

## **AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI STRAORDINARI PER LA REALIZZAZIONE DEGLI EVENTI IN AMBITO DI “SAN VALENTINO DI TERNI” 2023**

**Prot n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (vedi impronta digitale)**

**Determinazione Dirigenziale n. 258 del 26/01/2023**

### **IL COMUNE DI TERNI**

#### **PREMESSE**

Il Comune di Terni–Direzione Economia e Lavoro, Promozione del territorio, Ufficio Turismo e Grandi Eventi, in attuazione del Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari (approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 119/1995 e succ. mod. 71/1996 e 21/1997) e delle indicazioni per la concessione di **contributi straordinari finalizzati alla realizzazione degli eventi relativi a “San Valentino di Terni” 2023**, approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 26.01.2023, mette a disposizione dei soggetti interessati, quali di Associazioni e Fondazioni locali che operano in ambito turistico-culturale, l'importo complessivo di € **20.000,00**(Ventimila/00) lordi Iva s/o ritenuta del 4% se dovuta.

Con il presente Avviso, il Comune di Terni intende definire i criteri di concessione di contributi economici e/o benefici, nel rispetto dell'art.12 della Legge 241/1990 che dispone che *"la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi"*, nonché del vigente Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a enti pubblici e privati.

#### **ART.1 – SOGGETTO EROGATORE**

Comune di Terni – Assessorato Cultura e Terni città di San Valentino – Direzione Economia Lavoro – Promozione del Territorio -.

#### **ART.2 - SOGGETTI BENEFICIARI**

1. Possono presentare domanda di contributo:

- Associazioni riconosciute e non riconosciute;
- Fondazioni riconosciute

Di seguito definiti "Soggetti", che svolgano attività di produzione e promozione turistico-culturale senza finalità di lucro con sede legale nel territorio del Comune di Terni.

2. **Non potranno partecipare** al presente Avviso:

- a) Soggetti che svolgano prevalente attività di carattere sportivo;
- b) Società di persone e capitali in qualsiasi forma costituite.

### ART.3 – INDIVIDUAZIONE FORME DI SOSTEGNO

1. La valorizzazione delle iniziative turistico-culturali inerenti “San Valentino di Terni” anno 2023 ed il sostegno ai Soggetti operanti in campo turistico-culturale si esplicita mediante il riconoscimento, con valenza sussidiaria alle attività svolte dal Comune di Terni in tale ambito, e si sostanzia nella forma di

#### **EROGAZIONE DI CONTRIBUTI STRAORDINARI A RENDICONTO**

a sostegno delle attività del Soggetto beneficiario formalmente **costituito in data antecedente alla pubblicazione dell’avviso**, che vogliono erogare servizi complementari e/o sussidiaria gli scopi istituzionali del Comune ovvero vogliono svolgere attività turistico-culturale a favore della collettività.

2. I Soggetti operanti in campo turistico-culturale, in quanto destinatari di contributi comunali, sono soggetti economici e pertanto soggetti ai principi e alle regole di corretta amministrazione e gestione contabile.

3. Deve essere garantita la coerenza tra l'attività svolta dai Soggetti e il perseguimento degli obiettivi istituzionali del Comune di Terni.

4. I contributi di cui al presente avviso non rientrano nella categoria degli aiuti di stato, in quanto l'attività svolta non incide, nemmeno potenzialmente, sugli scambi degli Stati membri.

5. Ai sensi dell’art. 9, comma 1, del Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari, i contributi potranno essere erogati nel **rispetto** dei seguenti **limiti**:

- a) per la quota di costo fino ad € 500,00 per un massimo pari al totale dei costi dell’iniziativa;
- b) per la quota di costo da € 500,00 ad € 1.500,00 per un massimo pari all’80% dei costi dell’iniziativa;
- c) per quota di costo eccedente € 1.500,00 per un massimo pari al 50% dei costi dell’iniziativa.

6. E’ erogabile un contributo per un importo massimo pari ad € 3.500,00.

7. E’ erogabile un contributo per un’iniziativa che abbia una spesa complessiva **non inferiore** ad € 500,00.

**N.B. Nell’ipotesi in cui l’importo del contributo comunale pari ad € 20.000,00 non risultasse sufficiente a soddisfare tutte le richieste ammesse che abbiano ottenuto almeno il punteggio minimo di 50/100, al fine di soddisfarle comunque tutte, l’importo del contributo comunale che sarà erogato verrà ulteriormente ridotto in proporzione all’importo del singolo contributo erogabile dopo l’applicazione del suddetto art. 9, comma 1, del Regolamento, secondo la **seguente formula**:**

$$Ci = \frac{CM \times C(i)e}{TotCe}$$

Dove:

**C:** Contributo che sarà erogato al concorrente iesimo

**CM:** il Contributo Comunale pari ad € 20.000,00

**C(i)e:** Contributo erogabile al concorrente iesimo dopo l’applicazione del suddetto art. 9, co. 1

**TotCr:** Totale Contributi Erogabili dopo l’applicazione del suddetto art. 9, co. 1

In caso di decimali dopo la virgola, saranno prese in considerazione fino a due cifre decimali e la cifra sarà arrotondata in difetto o per eccesso all’unità inferiore o superiore.

8) L’erogazione del contributo, avviene entro 30 giorni, dalla presentazione, via Pec, all’amministrazione comunale del rendiconto consuntivo, unitamente alla documentazione contabile giustificativa debitamente quietanzata, corredata da una relazione descrittiva dell’evento svolto E, l’eventuale rassegna stampa.

## ART.4-ATTIVITA' AMMESSE A CONTRIBUTO

E' ammessa a contributo, ai sensi del presente avviso, l'attività dei Soggetti indicati all'art.2, realizzata sul territorio comunale **in occasione del “San Valentino di Terni” per l’anno 2023**, riconducibile, a titolo meramente esemplificativo, ai seguenti ambiti disciplinari:

- Attività di produzione di musica, teatro, spettacolo;
- Attività di promozione e valorizzazione turistica ed artistica: pittura, scultura, grafica, fotografia, audio video, design, cinema, viste guidate, tour, pacchetti soggiorno.
- Iniziative di promozione della lettura, festival ed eventi culturali.

## ART.5 – MISURE E INDICATORI

1. Il soggetto beneficiario, così come descritto all'art. 2, dovrà formulare un'istanza di contributo allegando un progetto/programma dell'evento **che si prevede di organizzare, con relativo dettagliato bilancio previsionale indicante le voci di entrate ed uscite.**

Il contributo straordinario potrà essere riconosciuto ai sensi dell'art. 17 del Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari, purché sia di “rilevante interesse locale, regionale o nazionale” e, comunque nella misura massima di € 3.500,00 e nel rispetto di quanto espressamente indicato dall'art. 9, comma 1, del Regolamento medesimo.

A ciascun progetto/programma ammesso a valutazione, verrà attribuito un punteggio (max. 100 punti) determinato dalla somma dei punteggi, attribuiti per i singoli criteri di valutazione, di cui alla sottostante tabella.

Non saranno ammessi al finanziamento i progetti/programmi degli eventi che non raggiungano un punteggio **minimo di 50 punti.**

2. I progetti/programmi verranno valutati da apposita Commissione, sulla base dei seguenti criteri:

### CRITERI:

CRITERI DIVALUTAZIONE CONTRIBUTI ORDINARI	PUNTEGGIO MAS- SIMO
A. POTENZIALITA' DELL'EVENTO A GENERARE FLUSSI TURISTICI	25
B. MONITORAGGIO DEI PARTECIPANTI AGLI EVENTI	10
C. COFINANZIAMENTO E/O SPONSORIZZAZIONE DI ENTI PUBBLICI O PRIVATI	10
D. RADICAMENTO E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE MUNICIPALITA' E/O DELLE TRADIZIONI CULTURALI CITTADINE	10
E. ATTINENZA DELL'EVENTO A CONTRIBUIRE SINGOLARMENTE A RAFFORZARE LA CARATTERIZZAZIONE DI TERNI, COME CITTA' DI SAN VALENTINO, CITTA' DELL'AMORE, AL FINE DI UNIFORMARE LA COMUNICAZIONE E L'IMMAGINE DI SAN VALENTINO NEL MONDO	40
F. PROMOZIONE DELL'EVENTO TRAMITE SOCIAL MEDIA	5
TOTALE	100

La commissione, procede alla valutazione DISCREZIONALE dei progetti/programmi ed all'attribuzione del punteggio, nonché alla quantificazione del contributo da erogare ai sensi del suddetto art. 3 del presente Avviso.

## **ART.6-PERIODODIRIFERIMENTO**

Il contributo straordinario è riconosciuto per le **attività svolte nel mese di Febbraio.**

## **ART.7-DOTAZIONE FINANZIARIA E IMPORTO DEL CONTRIBUTO**

1. L'importo delle risorse disponibili per il sostegno alle attività dei Soggetti di cui al presente avviso è di **€ 20.000,00** (oneri diretti e riflessi inclusi).

## **Art. 8-PROCEDURA DI VALUTAZIONE**

Le richieste di contributo saranno valutate da una Commissione secondo i criteri di valutazione indicati all'art.5.

**Non saranno ammessi a contributo i progetti con punteggio inferiore a 50/100.**

Con Determinazione Dirigenziale, **si procederà all'assegnazione del contributo per ogni iniziativa che avrà conseguito un punteggio pari o superiore a 50/100.**

**Nell'ipotesi in cui l'importo del contributo comunale pari ad € 20.000,00 non risultasse sufficiente a soddisfare tutte le richieste ammesse che abbiano ottenuto almeno il punteggio minimo di 50/100, al fine di soddisfarle comunque tutte, l'importo del contributo comunale che sarà erogato verrà ulteriormente ridotto in proporzione all'importo del singolo contributo erogabile, secondo quanto meglio dettagliato al suddetto art. 3 del presente Avviso.**

## **ART.9-REQUISITIDIPARTECIPAZIONE**

La partecipazione all'avviso è aperta ai Soggetti, indicati all'art.2, che risultino **formalmente costituiti alla data di pubblicazione del presente avviso.**

I Soggetti partecipanti, **a pena di esclusione**, devono possedere i seguenti **requisiti al momento della pubblicazione dell'avviso**, il cui possesso dovrà essere dichiarato fino all'erogazione del contributo, informa di autocertificazione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000:

1. di avere preso visione del Regolamento comunale suddetto e del Bando per la concessione del contributo straordinario per la realizzazione degli eventi in ambito di "SAN VALENTINO DI TERNI 2023, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 15 del 26.01.2023, di tutte le condizioni generali e particolari e di accettare con la presente, senza condizioni e/o riserve, tutte le disposizioni contenute;
2. che non è stata pronunciata nei confronti del rappresentante legale sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art.444 del codice di procedura penale, per reati contro la pubblica amministrazione e per reati contro il patrimonio che abbiano comportato una pena detentiva superiore ai due anni;
3. l'insussistenza di procedimenti contenziosi in corso con il Comune di Terni o insolvenza a qualsiasi titolo nei confronti dello stesso;
4. l'insussistenza - alla data di scadenza del presente Bando - di morosità relativa a spazi avuti in concessione o locazione dal Comune di Terni, per cui non sia previsto un piano di rientro;
5. insussistenza di gravi violazioni relative alle norme in materia di contribuzione previdenziale, fiscale, assicurativa;

6. l'insussistenza di violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
7. la legittimazione degli organi sociali, eletti dall'organo assembleare, secondo i tempi stabiliti dallo Statuto;
8. l'approvazione del bilancio dell'Associazione (o Fondazione) da parte dell'organo competente, tassativamente entro il termine fissato dal presente Bando per la presentazione delle istanze di contributo e risultante dal verbale dell'Assemblea dei Soci;
9. il rispetto della normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e l'insussistenza di alcun provvedimento definitivo o sentenza passata in giudicato per violazione della suddetta normativa;
10. che è a conoscenza degli obblighi a proprio carico disposti dalla legge 136/2010 relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari;

#### ART. 10-TERMINIE MODALITA' DIPRESENTAZIONEDELLADOMANDA

Le richieste di contributo, dovranno pervenire al protocollo generale del Comune di Terni – Direzione Economia e Lavoro, Promozione del territorio, Ufficio Turismo e Grandi Eventi, , esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo: [comune.terni@postacert.umbria.it](mailto:comune.terni@postacert.umbria.it) entro il seguente **termine perentorio**:

**ore 12.00 del giorno 09/02/2023**

recante in oggetto la seguente dicitura: “**AVVISO SAN VALENTINO DI TERNI 2023**” - (nominativo del Soggettorichiedente)”

La domanda, in bollo da €. 16,00 (salvo esenzione), deve essere redatta esclusivamente sul modello “**Domanda di contributo**” allegata al presente Avviso e **sottoscritta anche digitalmente, unitamente alla documentazione di cui al successivo art. 12 dal legale Rappresentante del Soggetto in formato almeno pdf** e dovrà essere denominata “**Domanda di contributo San Valentino di Terni 2023**” – **aggiungere il nominativo del richiedente**”.

L'eventuale motivo di esenzione dall'imposta di bollo deve essere specificato nell'apposita sezione del modello di domanda.

**N.B.:** All'istanza in questione deve essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità, fatta salva l'ipotesi in cui la stessa sia sottoscritta digitalmente. In tal non è necessario allegare copia del documento di identità del sottoscrittore, poiché, ai sensi dell'art. 65 del C.A.D. (Codice dell'amministrazione Digitale) rubricato “*Istanze e dichiarazioni presentate alle pubbliche amministrazioni per via telematica*”, le istanze e le dichiarazioni presentate per via telematica alle pubbliche amministrazioni e ai gestori dei servizi pubblici ai sensi dell'articolo 38, commi 1 e 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sono valide: a) se sottoscritte mediante la firma digitale o la firma elettronica qualificata, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato[...].”

Ai fini della verifica della data di presentazione della domanda, farà fede incontrovertibilmente, la data e l'ora in cui la PEC è “ricevuta” dal sistema Informativo dell'Ente, indipendentemente dall'effettiva protocollazione da parte del Comune.

Le domande trasmesse al di fuori dei termini e con modalità differenti rispetto a quanto sopra indicato saranno considerate inammissibili.

Tutte le **comunicazioni** avverranno esclusivamente tramite posta elettronica certificata per cui si raccomanda ai Soggetti che ne sono sprovviste di provvedere all'attivazione o, in alternativa, utilizzare la PEC del legale rappresentante.

Il modello della “Domanda di contributo” è reperibile nel sito del Comune di Terni [www.comune.terni.it](http://www.comune.terni.it), Area “Amministrare”, Sez. “Avvisi non di gara”.

#### **ART.11 –MOTIVI DI NON AMMISSIONE**

1. Non sono ammesse a partecipare al presente avviso le associazioni partitiche, i movimenti politici/o le organizzazioni, comunque denominate, che rappresentino specifiche categorie o forze sociali, ad esclusivo fine di propaganda o proselitismo, o per finanziamento della propria struttura organizzativa.
2. Sono **escluse** altresì richieste provenienti da **enti il cui rappresentante legale ricopra una carica istituzionale all'interno del Comune di Terni**;
3. Saranno **considerate inammissibili** le istanze:
  - Prodotte da Società di persone capitali, in qualsiasi forma costituite;
  - Presentate al di fuori dei termini previsti dall'art.10;
  - Mancanti dei requisiti essenziali previsti dall'art.9.

#### **ART.12-DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE**

Alla richiesta di contributo, **a pena di esclusione**, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- 1.**Domanda contributo** compilata e sottoscritta in ogni parte (**All. 1**);
- 2.**Progetto/programma** dell’evento **che si prevede di organizzare, con relativo dettagliato bilancio previsionale indicante le voci di entrate ed uscite** (**All. n 2**)
- 3.**Copia dell'atto costitutivo** del Soggetto con allegato lo **Statuto**, da cui risulti che lo stesso non persegue fini di lucro;
- 4.Dichiarazione ex art. 3 della Legge n. 136/2010 “**Tracciabilità dei flussifinanziari**” (**All. 3**);
- 5.**Modello IRPEG** debitamente compilato (**All 4**)

#### **ART.13 –VOCI DI COSTO AMMISSIBILI E NON AMMISSIBILI**

Al fine di poter beneficiare del contributo del Comune di Terni, le spese inserite nel rendiconto devono rispondere ai presupposti ed ai criteri di ammissibilità, come di seguito indicato:

##### **13.1- Presupposti per l'ammissibilità delle spese:**

- a) **inerenza** – La spesa deve essere direttamente connessa all’evento proposto in sede di istanza di contributo
- b) **congruità**– Le spese devono essere sostenute in base ai normali prezzi di mercato;
- c) **tracciabilità**– Le spese devono risultare da documentazione giustificativa e di pagamento e devono essere conformi alle disposizioni fiscali nazionali;
- d) l'attività oggetto di contributo **non dovrà aver beneficiato di contributi riconosciuti da altri Settori del Comune di Terni o di enti e/o società partecipate dal Comune stesso per l’Evento legato a San Valentino**.
- e) **Conflitti di interesse e prevenzione della corruzione**: le singole spese superiori a € 3.000,00 dovranno essere accompagnate da una dichiarazione in merito all'insussistenza di potenziali conflitti di interesse con gli amministratori.

##### **13.2– Criteri di ammissibilità delle spese**

Sono ammissibili le seguenti tipologie di spesa:

- a) Costi connessi all’evento (costi di produzione dell’evento, es. nolo sale, service, noleggio apparecchiature, etc...)
- b) Costi di stampa e promozione delle attività (locandine, manifesti, inviti, brochure, cataloghi), ad eccezione di voci di costo per incarichi a uffici stampa professionali.

- c) Siae e similari;
- d) ospitalità artisti;
- e) spese di tipo tecnico-amministrativo relative all'organizzazione dell'evento (es. logistica, sicurezza, certificazioni impianti, etc.,)

### **13.3–Inammissibilità delle spese**

Non sono ritenute ammissibili le spese per:

- a) I rimborsi spese ai soci, o a soggetti esterni, che non siano accompagnati da documenti giustificativi o soggetti a ritenuta d'acconto;
- b) Spese di acquisto di beni immobili o di beni strumentali durevoli, le quote di ammortamento e gli interessi passivi.

### **Art. 14 – DECADENZA DAL DIRITTO A OTTENERE IL CONTRIBUTO PREVISTO DAL PRESENTE AVVISO**

Si ha decadenza dal diritto a ottenere il contributo previsto dal presente avviso quando si verifichi una delle seguenti condizioni:

- a) l'iniziativa ammessa alla concessione non sia stata realizzata;
- b) la documentazione prescritta per la liquidazione non sia stata presentata o sia incompleta o inesatta
- c) sia stato sostanzialmente modificato il programma dell'iniziativa o siano state stravolte le finalità per le quali era stato chiesto il contributo.

Qualora il richiedente si trovi in una situazione debitoria nei confronti del Comune di Terni, il contributo oggetto del presente avviso verrà utilizzato per compensare in tutto o in parte tale debito.

### **Art.15 -PUBBLICAZIONI ESITI**

1. Gli elenchi della procedura di valutazione, qualora la documentazione presentata fosse completa e non fosse necessario attivare il soccorso istruttorio, verranno pubblicati, senza indugio e saranno pubblicati per 30 giorni consecutivi sul sito internet del Comune di Terni.

### **ART.16–OBBLIGHI DI TRASPARENZA E PUBBLICITA' L.124/2017**

**1. I Soggetti partecipanti, qualora nel corso del 2022 siano risultati beneficiari di contributi pubblici in misura pari o superiore a € 10.000,00, devono aver adempiuto entro il 30.6.2022 agli obblighi di pubblicità previsti dagli artt.125 e seguenti della Legge 4 agosto 2017, n. 124.**

2. L'importo comprende le somme in cassette nel periodo 01.01.2022-31.12.2022, a titolo di "sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura", intendendo contributi economici, vantaggi e benefici per l'utilizzo di beni comunali a titolo gratuito concessi da Enti pubblici (Comuni, Provincia, Regione, Ministero).

3. Soggetti obbligati sono le associazioni e le fondazioni, nonché tutti i soggetti che hanno assunto la qualifica di ONLUS.

4. Gli elementi informativi devono essere pubblicati sui siti internet o sui portali digitali dei soggetti che hanno percepito l'ausilio pubblico: in mancanza del sito internet, il riferimento ai portali digitali è possibile l'adempimento degli obblighi di pubblicità e di trasparenza anche attraverso la pubblicazione dei dati in questione sulla pagina Facebook. Nel caso in cui il Soggetto non disponga di alcun portale digitale, la pubblicazione potrà avvenire anche sul sito internet della rete associativa alla quale aderisce.

5. Per le imprese, l'adempimento di tale obbligo avviene attraverso la pubblicazione di tali informazioni nella nota integrativa del bilancio di esercizio e nella nota integrativa del bilancio consolidato, ove esistente.

## ART.17 –RISERVE

- a) Il Comune di Terni si riserva la facoltà di sospendere, modificare o revocare il presente avviso senza che gli interessati possano avanzare nei confronti dello stesso alcuna pretesa a titolo risarcitorio od indennizzo ad alcun titolo;
- b) La presentazione della domanda non dà diritto all'erogazione del contributo;
- c) Le dichiarazioni non corrispondenti a verità, la formazione e/o l'utilizzo di atti falsi, l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità comporteranno la decadenza dai benefici eventualmente erogati, nonché l'applicazione delle fatti specie previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000.

## ART.18– ESONERO RESPONSABILITA' DEL COMUNE DI TERNI

Il Comune di Terni non assume alcuna responsabilità in merito all'organizzazione e allo svolgimento del programma per cui sono stati accordati contributi previsti dal presente avviso. Nessun rapporto di obbligazione di terzi potrà essere fatto valere nei confronti del Comune di Terni.

## ART.19-TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti saranno trattati ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo; il loro conferimento ha natura obbligatoria ed il rifiuto a rispondere comporterà l'impossibilità di adottare i successivi provvedimenti amministrativi.

I soggetti che verranno o potranno venire a conoscenza dei dati sono le Direzioni: Economia e Lavoro, Promozione del Territorio – Ufficio Turismo e Grandi Eventi e del Comune di Terni.

**A tal fine i soggetti richiedenti sono invitati a prendere visione dell'apposita informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 Reg.UE2016/679, allegata alla Domanda di contributo.**

I dati saranno conservati garantendo la loro sicurezza e riservatezza con adeguate misure di protezione, in base a quanto disposto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, in materia di misure minime di sicurezza, al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati di accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

**L'interessato** potrà esercitare i diritti di cui al Regolamento Europeo **2016/679** e del c.d. Codice Privacy di cui al **D. Lgs. n. 196/2003** (aggiornamento, rettificazione o integrazione dei dati; cancellazione, trasformazione in forma anonima o blocco dei dati trattati in violazione di legge; opposizione al trattamento; richiesta di informazioni).

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Terni nella persona del Sindaco pro-tempore. Il responsabile per la protezione dei dati è Ing. Aldo Lupie-mail:[rpdp@comune.terni.it](mailto:rpdp@comune.terni.it)  
PEC:[responsabileprotezionedati@legalmail.it](mailto:responsabileprotezionedati@legalmail.it);

## ART.20-DIRITTODIACCESSOAGLIATTI

Il presente Avviso e gli atti ad esso connessi sono custoditi e visionabili presso la Direzione Economia e Lavoro, Promozione del territorio - Ufficio Turismo e Grandi Eventi del Comune di Terni

L'accesso agli atti avviene con le modalità e di tempi previsti dalla Legge n. 241/90, dal DPR n. 184/2006, nonché dal vigente Regolamento disciplinante le modalità di accesso ai documenti amministrativi del Comune di Terni.

## ART.21-COMUNICAZIONI

Le comunicazioni relative al presente Avviso verranno inviate ai partecipanti mezzo posta elettronica certificata, come indicato all'art. 10 del presente Avviso.

Eventuali **quesiti** potranno essere inviati, **entro le ore 12.00 del giorno 05 /02/2023** alla seguente

mail: omero.mariani@comune.terni.it

## **ART.21-RESPONSABILEDELPROCEDIMENTO E INFORMAZIONI**

Responsabile del procedimento per la procedura instaurata in seguito al presente Avviso ai sensi della Legge 241/1990, è il Dott. Omero Mariani, Responsabile Ufficio Turismo e Grandi Eventi del Comune di Terni.

Per informazioni: Dott. Omero Mariani (Tel. 0744/549779 - mail: omero.mariani@comune.terni.it

Terni, data del protocollo

**IL DIRIGENTE**

Dott.ssa Emanuela De Vincenzi

(Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.lgs n. 82/2005)