



Adunanza del giorno 11.12.2013  
N. 429

Oggetto: Piano Esecutivo di Gestione - PEG - / Piano dettagliato degli Obiettivi - PDO - per l'esercizio finanziario 2013. Approvazione.

L'anno duemilatredici il giorno undici del mese di dicembre alle ore 9,40 in una Sala della Civica Residenza, sotto la presidenza del Sindaco Sen. Leopoldo Di Girolamo si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano:

Pres	Ass.		Pres	Ass.
P		PACI Libero. Assessore Del.		A
P		BENCIVENGA Luigi. Assessore	P	
P		FABRINI Roberto. Assessore	P	
P		RICCI Silvano. Assessore	P	
P		PIERMATTI Sandro. Assessore		A
		MALATESTA Marco. Assessore		
		GUERRA Simone. Assessore		
		TEDESCHI Daniela Assessore		
		BUCARI Stefano. Assessore		
		BARTOLINI Renato. Assessore		

Assiste il Segretario Generale del Comune Dott. Giuseppe Aronica  
Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 219 del 01/10/2013 è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013, il Bilancio di previsione pluriennale 2013 - 2015 e la Relazione previsionale e programmatica;
- l'art. 169, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - TUEL - dispone che la Giunta comunale, sulla base del Bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, definisce il Piano Esecutivo di Gestione determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

Considerato che:

- il Piano Esecutivo di Gestione rappresenta un importante documento di programmazione dell'Ente, costituendo lo strumento operativo attraverso il quale gli indirizzi contenuti nelle linee di mandato del Sindaco ed i programmi definiti dalla Relazione previsionale e programmatica sono tradotti in obiettivi specifici, e uno strumento di budgeting con il quale sono individuate le risorse umane, strumentali e finanziarie a disposizione dei Dirigenti per il raggiungimento degli obiettivi;
- il Piano Esecutivo di Gestione si inserisce nel sistema integrato di pianificazione, programmazione e controllo consentendo, altresì, di procedere alla misurazione dei risultati ottenuti in relazione a ciascuno degli obiettivi definiti;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 249 del 02/12/2013 è stata approvata la variazione per

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE

IL PRESIDENTE

La presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo Pretorio: per 15 gg. consecutivi a decorrere dal

14 GEN. 2014  
14 GEN. 2014

TERNI

IL SEGRETARIO GENERALE

Per copia conforme all'originale, per uso amm.vo

TERNI

IL SEGRETARIO GENERALE

Atto dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - IV° comma del D.Lgs. n. 267/2000.

IL PRESIDENTE

Sen. Leopoldo Di Girolamo

Per l'esecuzione o per conoscenza alle Direzioni:

- Attività Finanziarie  
- TUTTE LE DIREZIONI



Comune di Terni - Protocollo Generale - ACTRA01

Prot. 0005534 del 14/01/2014 ore 13:01

Tit. 005.002.001

Documento P - Registro Interni

assestamento generale ai sensi dell'art. 175, comma 8, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL;

- tenuto conto dell'avvenuta approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 in prossimità dell'assestamento generale di fine anno, si è ritenuto opportuno subordinare l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione all'approvazione della variazione per assestamento generale, con la quale sono state apportate modifiche all'intera programmazione finanziaria per l'esercizio in corso determinando, pertanto, variazioni nelle risorse finanziarie da assegnare, con il Piano Esecutivo di Gestione, ai Dirigenti;

Accertato che:

- l'art. 169, comma 3-bis, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL – stabilisce che il Piano Esecutivo di Gestione è deliberato in coerenza con il Bilancio di previsione e con la Relazione previsionale e programmatica;
- sulla base dei programmi di cui alla Relazione previsionale e programmatica 2013 i Dirigenti, in accordo con gli Assessori di riferimento, hanno proposto gli obiettivi operativi oggetto del Piano Esecutivo di Gestione;
- l'art. 169 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL – comma 3-bis, comma aggiunto dall'art. 3, comma 1, lett. g-bis del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213, dispone che al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il Piano dettagliato degli obiettivi, di cui all'art. 108, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL – e il Piano della Performance, di cui all'art. 10 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione;

Considerato che:

- con deliberazione di Giunta comunale n. 198 del 03/07/2013 è stata approvata la disciplina transitoria sulla competenza dell'adozione della proposta di Piano Esecutivo di Gestione, nella nuova formulazione prevista dal sopra citato art. 169, comma 3-bis, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL – in caso di assenza/impedimento del Direttore generale;
- in particolare, ai sensi della citata deliberazione di Giunta comunale n. 198 del 03/07/2013, la competenza dell'adozione della proposta di Piano Esecutivo di Gestione è attribuita: al Dirigente della Direzione Attività finanziarie, mediante il supporto della matrice PEG e controllo di gestione, per quanto attiene all'elaborazione della proposta di PEG, con i conseguenti adempimenti connessi alla relativa attività di monitoraggio; al Dirigente della Direzione Risorse umane – Organizzazione, mediante il supporto della matrice Risorse umane e valutazioni, per quanto attiene all'elaborazione della proposta di Piano dettagliato degli obiettivi e Piano della Performance, con i conseguenti adempimenti connessi alle relative attività di monitoraggio;
- il Comune di Terni è attualmente sprovvisto della figura del Direttore generale;

Visti:

- la proposta di Piano Esecutivo di Gestione, nella nuova formulazione prevista dall'art. 169, comma 3-bis, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL – secondo la quale il Piano dettagliato degli obiettivi e il Piano della Performance sono unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione, elaborata dai Dirigenti delle Direzioni Attività finanziarie, D.ssa Elena Contessa, e Risorse umane – Organizzazione, D.ssa Vincenza Farinelli,

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Giuseppe Aronica

IL PRESIDENTE

Sen. Leopoldo Di Girolamo

secondo le competenze approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 198 del 03/07/2013;

- il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Dirigente Direzione Risorse umane – Organizzazione, D.ssa Vincenza Farinelli, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL – in data 09/12/2013;
- il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Dirigente della Direzione Attività finanziarie, D.ssa Elena Contessa, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL – in data 10/12/2013;
- l'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL;

Con voti unanimi

## D E L I B E R A

1. di approvare, sulla base del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 219 del 01/10/2013, così come assestato con deliberazione di Consiglio comunale n. 249 del 02/12/2013 di approvazione della variazione per assestamento generale, il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2013 cui sono unificati organicamente, secondo la nuova formulazione prevista dall'art. 169, comma 3-bis, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL, il Piano dettagliato degli obiettivi, di cui all'art. 108, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL – comprensivo del Piano degli indicatori, e il Piano della Performance, di cui all'art. 10 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
2. di dare atto che il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2013, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto, ai sensi dell'art. 169, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL – è redatto per capitoli, articolato in titoli/categorie/risorse per l'entrata e titoli/funzioni/servizi/interventi per la spesa e contiene la graduazione dei servizi in centri di costo;
3. di assegnare ai Dirigenti gli obiettivi operativi e le risorse finanziarie indicati nel Piano Esecutivo di Gestione, le risorse umane di cui alla dotazione organica vigente, le risorse strumentali di cui all'ultimo inventario approvato, inclusi i beni immobili assegnati alle Direzioni per il raggiungimento dei fini istituzionali;
4. di dare atto che l'attuazione degli obiettivi operativi e l'assunzione degli impegni di spesa è di competenza e responsabilità di ciascun Dirigente, che vi provvederà mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;
5. di dare atto, altresì, che ciascun Dirigente, per la parte di propria competenza, è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate e della doverosa e necessaria comunicazione alla Direzione Attività Finanziarie per la conseguente annotazione nelle scritture contabili;
6. Con separata votazione di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del T. U. E. L. D. Lgs. 267 del 18.8.2000.

\*\*\*\*\*

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Giuseppe Aronica

IL PRESIDENTE

Set. Leopoldo Di Stefano