



COMUNE DI TERNI

DIREZIONE SERVIZI DIGITALI - INNOVAZIONE - CULTURA - EVENTI -
TURISMO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 1307 del 11/05/2024

OGGETTO: bct. Impegno di spesa per anticipazione di cassa economale per servizi connessi ad attività culturali e piccole manutenzioni. Anno 2024

ESERCIZIO 2024

Imputazione della spesa di: €. 618

CAPITOLO:	700
CENTRO DI COSTO:	610
IMPEGNO:	IMP. 2016/2024
CONTO FINANZIARIO	U.1.03.02.99.000

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

FAVOREVOLE

IL DIRIGENTE

Premesso che è obiettivo primario della Biblioteca comunale oltre che favorire l'incremento della lettura e del numero dei lettori, anche quello di impegnarsi verso un coinvolgimento culturale più completo attraverso attività di animazione, stages informativi e formativi, seminari tematici, presentazione di libri da parte dell'autore e quant'altro incrementi la produzione culturale della nostra città promuovendo e valorizzando un ruolo attivo dell'utenza;

Dato atto

- che sono alcuni anni che il Comune di Terni ha aderito al progetto ARPAL nell'ospitare tirocinanti nei settori Cultura e Turismo e che tale accordo prevede l'onere assicurativo a cura del soggetto ospitante;
- che la programmazione per le attività culturali dell'anno 2024 prevede progetti rivolti sia ad un pubblico di bambini e ragazzi, sia ad un pubblico di adulti con attività inerenti presentazioni di libri, pubblicazioni in genere, convegni, conferenze mostre a tema, laboratori ed altri servizi quali le assicurazioni per il personale avventizio;

Considerato che si intendono effettuare vari laboratori per bambini e ragazzi, convegni, e attività culturali tra cui "Le giornate della filosofia", incontri dedicati alla sociologia, alla psicologia, alla storia contemporanea, all'economia, alla robotica, a temi ambientali, ecc;

Preso atto che per i servizi di rimborso spese di viaggio/ospitalità per i vari relatori, per il servizio stampa di materiale pubblicitario e per servizio di allestimento delle sale con vari materiali di consumo occorre predisporre un budget finanziario adeguato;

Ritenuto di dover avere a disposizione un esiguo budget per il servizio di piccola manutenzione e per l'acquisto di materiale di consumo per lo svolgimento dei laboratori;

Verificato che per la realizzazione delle attività e servizi di cui sopra, possa essere impegnata una cifra complessiva di € 618,00, ritenuta congrua in considerazione dei vari acquisti e servizi da espletare, da effettuarsi tramite anticipazione di cassa economale;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste:

per € 618,00 al Cap 700, C.c. 610 del bilancio 2024 denominato "Prestazioni varie – Biblioteche" il quale presenta la necessaria disponibilità;

Visto il Decreto del Sindaco prot. n. 211405 del 27/12/2023 con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale della Direzione Servizi Digitali Innovazione – Cultura – Eventi Valentiniani e altri Eventi – Turismo al Dott. Andrea Zaccone;

Viste:

- la delibera di Consiglio comunale n. 111 del 22.12.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione - Dup – Sezione Strategica 2023-2028, Sezione Operativa 2024-2026, con contestuale aggiornamento 2023;
- la delibera di Consiglio comunale n. 112 del 22.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026;
- la delibera di Giunta comunale n. 8 del 19.01.2024 con la quale si è proceduto all'Approvazione del PEG 2024/2026, del nuovo Funzionigramma, con contestuale aggiornamento del Modello Organizzativo e della nuova Dotazione Organica;
- la delibera di Giunta comunale n. 21 del 30.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art.6 del D.Lgs. n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n.113/2021;
- la delibera di Giunta comunale n.59 del 7.03.2024 con la quale si è proceduto all'Aggiornamento del PEG 2024/2026, a seguito dell'integrazione e modifica del modello organizzativo dell'Ente di cui alla delibera di Giunta n.35 del 22.02.2024;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il codice civile;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto i regolamenti relativi al sistema dei controlli interni;

DETERMINA

- 1) di dare attuazione all'obiettivo di svolgere i vari servizi/attività della bct per l'anno 2024 come meglio descritto in premessa, per un importo complessivo di € 618,00 tramite anticipazione di cassa economale;
- 2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili.

Eserc. Finanz.	2024				
cap./art.	700/610	Descrizione	Prestazioni varie - Biblioteche		
Miss./Progr.	3	PdC finanz.	U.1.03.02.99. 000	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	610			Compet. Econ.	
CIG	Non dovuto			CUP	
Creditore	Vari – anticipazione cassa economale				
Causale	Servizi per attività culturali				
Modalità finan.	ordinario			Finanz. Da FPV	
Imp./Pren. n.	v. allegato	Importo	618	Frazionabile in 12	

- 3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Data emissione fattura/scontrino	Scadenza pagamento	Importo
Entro Dicembre 2024	Entro un mese dalla fattura/scontrino	€ 618,00 per vari servizi bct

- 4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:
 il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi

- diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente: e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- 7) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della L. n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Funzionario della bct – Gestione Documentale;
- 8) di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL DIRIGENTE
Dott. Andrea Zaccone

