la Redazione della Verifica Preventiva dell'Interesse Archeologico e delle dotazioni impiantistiche minime necessarie tali da assicurare soltanto i servizi essenziali quali illuminazione, fornitura e scarico idropotabili, servizi igienici e relative fognature, eventuali dispositivi antincendio per l'uso temporaneo.

La progettazione ed i lavori dovranno rispettare i Criteri Ambientali Minimi ed in particolare, in quanto applicabili, quelli di cui al D.M. n. 256 del 23/06/2022 in quanto applicabili e relativi allegati.

Il progetto ed il Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione dovranno essere redatti e firmati da tecnici abilitati in relazione alle rispettive competenze ed iscritti nei rispettivi Albi professionali.

#### **Art. 4 - PROPRIETA' ED UTILIZZAZIONE DEI PROGETTI**

Le Parti riconoscono fin da ora che per la natura dell'oggetto, l'attività professionale non può comportare invenzioni tali da essere titolo per acquisire eventuali diritti brevettuali. I diritti e la proprietà degli elaborati sono pienamente trasferiti all'Amministrazione appaltante, con ciò autorizzata alla utilizzazione piena ed esclusiva dei progetti, degli elaborati e dei risultati dell'incarico anche in caso di affidamento a terzi di uno o più livelli o varianti progettuali, fatto salvo il riconoscimento economico pattuito per la progettazione. L'Amministrazione potrà decidere, a suo insindacabile giudizio, se dar corso integralmente, in parte o affatto ai lavori oggetto della progettazione, così come potrà eventualmente utilizzare il progetto per successivi sviluppi e modifiche.

#### **Art. 5 - VARIAZIONI, INTERRUZIONI, ORDINI INFORMALI**

L'Affidatario è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico.

Sono possibili e riconoscibili eventuali variazioni progettuali, sospensioni delle prestazioni o altre eventuali modifiche dello svolgimento dell'incarico, solo a seguito e per mezzo di regolare atto scritto e firmato dal soggetto competente, non essendo altrimenti ammissibile alcuna variazione o disposizione;

in difetto del predetto atto scritto, qualsiasi responsabilità, danno, ritardo o altro pregiudizio che derivi al lavoro, compresa l'applicazione delle penali (se affidamento esterno) previste dal presente disciplinare, saranno poste a carico dell'affidatario incaricato.

L'Affidatario risponde altresì dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito alle variazioni, sospensioni o altri atti o comportamenti non autorizzati ai sensi di quanto precede.

In ogni caso, qualunque sospensione delle prestazioni, per qualunque causa, anche di forza maggiore, nonché qualunque evento che condizioni o modifichi i contenuti e le modalità di esecuzione dell'incarico, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto al responsabile unico di progetto.

#### **Art. 6 - TERMINI DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI – CONSEGNA IN VIA D'URGENZA**



La consegna degli elaborati progettuali del PE in formato cartaceo in una copia sottoscritta ed in copia digitale firmata ai sensi del D. Lgs. 82/2005, dovrà essere effettuata non oltre 60 gg naturali e consecutivi dalla richiesta di avvio del servizio da parte della stazione appaltante, a seguito della relativa aggiudicazione. Tale termine sarà eventualmente ridotto per effetto dell'offerta in merito presentata dall'operatore economico aggiudicatario del servizio.

L'affidatario accetta in via preliminare la consegna in via d'urgenza autorizzata ai sensi del comma 1, lett. a) dell'art. 8 della L. n. 120/2020, prima della stipula del contratto d'appalto, senza sollevare eccezioni o riserve di sorta.

#### **Art. 7 - CONFERIMENTI VERBALI**

L'Affidatario è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta del RUP. È inoltre obbligato a far presente allo stesso RUP, evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione. In particolare è obbligo dell'affidatario segnalare preventivamente e tempestivamente alla stazione appaltante, nel corso dell'espletamento dell'attività, eventuali variazioni sugli importi delle lavorazioni che possano incidere anche sull'importo complessivo della progettazione.

L'affidatario è altresì obbligato, senza ulteriori compensi, a partecipare a riunioni collegiali, indette dall'amministrazione committente anche in orari serali, per l'illustrazione del progetto e della sua predisposizione, a semplice richiesta dell'amministrazione committente, per un numero di riunioni non superiore a cinque.

#### **Art. 8 - PENALI.**

Per eventuali ritardi rispetto alle scadenze fissate per il completamento dell'incarico di progettazione, salvo eventuali giustificate sospensioni e/o proroghe concesse dal Committente, sarà applicata una penale, per ogni giorno di ritardo, pari all'uno (1) per mille dell'importo contrattuale, da trattarsi sulla liquidazione del compenso. Per ritardi eccedenti i 30 giorni, il Committente potrà revocare ogni impegno verso l'affidatario inadempiente, con incameramento della cauzione. La stazione appaltante, in tal caso, potrà corrispondere compensi o indennizzi per il lavoro svolto solo a condizione che questo e la documentazione consegnata siano effettivamente utili ed immediatamente utilizzabili per il prosieguo dell'attività da parte di altro soggetto.

L'importo complessivo delle penali come sopra determinate non può superare il 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale; se i ritardi sono tali da comportare una penale di importo superiore alla predetta percentuale si procederà alla risoluzione del contratto. L'applicazione delle penali non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione appaltante a causa dei ritardi, ed in particolare nel caso di perdita del finanziamento.

La penale, nella misura percentuale sopra indicata dell'1 per mille giornaliero, trova applicazione anche in caso di ritardo:

- a) nell'inizio della prestazione professionale rispetto alla data fissata dal RUP con la disposizione di avvio della stessa;

b) nella ripresa della prestazione seguente un verbale di sospensione, rispetto alla data fissata dal RUP;

d) nel rispetto dei termini imposti dal RUP per la ripetizione di parte della prestazione redatta in maniera non completa, non corretta o comunque non accettabile dalla stazione appaltante.

La penale irrogata ai sensi dei commi precedenti, è disapplicata se l'appaltatore, in seguito all'andamento imposto allo svolgimento della prestazione, rispetta la prima soglia temporale successiva fissata nel programma esecutivo delle prestazioni.

I termini di consegna potranno essere prorogati a causa del subentro di norme di legge e/o altre disposizioni disciplinanti diversamente la materia di cui alle prestazioni del presente incarico, successivamente alla firma del contratto o all'avvio anticipato dell'incarico, senza ulteriori compensi.

### **Art. 9 - Risoluzione del contratto per mancato rispetto dei termini**

L'eventuale ritardo imputabile all'appaltatore nel rispetto dei termini per l'ultimazione del servizio superiore a 30 (trenta) giorni naturali consecutivi produce la risoluzione del contratto, a discrezione della Stazione appaltante e senza obbligo di ulteriore motivazione, ai sensi dell'articolo 122, comma 3, del Codice dei contratti.

La risoluzione del contratto di cui al comma precedente, trova applicazione dopo la formale messa in mora dell'appaltatore con assegnazione di un termine per compiere il servizio. Si ravvisano le condizioni d'urgenza previste dal Codice che consentono di stabilire un termine inferiore a dieci giorni per dare ultimate le prestazioni in ritardo.

Nel caso di risoluzione del contratto la penale di cui all'articolo 8 è computata sul periodo determinato sommando il ritardo accumulato dall'appaltatore rispetto al programma esecutivo del servizio ed il termine assegnato dal RUP per compiere il servizio con la messa in mora di cui al comma precedente.

Sono dovuti dall'appaltatore i danni subiti dalla Stazione appaltante in seguito alla risoluzione del contratto, comprese le eventuali maggiori spese connesse al completamento dei lavori affidato a terzi. Per il risarcimento di tali danni la Stazione appaltante può trattenere qualunque somma maturata a credito dell'appaltatore in ragione dei lavori eseguiti nonché rivalersi sulla garanzia fideiussoria.

### **Art. 10 - ULTERIORI CAUSE DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Fermo restando quanto previsto dall'art. 9, è facoltà dell'Amministrazione committente risolvere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, qualora il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta.

La risoluzione del contratto a seguito delle cause accertate di cui all'art. 9 e al comma 1 del presente articolo avviene mediante comunicazione scritta indicante la motivazione, inviata con almeno cinque giorni di preavviso.

Per ogni altra evenienza, trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

### **Art. 11 - CORRISPETTIVI E TEMPI DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo presunto per l'attività progettuale è quello risultante dall'applicazione del ribasso offerto in sede di preventivo dall'Affidatario applicato sull'importo lordo complessivo delle spese (pari ad €. 23.112,75) previste per la progettazione e calcolato sulla base del D.M. Giustizia 17 giugno 2016 e delle tabelle ad esso allegate come modificate dall'allegato I.13. al D. Lgs. 36/2023. La parcella lorda preventiva, oggetto di offerta di ribasso da parte del professionista, costituisce parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

Tutte le spese e le prestazioni sono conglobate ed incluse nel presente incarico, con ciò rinunciando l'Affidatario a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacanza, trasferta, diritto, aggiornamenti e quant'altro non specificatamente compensato in forza del presente contratto disciplinare.

Il corrispettivo sopra stabilito deve essere maggiorato del contributo dovuto alla Cassa nazionale di previdenza professionale, nonché dell'I.V.A., se ed in quanto dovuti per Legge.

La misura dei corrispettivi indicati è ritenuta dalle parti adeguata all'importanza dell'opera e al decoro della professione ai sensi dell'art. 2233 c. 2 Codice Civile, e comprensiva dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'art. 2578 Codice Civile.

La stazione appaltante è estranea agli eventuali rapporti professionali e contrattuali intercorrenti tra l'Affidatario ed i suoi collaboratori che dovessero prendere parte alla redazione dell'incarico commissionato.

I corrispettivi per l'attività professionale sopra indicati verranno determinati in via definitiva a consuntivo, al netto del ribasso offerto in sede di preventivo, sulla base dell'importo finale delle opere che risulterà dal progetto esecutivo approvato, che comunque dovranno restare nei limiti degli importi indicati nel disciplinare di affidamento.

L'Amministrazione comunale si riserva di dare attuazione in tutto o in parte allo svolgimento dell'incarico ed alla realizzazione dell'opera progettata in funzione delle disponibilità economiche e comunque a suo insindacabile giudizio e senza obbligo di motivazione, senza che ciò dia diritto alla richiesta di maggiori compensi.

Il pagamento del servizio oggetto di affidamento, avverrà come segue:

Per l'attività progettuale relativa al PE:

Sino alla concorrenza del 90% del relativo importo contrattuale, in unica soluzione al termine dell'espletamento della fase PE del servizio ed a seguito dell'esito positivo della verifica della progettazione esecutiva (art. 42 del Codice) da parte della stazione appaltante. Il saldo del restante 10% verrà corrisposto ad emissione della certificazione di regolare esecuzione della prestazione.

Il pagamento avverrà entro i termini di legge dalla data di ricevimento della fattura elettronica, previa verifica della regolarità contributiva del/i professionista/i.

### **Art. 12 - ANTICIPAZIONE CONTRATTUALE**

Sul valore di contratto, a richiesta dell'Appaltatore, è concessa ai sensi del comma 1 dell'art. 125 del D. Lgs. 36/2023, un'anticipazione del prezzo pari al 20 per cento da corrispondere all'appaltatore entro quindici giorni dall'effettivo inizio della prestazione, alla condizioni di cui al citato art. 125.

### **Art. 13 - GARANZIE CONTRATTUALI**

La garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 106 del Codice non sono dovute, ai sensi del comma 11 del medesimo articolo.

Per la sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare, pena la revoca dell'affidamento, garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'art. 117 del Codice.

L'affidatario dovrà essere in possesso di polizza assicurativa per la responsabilità civile professionale per un massimale almeno pari ad €. 500.000,00. Tale polizza deve coprire anche i rischi derivanti da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi. La polizza decorre dalla data di approvazione del progetto a quella di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

### **Art. 14 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO IN TEMA DI SICUREZZA**

Il servizio oggetto d'appalto è di natura intellettuale e pertanto, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis del D. Lgs. 81/2008, non è sottoposto all'obbligo di cui al comma 3 del medesimo articolo.

Accertata mediante il soddisfacimento dei requisiti di idoneità tecnico professionale richiesti nell'appalto, l'idoneità dell'aggiudicatario all'esecuzione del servizio, ai sensi del comma 1, lett. b) del citato art. 26 D. Lgs. 81/2008, si elencano i rischi specifici connessi all'esecuzione delle attività legati ad eventuali sopralluoghi in sito:

Rischio di scivolamento e/o caduta dall'alto;

Rischio di esposizione a caduta/franamento di oggetti;

Rischio ferimento e/o danneggiamento da oggetti nel corso dei sopralluoghi (polveri schegge o simili);

Rischi per accesso di estranei all'area di attività;

Al fine di ridurre le possibilità di accadimento e/o le conseguenze, nel caso di accadimento, degli eventi sopra indicati l'esecutore dovrà predisporre idoneo documento da produrre prima dell'effettuazione dei sopralluoghi alla stazione appaltante che illustri, laddove applicabili, in maniera indicativa e non esaustiva:

1. Attività svolte dal Servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi: Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, addetto/i al SPP Rischi, riunione periodica, altro.
2. Attività di Formazione, Informazione e Addestramento: informazione, formazione obbligatoria, addestramento obbligatorio, altro.
3. Sorveglianza sanitaria: medico competente (svolgimento dell'attività), sorveglianza sanitaria, visite mediche, altro.

4. Gestione delle emergenze: primo soccorso, personale addetto/i al primo soccorso, altro.
5. Uso delle attrezzature di lavoro: attività per la manutenzione dei requisiti di sicurezza delle attrezzature di lavoro aziendali (Allegato XV.1 punto 2 D. Lgs. 81/08 ss.mm.ii.); DPI dati in uso ai lavoratori; altro.
6. Spese amministrative di sicurezza varie: eventuale sistema di gestione sicurezza aziendale OHSAS 18001, adozione ed attuazione di modelli di organizzazione e gestione della sicurezza asseverati da organismi paritetici, altro.
7. Impianto, manutenzione, eventuale illuminazione e ripiegamento finale dall'area di attività: gestione dei rifiuti di cantiere, cartellonistica e segnaletica di cantiere, installazione di sistemi di trattenimento polveri e schegge, accesso e delimitazione area di attività salute e sicurezza dei lavoratori, installazione supporti/contenitori sicuri per approvvigionamento materiali, sistemi per l'approvvigionamento dell'acqua, altro.

#### **Art. 15 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Terni, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

#### **Art. 16 - CONTRATTO E RELATIVI ONERI**

Il contratto è stipulato, ai sensi del comma 1 dell'art. 18 del Codice, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.

Tutte le spese relative al contratto (bolli, copie, diritti, ecc.) nessuna esclusa ed eccettuata, restano a totale carico dell'aggiudicatario dell'appalto senza diritto a rivalsa. La stipulazione del contratto deve avere luogo entro trenta giorni dall'aggiudicazione, salvo l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, e motivato in base all'interesse della stazione appaltante o dell'ente concedente, compatibilmente con quello generale alla sollecita esecuzione del contratto.

Il Responsabile Unico di Progetto  
Ing. Leonardo Donati