



Adunanza del giorno 08.07.2015  
N. 214

Oggetto: Disposizioni relative all'organizzazione della manifestazione Notte Bianca "Terni On 2015".  
Terni 18-19-20 Settembre 2015.

L'anno duemilaquindici il giorno otto del mese di Luglio alle ore 9,50 in una Sala della Civica Residenza, sotto la presidenza del Vice Sindaco Dott.ssa Francesca Malafoglia si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti i seguenti Assessori:

MALAFOGLIA Francesca  
RICCARDI Carla  
ARMILLEI Giorgio  
ANDREANI Francesco  
PIACENTI D'UBALDI Vittorio

Pres	Ass.
P	
P	
	A
P	
P	

FALCHETTI BALLERANI Cristhina  
TEDESCHI Daniela  
BUCARI Stefano  
GIACCHETTI Emilio

Pres	Ass.
P	
P	
P	
P	

Assiste il Vice Segretario Generale del Comune Dott. Francesco Saverio Vista.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

La presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo Pretorio: per 15 gg. consecutivi a decorrere dal **14 LUG. 2015**

TERNI **14 LUG. 2015**

IL SEGRETARIO GENERALE

Per copia conforme all'originale, per uso amm.vo

TERNI

IL SEGRETARIO GENERALE

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- con atto di Giunta Comunale n. 120 del 22 aprile 2015 è stato approvato l'aggiornamento delle linee di azione Piano di marketing e la procedura per l'assegnazione degli incarichi di progettazione, organizzazione, promozione e realizzazione degli eventi "Terni Roadside", "TerniOn", "Eventi di Natale";
- con determinazione dirigenziale n.1059 del 24 aprile 2015, è stato approvato e pubblicato l'avviso per la scelta del contraente e stabilito di affidare l'incarico triennale di ideazione, progettazione, realizzazione e promozione dei menzionati eventi all'operatore economico all'associazione temporanea di imprese denominata "Rete Cultura Terni" che ha conferito mandato collettivo con poteri di rappresentanza alla soc. Eventi s.r.l. - soc. mandataria con la quale è stato sottoscritto regolare contratto di gestione degli eventi di animazione di cui in oggetto con prot. 87568/2015
- tra le condizioni a fondamento del citato atto si annoverano:
  - la programmazione integrata con altri eventi promossi e/o sostenuti dall'Ente nel medesimo periodo;
  - la creazione di una rete in grado di coinvolgere come partner associazioni e soggetti del territorio;
  - il confronto con il mondo delle imprese attraverso le loro organizzazioni di categoria, con i residenti attraverso le loro associazioni, con l'attivazione di un tavolo di coordinamento, al fine di coadiuvare la società affidataria nell'organizzazione, realizzazione e promozione della manifestazione;
  - l'impegno con il quale, ai fini della realizzazione di tale manifestazione, l'Amministrazione, in qualità di coorganizzatore, concede il patrocinio, i propri spazi se richiesti, l'occupazione di suolo pubblico previa verifica tecnica, e l'ulteriore promozione

Atto dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - IV° comma del D.Lgs. n. 267/2000.

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Francesca Malafoglia

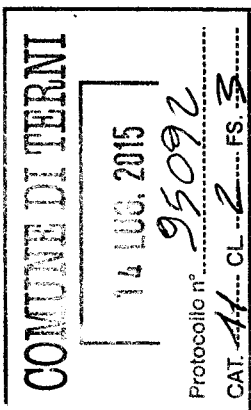
Per l'esecuzione o per conoscenza alle Direzioni:

- Sviluppo Economico
- Uff. Commercio
- Servizi Culturali
- P.M.
- Mobilità e Trasporti
- Ass. Tedeschi
- Ass. Armillei
- Ass. Bucari
- Ass. Giacchetti
- Ass. Falchetti Ballerani

Letto, approvato e sottoscritto

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

IL PRESIDENTE



dell'iniziativa attraverso il proprio sito web ed i propri canali informativi;

- la costituzione di un tavolo di un comitato interassessorile coordinato dall'assessore Tedeschi (Commercio e marketing), costituito dagli assessori Armillei (Cultura), Giacchetti (Viabilità), Ballerani (Polizia Municipale), Bucari (Protezione Civile)

**considerato che:**

- in occasione delle precedenti edizioni della manifestazione "Terni On" è stato registrato un considerevole afflusso di pubblico, quantificabile in decine di migliaia di persone, che si sono riversate sino a tarda ora in particolare nel centro urbano;
- l'imponenza di un tale afflusso obbliga di dover adottare opportune strategie organizzative, al fine di contemperare tutti gli aspetti di pubblico interesse coinvolti: da quelli connessi alla viabilità ed al traffico sino a quelli di ordine e di incolumità pubblica; per cui è necessario stabilire disposizioni procedurali volte ad ottimizzare il funzionamento della complessa macchina organizzativa della manifestazione, onde conseguire il buon esito dell'iniziativa e il suo quanto più possibile svolgimento;

**precisato che:**

- Terni On si terrà nei giorni 18, 19 e 20 Settembre 2015
- visto l'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- visto il parere di regolarità tecnica, espresso in data 07.07.2015 dal Dirigente della Direzione Sviluppo Economico Aziende Dottl Luciano Sdogati, ai sensi ed agli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- ritenuto di dover dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.18.08.2000 n.267;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge

**DELIBERA**

1. il Comune di Terni, in qualità di coorganizzatore dell'evento "Terni On 2015", prevista per i giorni 18, 19 e 20 Settembre 2015, per le finalità di cui in premessa, si riserva l'area ricompresa tra i seguenti toponimi: Via Carducci, Viale Porta Sant'Angelo, Via Giotto, Via Michelangelo Buonarroti, Piazza Dalmazia, Via della Vittoria, Via Cesi, Via Ferraris, Viale della Stazione, Piazza Dante, Via C. Dentato, Viale Campofregoso, Via dell'Argine, Viale Centurini, Piazzale Bianchini, Via M.L. King, Via Giandibartolo da Vitalone, Ponte Garibaldi, Via Guglielmi, Via Lattes, Via Aleardi; precisando che, una volta definito il calendario di dettaglio degli eventi in programma, verrà formalizzata conseguente richiesta di occupazione di suolo pubblico;
2. di porre a carico della Soc. EVENTI srl la formalizzazione del proprio calendario di iniziative entro il 7.8.2015 e il programma complessivo della manifestazione entro il 7.9.2015 con la conseguente richiesta di occupazione del suolo pubblico;
3. di dare mandato a tutte le competenti Direzioni comunali di adottare, per quanto di rispettiva spettanza, tutti i provvedimenti necessari finalizzati al buon esito della manifestazione;
4. di stabilire che:
  - a) eventuali richieste di rilascio di autorizzazioni per pubblico spettacolo, piccoli trattenimenti e piano bar, occupazione di suolo pubblico, mostre mercato o analoghe che si intendano organizzare in coincidenza con la manifestazione possono essere rilasciate (ovvero ammesse) solo se, oltretutto corrispondenti alla normativa di riferimento, non siano contrastanti con i motivi imperativi di interesse generale meglio elencati nella parte motiva del presente atto;
  - b) le segnalazioni certificate di inizio attività per la somministrazione in occasione della predetta riunione straordinaria di persone ed inerenti ad attività da avviare nell'ambito del surriportato ambito territoriale, saranno ammissibili esclusivamente se risulti preventivamente concessa l'occupazione delle relative aree, vi sia corrispondenza con la normativa di riferimento e non siano

---

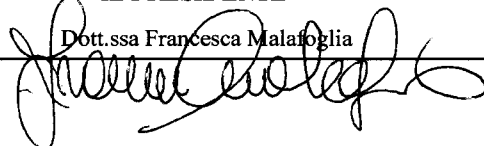
*Letto, approvato e sottoscritto*

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Dott. Francesco Saverio Vista

**IL PRESIDENTE**

Dott.ssa Francesca Malafoglia



- in contrasto con i motivi imperativi di interesse generale meglio elencati nella parte motiva del presente atto;
- c) le autorizzazioni per il commercio su aree pubbliche in occasione di "Terni ON 2015" possono essere accolte nel numero massimo di 5, così come previsto dall'art. 10, comma 1, della disciplina comunale per il commercio su aree pubbliche, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 103/2004 e s.m.i. e comunque nel rispetto dei limiti, cautele e/o prescrizioni di legge e/o di regolamento. Tali attività potranno comunque essere localizzate solamente se verranno individuati idonei spazi di sosta;
  - d) restano ferme le autorizzazioni e/o le concessioni di tipologia corrispondente a quelle sopra elencate in precedenza rilasciate;
  - e) tutte le aree pubbliche abitualmente utilizzate e/o destinate a parcheggio all'esterno della predetta zona non potranno essere in alcun caso sottratte alla loro destinazione;
  - f) laddove pervengano le richieste/scia sopra indicate al di fuori delle indicazioni fornite dal tavolo di coordinamento, la valutazione sull'eventuale ricorrenza dei motivi imperativi di interesse generale meglio indicati in premessa, inclusi quelli necessari per il buon esito dell'iniziativa ed in presenza dei quali le medesime verranno eventualmente considerate inammissibili, è rimessa alle conseguenti determinazioni della competente Direzione Comunale, sentito il tavolo di coordinamento circa gli aspetti connessi al complessivo progetto artistico e previo parere del gruppo tecnico costituito per quanto concerne gli ulteriori profili sopra illustrati;
5. di precisare che il soggetto affidatario, Soc. EVENTI srl, dovrà organizzare l'evento provvedendo ad ogni adempimento di legge, al fine soprattutto di contemperare gli aspetti di incolumità pubblica, pubblica sicurezza e di igiene e sanità con quelli necessari per il successo dell'iniziativa;
  6. di inviare il presente atto a tutti i componenti il tavolo di coordinamento affinché gli stessi sensibilizzino i rispettivi associati in ordine alle motivazioni a fondamento del presente atto e ne divulgino i contenuti;
  7. Con separata ed unanime votazione, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L.L. D.Lgs 267 del 18.08.2000.

\*\*\*\*\*

---

*Letto, approvato e sottoscritto*

IL SEGRETARIO GENERALE

Dot. Francesco Saverio Vista

IL PRESIDENTE

Dot.ssa Francesca Marafoglia