



# COMUNE DI TERNI

DIREZIONE WELFARE

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 2067 del 29/07/2024

**OGGETTO:** Costituzione del gruppo di lavoro per il sistema dei servizi di contrasto alla violenza di genere

---

ESERCIZIO 2024

---

**Oggetto: Costituzione del gruppo di lavoro per il sistema dei servizi di contrasto alla violenza di genere**

LA DIRIGENTE

**Visto:**

- la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di [diritto di accesso](#) ai procedimenti amministrativi”;
- il D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 in particolare l’art. 107, 147-bis, 183 e 191;
- il D.lgs. n. 118/2011;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- i regolamenti relativi al sistema dei controlli interni;
- il decreto sindacale prot. n. 37611 del 04/03/2024 con il quale sono state conferite le funzioni e le responsabilità dirigenziali di cui all’art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 della Direzione Welfare alla Dirigente Dott.ssa Donatella Accardo;

**Richiamati:**

- la delibera di Giunta comunale n.180 del 27.11.2023 “Documento Unico di Programmazione – DUP – Sezione strategica 2023-2028, Sezione operativa 2024-2026, con contestuale aggiornamento 2023 – Approvazione proposta per il consiglio comunale”.
- la delibera di Giunta comunale n.181 del 27.11.2023 “Approvazione dello schema di bilancio di previsione 2024-2026, art. 11 d.lgs. 118/2011”;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 111 del 22.12.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione - Dup – Sezione Strategica 2023-2028, Sezione Operativa 2024-2026, con contestuale aggiornamento 2023;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 112 del 22.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026;
- la delibera di Giunta comunale n. 228 del 22.12.2023 “Nuovo modello organizzativo dell’Ente e delle linee funzionali – competenze dell’Ente” che ha definito la macrostruttura in Direzioni e assegnato a ciascuna di queste le relative funzioni e competenze;
- la delibera di Giunta Comunale n. 8 del 19.01.2024 con la quale è stato approvato il PEG 2024-2026 del nuovo funzionigramma, con contestuale aggiornamento del modello organizzativo, e della nuova dotazione organica;
- la delibera di Giunta Comunale n. 21 del 30.01.2024, con la quale è stato approvato il PIAO 2024-2026 comprensivo della sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza che sostituisce il precedente Piano Triennale della Prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT).
- la delibera di Giunta Comunale n. 29 del 08.02.2024 con la quale vi è l’approvazione dei dati preconsuntivo 2023. Risultato di amministrazione presunto al 31.12.2023. Determinazione si sensi e per gli effetti ex art. 187 comma 3-quater del D.lgs. 267/2000;
- la Delibera di Giunta comunale n. 35 del 22.02.2024 con la quale si è proceduto ad integrare e modificare il modello organizzativo dell’Ente già approvato con deliberazione n. 228 del 22.12.2023 e aggiornato con deliberazione n. 8 del 19.01.2024 che ha definito la macrostruttura in Direzioni e assegnato a ciascuna di queste le relative funzioni e competenze;

- la Delibera di Giunta Comunale n. 59 del 07.03.2024 con la quale veniva effettuato l'aggiornamento del piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024 / 2026 a seguito dell'integrazione e modifica del modello organizzativo dell'ente di cui alla D.G. 35 della 22.02.2024;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 67 del 07.03.2024 con la quale è stato deliberato il controllo di gestione. Report consuntivo 2022. Approvazione.
- la Delibera di Giunta Comunale n. 75 del 21.03.2024 con la quale è stato deliberato il riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2023 (art. 3, comma 4, d.lgs. n. 118/2011) e variazione necessaria alla reimputazione di accertamenti e impegni;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 206 del 27.06.2024 con la quale è stato approvato il Report concomitante del Controllo di gestione al 19.06.2024;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 114 del 01/07/2024 è stata deliberata la proposta di "Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2024-2026 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del d.lgs. n. 267/2000."
- la Delibera di Giunta Comunale n. 238 del 18.07.2024 recante oggetto: Piano esecutivo di gestione (p.e.g.) 2024-2026. variazione successiva all'approvazione della variazione generale di assestamento d bilancio. d.c.c. n. 114 del 01/07/2024.

## **Visto**

- La L.R. 25/11/2016 n. 14 contenente "Norme per le Politiche di genere e per una nuova civiltà delle relazioni tra donne e uomini";
- La DGR n. 648 del 7/7/2021 con la quale la Regione dell'Umbria ha adottato il nuovo regolamento contenente "Disposizioni in materia di Centri antiviolenza e case rifugio: requisiti, criteri, modalità per il rilascio dell'autorizzazione in attuazione dell'art. 35, comma 2, della Legge regionale 25/11/2016 n. 14";
- Il Regolamento regionale 4 agosto 2021, n. 5. "Disposizioni in materia di Centri antiviolenza e Case rifugio: requisiti, criteri e modalità per il rilascio dell'autorizzazione in attuazione dell'articolo 35, comma 2 della legge regionale 25 novembre 2016, n. 14 (Norme per le politiche di genere e per una nuova civiltà delle relazioni tra donne e uomini)".
- L'Intesa, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, tra il Governo, le regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano e gli enti locali, di modifica dell'intesa n. 146/CU del 27 novembre 2014, relativa ai requisiti minimi dei Centri antiviolenza e delle Case rifugio. (Rep. Atti n. 146/CU del 14 settembre 2022), pubblicata in GU n.276 del 25-11-2022;
- La DGR della Regione Umbria n. 1403 del 28/12/2022 avente ad oggetto: "Linee di indirizzo regionali per l'accoglienza di donne vittime della violenza- Preadozione"
- La DGR n. 286 del 22/03/2023, avente ad oggetto "Legge regionale 25 novembre 2016, n. 14. Approvazione Programma regionale di prevenzione e contrasto della violenza di genere per l'anno 2023", con la quale la Regione dell'Umbria ha preso atto dell'Intesa 14 settembre 2022 tra il Governo, le Regioni e Province autonome e gli Enti locali di modifica dell'Intesa n. 146/CU del 27 novembre 2014 relativa ai requisiti minimi dei Centri antiviolenza e delle Case rifugio, e, nelle more dell'adeguamento delle norme regolamentari regionali a quanto previsto dall'Intesa n. 146/CU del 14 settembre 2022, al fine dell'inserimento di Cav e Case rifugio nella mappatura nazionale tenuta dal Dipartimento per le Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri, ha indicato l'elenco regionale dei Centri anti violenza e delle Case rifugio presenti nel territorio regionale (Allegato 2 - parte integrante e sostanziale della D.G.R. 286/2023);
- L. 24/11/2023 n. 168 "Disposizioni per il contrasto della violenza sulle donne e della violenza domestica";

**Tenuto conto che:**

- l'A.C. di Terni, in ottemperanza della normativa nazionale e regionale ha attivato nel corso degli anni un Sistema locale integrato di Servizi di contrasto alla violenza di genere in rete con i Servizi attivati da altri Comuni della Regione Umbria e, in particolare con il Comune di Perugia;
- tale sistema regionale di contrasto alla violenza di genere è ricompreso tra le azioni/servizi previsti dalla Convenzione per la gestione associata dei servizi socio-assistenziali della Zona Sociale n. 10, approvata con DCC n. 48 del 03.03.2017;
- è stato sottoscritto il Protocollo di Intesa per la costituzione della rete territoriale inter-istituzionale antiviolenza come da schema approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 19.07.2023
- il Documento Unico di Programmazione - Dup – Sezione Strategica 2023-2028, Sezione Operativa 2024-2026, con contestuale aggiornamento 2023, approvato con D.C.C. n. 111 del 22/12/2023, nel quale alla missione 12, programma 04, obiettivo operativo 8.01-12 è prevista la prosecuzione del Sistema dei servizi di contrasto alla violenza di genere;

**Considerato che** il precedente affidamento del servizio è in scadenza, la Direzione Welfare ha avviata, sul portale del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, la RDO Mepa n. 4351921, per l'affidamento del Sistema dei Servizi di contrasto alla violenza di genere, con invito rivolto a tutti gli operatori economici abilitati all'elenco dei fornitori alla categoria 1: "SERVIZI SOCIALI VARI" – CPV 85311000-2 Servizi di assistenza sociale con alloggio, fissando il termine per la presentazione delle offerte alle ore 12:00 del giorno 30/05/2024;

**Tenendo conto:**

- della determinazione del dirigente n.1198 del 30/04/2024 recante oggetto: Determina a contrarre per l'acquisizione del sistema integrato dei servizi di contrasto alla violenza di genere mediante procedura aperta, sotto soglia, ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa a prezzo fisso, ai sensi dell'art.108, comma 5, D. Lgs 36/2023 da aggiudicare tramite RDO del mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- che attualmente sono in corso le procedure per l'assegnazione del servizio onde consentire l'avvio a partire dal giorno 1° agosto 2024.

Ritenuto opportuno, nelle more di ultimazione delle procedure di assegnazione del sistema dei servizi di contrasto alla violenza di genere procedere comunque alla definizione del gruppo di lavoro operativo sulla tematica all'interno della Direzione Welfare confermando le professionalità che operano attualmente per la corretta esecuzione dei Servizi integrandole con nuove figure di riferimento.

**Visto:**

- il decreto legislativo 23 giugno 2021, n.118 e successive modificazioni ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- l'art.107 del D. Lgs 267/2000;

- il Regolamento sull'incentivi dell'Ente per funzioni tecniche approvato con DGC n.157 del 23/05/2024;

Ritenuto, per le motivazioni riportate nel succitato documento e che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento siccome innanzi redatto;

per le motivazioni espresse in premessa

### **Determina**

1. di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. di individuare la composizione del gruppo di lavoro per il contrasto alla violenza di genere con i seguenti nominativi e le seguenti funzioni:
  - Marcella Contessa - E.Q. Tecnica Area Contrasto alla violenza di genere/Pari opportunità – Progettazione e Coordinamento tecnico intero Sistema dei Servizi;
  - Neida Finistauri - E.Q. Amministrativa Area Contrasto alla violenza di genere/Pari opportunità - Coordinamento amministrativo intero Sistema dei Servizi;
  - Massimo Fioretti - E.Q. Tecnica Area Tutela Minori – Coordinamento Tecnico rapporti autorità Giudiziaria – Forze dell'ordine- Servizi Sanitari;
  - Erminia Bonini – E.Q. Amministrativa - Direzione Welfare;
  - Nadia Navarra – E.Q. Ufficio Gestione impegni Entrate Correnti – Direzione Attività Finanziarie;
  - Federico Bordoni – Funzionario amministrativo – Direzione Affari generali;
  - Grifoni Giuseppe – membro del gruppo per autorizzazione al funzionamento e verifica tecnica delle strutture;
  - Monia Liti - membro esperto equipe, coordinamento con il Sistema di accompagnamento al lavoro, supporto alla rete Interistituzionale antiviolenza;
  - Romina Ferracci - membro esperto equipe, presa in carico situazioni rapporto con autorità Giudiziarie, Forze dell'Ordine, Servizi Sanitari, ecc.;
  - Stefania Cianchella - membro esperto equipe, presa in carico situazioni rapporto con autorità Giudiziarie, Forze dell'Ordine, Servizi Sanitari, ecc.;
  - Elena Giachetti - membro esperto equipe, presa in carico situazioni rapporto con autorità Giudiziarie, Forze dell'Ordine, Servizi Sanitari, ecc.;
  - Giulia Benedetti - membro esperto equipe, presa in carico situazioni rapporto con autorità Giudiziarie, Forze dell'Ordine, Servizi Sanitari, ecc.;
  - Valeria Del Re - membro esperto equipe, presa in carico situazioni rapporto con autorità Giudiziarie, Forze dell'Ordine, Servizi Sanitari, ecc.;
  - Antonella Lucioni – Istruttore amministrativo – Direzione Welfare;
  - Federica Buzzeo – Istruttore contabile – Direzione Attività Finanziarie;
  - Barbara Brizi – Istruttore contabile - Direzione Attività Finanziarie;

**Responsabile Unico del Progetto**

RUP	Neida Finistauri
Collaboratore	Erminia Bonini
Collaboratore	Antonella Lucioni
<b>Programmazione spesa per investimenti</b>	
Responsabile	Nadia Navarra
Collaboratore	Federica Buzzeo
Collaboratore	Barbara Brizi
<b>Redazione progetto</b>	
Progettista	Marcella Contessa
Collaboratore	Monia Liti
Collaboratore	Romina Ferracci
Collaboratore con incarico in materia di sicurezza	Giuseppe Grifoni
<b>Predisposizione documentazione di gara</b>	
Responsabile	Neida Finistauri
Collaboratore	Federico Bordoni
<b>Direzione dell'esecuzione del contratto</b>	
Direttore dell'esecuzione	Marcella Contessa
Collaboratore	Monia Liti
Collaboratore	Romina Ferracci
Collaboratore	Elena Giachetti
Collaboratore	Stefania Cianchella
<b>Verifica di conformità</b>	
Responsabile	Massimo Fioretti
Collaboratore	Elena Giachetti

3. di formalizzare, con la presente, la costituzione del gruppo di lavoro per i Servizi di contrasto alla violenza di genere;
4. di rendere noto, ai sensi dell'art. 4 e successivi della legge n. 241/1990 che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Neida Finistauri, responsabile PO presso la Direzione Welfare
5. di dare atto che ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/90, introdotto dall'art.1 comma 41 della legge 190/2012, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del dirigente che adotta l'atto;
6. di prendere atto che, relativamente al RUP non sussistono cause di conflitto d'interesse di cui all'articolo 42 del codice dei contratti nonché obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, ed inoltre, di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza e di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente.

7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente responsabile del servizio;
8. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n.33/2013.

**LA DIRIGENTE**  
Dott.ssa Donatella Accardo

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005