

## **Modulo di iscrizione laboratori pomeridiani di animazione alla lettura per bambine e bambini dai 18 mesi ai 6 anni**

Sede laboratorio: Centro per bambini e bambine *La casa di Alice*

il laboratorio prevede **8 incontri di due martedì al mese - costo Euro 25,00** (comprensivo di quota assicurativa)  
(Compilare in ogni parte)

Il/la sottoscritto/a .....

Genitore del/della minore .....

Iscritto/a presso il servizio educativo .....

Residente in .....

Telefono .....

E-mail .....

### **CHIEDE**

che il/la proprio/a figlio/a possa partecipare al *laboratorio pomeridiano di animazione alla lettura* che prevede i seguenti appuntamenti, ogni **secondo e quarto martedì del mese** dalle **16.00** alle **17.30**:

- **11 e 25 febbraio** “*Storie di ritagli: come far nascere un racconto da un piccolo pezzo di carta*”
- **10 e 24 marzo** “*Una primavera di libri: alberi e uccelli, quando al natura sorride e chiama*”
- **15 e 28 aprile** “*Una storia in comune: raccontiamo l’inclusione*”
- **12 e 26 maggio** “*Sul filo delle emozioni: gioia, rabbia, tristezza...come ti senti oggi?*”

### **Iscrizioni presso:**

**Centro per bambini e bambine *La casa di Alice***  
Via Carrara, 9 - Tel. 0744/402888

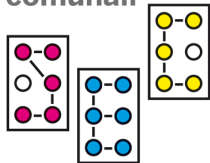
Il/la richiedente dichiara di aver preso visione dell’informativa trattamento dati e di avere già dato il consenso al trattamento dati sull’apposito modulo (ALLEGATO A).

Firma .....

### **Modalità di pagamento dei laboratori:**

Il versamento della somma dovrà avvenire indicando la causale “*LABORATORI POMERIDIANI A.S. 2019/2020*” e scegliendo una delle seguenti modalità:

- 1) versamento a mezzo bollettino (da reperire presso un qualsiasi ufficio Poste Italiane) sul **conto corrente postale 34213058 intestato a Comune di Terni – Rette Servizi Educativi**
- 2) versamento a mezzo di bonifico bancario **IBAN IT 23 H 07601 14400 000034213058 intestato a Comune di Terni – Rette Servizi Educativi.**



## **Modulo di iscrizione ai pomeriggi di gioco per bambine e bambini dai 16 ai 36 mesi**

Sede laboratorio: Centro per bambini e bambine *La casa di Alice*

**dal 29 gennaio al 27 maggio tutti i mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 18.00**

**costo Euro 25,00** (comprensivo di quota assicurativa)

(Compilare in ogni parte)

Il/la sottoscritto/a .....

Genitore del/della minore .....

Iscritto/a presso il servizio educativo .....

Residente in .....

Telefono .....

E-mail .....

### **CHIEDE**

che il/la proprio/a figlio/a possa partecipare ai pomeriggi di gioco presso *La casa di Alice*

#### **Iscrizioni presso:**

**Centro per bambini e bambine *La casa di Alice***

Via Carrara, 9 - Tel. 0744/402888

Il/la richiedente dichiara di aver preso visione dell'informativa trattamento dati e di avere già dato il consenso al trattamento dati sull'apposito modulo (ALLEGATO A).

Firma .....

#### **Modalità di pagamento dei laboratori:**

Il versamento della somma dovrà avvenire indicando la causale "LABORATORI POMERIDIANI A.S. 2019/2020" e scegliendo una delle seguenti modalità:

1) versamento a mezzo bollettino (da reperire presso un qualsiasi ufficio Poste Italiane) sul **conto corrente postale 34213058 intestato a Comune di Terni – Rette Servizi Educativi**

2) versamento a mezzo di bonifico bancario **IBAN IT 23 H 07601 14400 000034213058 intestato a Comune di Terni – Rette Servizi Educativi.**



## **ALLEGATO A - Informativa trattamento dati personali**

### **INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI ARTT. 13 e 14 REGOLAMENTO UE N. 679/2016 – INFORMATIVA PER COLORO CHE USUFRUISCONO DEI SERVIZI S.E.C.**

#### **Premessa**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo n. 679/2016 in materia di *“protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali”*, con la presente si informano gli interessati che i loro dati personali, conferiti ai fini dell'erogazione del servizio e per le finalità ad esso collegate o acquisiti in altre forme legittime nell'ambito dell'iscrizione e della relativa frequentazione dei S.E.C. - Servizi Educativi Comunali (nidi d'infanzia, scuole dell'infanzia, Pollicino e la casa di Alice, Laboratori e attività correlate) formano oggetto di trattamenti manuali e/o elettronici ed automatizzati, nel rispetto di idonee misure di sicurezza e protezione dei dati medesimi.

#### CATEGORIE DEI SOGGETTI INTERESSATI

Cittadini residenti; minori di anni 16; utenti; partecipanti al procedimento.

#### RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Terni, nella figura del Sindaco pro tempore, con sede legale in piazza Mario Ridolfi, 1 Terni tel. 0744/5491 PEC: [comune.terni@postacert.umbria.it](mailto:comune.terni@postacert.umbria.it).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) per il Comune di Terni con sede in piazza Mario Ridolfi, 1 Terni tel. 0744/5491 email [rpd@comune.terni.it](mailto:rpd@comune.terni.it) PEC: [comune.terni@postacert.umbria.it](mailto:comune.terni@postacert.umbria.it).

Il Responsabile del trattamento è il Dirigente della Direzione Istruzione – Cultura, con sede in Corso Cornelio Tacito 146, Terni, tel. 0744/5491 PEC: [comune.terni@postacert.umbria.it](mailto:comune.terni@postacert.umbria.it).

#### AGGIORNAMENTO

La presente informativa potrà essere aggiornata. Eventuali aggiornamenti verranno pubblicati nel sito istituzionale dell'Ente, nelle apposite pagine dedicate (<http://www.comune.terni.it/area-tematica/scuola-e-universita>).

#### **Categorie di dati trattati**

I dati trattati sono tutti quelli conferiti dall'utente, relativi sia al richiedente sia ai minori per cui si effettua la domanda e/o per i quali viene erogato il servizio e altre persone fisiche giuridiche private collegate all'espletamento del servizio richiesto. Possono essere trattati ulteriori dati, estratti da altre banche dati, in funzione del servizio richiesto. I dati trattati potranno essere anche dati particolari (art. 9 del Regolamento UE n. 679/2016) utilizzati al solo scopo degli specifici procedimenti attinenti alle suddette finalità di iscrizione e per usufruire dei servizi.

Il Comune di Terni raccoglie le seguenti categorie di dati: dati identificativi; dati relativi alla vita privata; dati connessi alla reperibilità; dati che rivelano le convinzioni religiose e filosofiche; dati concernenti la salute.

Le categorie di dati sopra riportati verranno acquisiti dal Comune di Terni e saranno trattati al fine del procedimento e per l'espletamento del servizio per la quale la presente dichiarazione è resa e per le attività ad esso correlate e conseguenti, secondo i principi di necessità, liceità, correttezza, trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati (genitori, adulti coinvolti nel servizio e minori).

## FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati richiesti all'interessato è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e) del Regolamento UE n. 679/2016.

Il trattamento dei dati viene effettuato a seguito della specifica domanda presentata e per l'espletamento del Servizio richiesto dall'utente e la base giuridica particolare è quella regolamentare, e comunque le norme che sono alla base della richiesta e dell'utilizzo di prestazione di servizi, quali iscrizione e frequentazione dei S.E.C. - Servizi Educativi Comunali (nidi d'infanzia, scuole dell'infanzia, Pollicino e la casa di Alice, Laboratori e attività correlate). La base giuridica generale per cui il trattamento dei dati è legittimo, è la seguente: L. 62/2000; L.R. 30/2005; L. 107/2015.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri procedimenti ed è indispensabile per usufruire del servizio richiesto.

Il mancato conferimento di alcuni dati o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento del procedimento per l'impossibilità di realizzare l'istruttoria necessaria e di usufruire del servizio richiesto.

La cancellazione dei dati comporta l'impossibilità di espletamento delle procedure finalizzate all'erogazione del servizio richiesto. Pertanto la cancellazione successiva dei dati acquisiti è possibile solo in assenza di posizioni pendenti e a conclusione delle prestazioni erogate.

## MODALITA' DI TRATTAMENTO

I dati saranno oggetto di trattamenti manuali e/o elettronici ed automatizzati. I dati verranno elaborati attraverso le seguenti categorie di trattamento: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione.

## CUSTODIA DEI DATI

I dati saranno trattati nel rispetto di idonee misure di sicurezza e protezione dei dati medesimi, riguardanti sia l'ambiente di custodia, sia il sistema di elaborazione, sia il personale autorizzato, nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6 e 32 del Regolamento UE N. 679/2016.

Le misure tecniche adottate sono le seguenti: cifratura, sistemi di autenticazione, sistemi di protezione (antivirus, firewall); le misure organizzative adottate sono le seguenti: armadi dotati di serrature.

## CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI

Le categorie dei destinatari dei dati possono essere autorità pubbliche e altre PA e persone giuridiche private, sempre secondo i principi di necessità, liceità, correttezza, trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati.

Tutti i dati forniti, resi anonimi, possono essere utilizzati anche per finalità statistiche su richiesta degli Enti di controllo.

## PERIODO DI CONSERVAZIONE

Si comunica che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 Regolamento UE N. 679/2016, il periodo di conservazione dei dati personali forniti è strettamente connesso all'espletamento delle attività gestionali e amministrative riferite alle finalità sopra descritte.

I dati pertanto verranno trattati per tutta la durata dei rapporti instaurati e anche successivamente, ciò ai fini dell'espletamento di tutti gli adempimenti di legge e contrattuali legati al servizio richiesto.

## TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

Non è previsto il trasferimento dati verso Paesi terzi, Organismi internazionali.

## **Diritti degli interessati**

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 15,16,17,18,19 e 20 del Regolamento UE N. 679/2016, gli interessati hanno diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che li riguardano ed in tal caso di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni: le finalità del trattamento; le categorie di dati; i destinatari o le categorie di destinatari cui andranno comunicati i dati; il periodo di conservazione o i criteri utilizzati per determinarlo; l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi hanno interesse, l'integrazione dei dati; la rettifica, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati,

oppure la limitazione del trattamento dei dati che li riguardano, oppure di opporsi al trattamento; il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)); qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni sulla loro origine, l'esistenza di un processo automatizzato compresa la profilazione; della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici/informatici; degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili.

Per l'esercizio dei diritti l'interessato può contattare il seguente recapito: Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) per il Comune di Terni, piazza Mario Ridolfi, 1 Terni tel. 0744/5491 email [rpd@comune.terni.it](mailto:rpd@comune.terni.it) PEC: [comune.terni@postacert.umbria.it](mailto:comune.terni@postacert.umbria.it).

### **Manifestazione del consenso al trattamento dei dati personali (art. 7 Regolamento UE n. 679/2016)**

*Esprimere il consenso significa confermare di essere stati informati correttamente circa: l'oggetto della informativa, le finalità del trattamento dei dati, le modalità del trattamento dei dati, la natura del conferimento, l'eventuale diffusione e comunicazione dei dati, il nominativo del soggetto titolare del trattamento e la conoscenza dei diritti dell'interessato.*

*In relazione all'informativa, nel prendere atto che i dati personali forniti vengono trattati, diffusi e comunicati per lo svolgimento degli adempimenti relativi alle finalità specificate nel paragrafo apposito dell'informativa, si fornisce il consenso per la finalità citate.*

Si consente il trattamento dei dati personali e particolari nelle modalità e per le finalità indicate nell'informativa?

- Consento il trattamento**
- NON consento il trattamento**

*Si precisa che, sulla base del Regolamento Europeo n. 679/2016, il NON consenso al trattamento dei dati, non permette la gestione dei dati particolari del cittadino, pertanto la domanda non può essere accolta e i servizi ad essa collegati non possono essere erogati.*

---

(Data)

---

(Firma del richiedente)