



# COMUNE DI TERNI

DIREZIONE SERVIZI DIGITALI - INNOVAZIONE - CULTURA

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 855 del 25/03/2021

**OGGETTO:** Gestdoc. Prenotazione impegno di spesa per contrarre servizio di postalizzazione 2021-2022.

**CIG:8681347A2B**

---

### ESERCIZIO 2021

Imputazione della spesa di: €. 115.000

CAPITOLO: 560  
CENTRO DI COSTO: 60  
IMPEGNO: PREN. 1091/2021

PREN. 136/2022  
CONTO FINANZIARIO U. 1.03.02.16.002

---

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

FAVOREVOLE

## ***IL DIRIGENTE***

### **Premesso che**

il Comune di Terni ha l'esigenza di affidare con urgenza la gestione del servizio postale al fine di garantire la continuità dello stesso, per mantenere efficienti e funzionali le trasmissioni delle varie tipologie di corrispondenza.

L'attività di cui necessita il Comune è un servizio universale postale (varie tipologie postali, consegnate su tutto il territorio nazionale, con peso entro determinate fasce suddivise per tipologie di missive o pacchi), oltre che un servizio che non subisca interruzioni temporali di alcun genere che potrebbero comportare disservizi e blocchi dell'attività istituzionale dell'Ente;

non sono state rilevate convenzioni CONSIP adeguate alle specifiche richieste e che è pertanto necessario provvedere all'affidamento del servizio di postalizzazione mediante RDO sul MePA;

### **Considerato che**

- la spesa risulta fra quelle estremamente urgenti e indifferibili per garantire il servizio di postalizzazione continuativo, la cui mancata attuazione determinerebbe seri danni per l'Ente;
- si ritiene di dover far decorrere il servizio dal primo di maggio 2021 e fino alla fine del 2022 (complessivi mesi 20) con eventuale successiva estensione dello stesso di ulteriori 6 mesi (fino a giugno 2023);
- il codice CIG generato per la presente procedura dall'A.N.A.C. è il seguente: 8681347A2B

### **Valutato che:**

- occorre procedere con urgenza tramite RDO su MePA all'individuazione dei soggetti per le necessità sopradescritte prevedendo un costo complessivo di € 115.000,00 comprensivo d'IVA (€ 40.000,00 maggio – dicembre 2021; € 75.000,00 gennaio – dicembre 2022);
- come previsto dal D.lgs 267 del 18 agosto 2000 art. 163, comma 5, lettera c, in attesa dell'approvazione del bilancio 2021, la spesa può essere finanziata in quanto, la stessa, risulta essere urgente ed indifferibile per garantire il livello qualitativo, quantitativo e continuativo dei servizi esistenti la cui mancata attuazione determinerebbe seri danni per l'Ente;
- è stato accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che il successivo pagamento può essere effettuato entro i termini di legge e/o contrattuali;

### **Preso atto che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n.156 in data 22 luglio 2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2020-2022;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 164 in data 22.07.2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020-2022 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011, dando atto della salvaguardia degli equilibri di bilancio;
- che con proprio atto, Delibera di Giunta n.155 del 27 luglio 2020, è stata approvata il piano esecutivo di gestione e il piano dettagliato degli obiettivi 2020-2022 del Comune di Terni, sulla base del Bilancio di Previsione del Comune 2020-2022, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 164 del 22 luglio 2020;
- che il Consiglio Comunale ha approvato la deliberazione n. 227 del 30.11.2020: " Variazioni al

bilancio di previsione finanziario 2020-2022 (art. 175, comma 2, del d.lgs. N. 267/2000). Assestamento generale. Permanere degli equilibri di bilancio”;

• che le variazioni di cui sopra risultano coerenti con gli obiettivi per il 2020 così come delineati dalla sopra citata deliberazione di Giunta n.155/2020;

**Visto** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni ed integrazioni, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

**Visto** l’art. 163 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 come novellato dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii. che disciplina la gestione finanziaria degli enti locali in caso di esercizio provvisorio o di gestione provvisoria;

**Visto** il comma 3-bis dell’art. 106 del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 convertito in Legge 17 luglio 2020, n.77, con cui è stato disposto il differimento dal 31 dicembre 2020 al 31 gennaio 2021 del termine per l’approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali, autorizzando, così, ai sensi del comma 3 dell’art. 163 del TUEL, l’esercizio provvisorio;

**Visto** il Decreto del Ministero dell’Interno 13/1/2021 recante “Ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021”, viene autorizzato l’esercizio provvisorio sino a tale data.

**Rilevato** che nel corso dell’esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all’indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. In tali casi, è consentita la possibilità di variare il bilancio gestito in esercizio provvisorio, secondo le modalità previste dalla specifica disciplina di settore;

**Considerato,**

-altresì, che nel corso dell’esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui innanzi, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l’anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell’importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l’esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

d) necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all’Ente;

e) derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi;

- che come previsto dal D.lgs 267 del 18 agosto 2000 art. 163, comma 5, lettera c, in attesa dell’approvazione del bilancio 2021, la spesa può essere finanziata in quanto, la stessa, risulta essere urgente ed indifferibile per garantire il livello qualitativo, quantitativo e continuativo dei servizi esistenti la cui mancata attuazione determinerebbe seri danni per l’ente;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

**Tenuto conto** che le apposite dotazioni sono previste

- per € 40.000 (anno 2021) del bilancio di previsione 2021 il quale presenta la necessaria disponibilità; € 75.000 (anno 2022) - cap 560/60 denominato “Postali e telegrafiche”;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il codice civile;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** i regolamenti relativi al sistema dei controlli interni;

**Visto** il D.lgs 267 del 18 agosto 2000 art. 163, comma 5, lettera c;

**Visto** il D. Lgs n. 50/2016 s.m.i;

**Vista** la normativa sulla trasparenza di cui al D. Lgs n. 33/2013 s.m.i

**Visto** l'art. 15 della L. 190/2012 s.m.i sulla Trasparenza e inerente alla pubblicazione sui siti web degli atti;

**Visto** il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – approvato con deliberazione di G.C. n. 252/2010;

**Visto** l'art. 22 del regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 173/98;

**Visto** l'art. 107 del D.Lgs. n.267 del 18.08.00;

**Visto** l'art. 69 (Funzioni dei dirigenti) dello Statuto comunale, approvato con D.C.C. n. 147 del 3 luglio 2000;

Visto il CIG: 8681347A2B

### **Determina**

1. di dare attuazione all'obiettivo di affidare con urgenza la gestione del servizio postale con procedura MePA, come meglio descritto in premessa, per un importo complessivo di € 115.000,00 comprensiva d'IVA laddove dovuta;

2. di prenotare gli impegni, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, accertato che le stesse non sono assoggettabili a frazionamento in dodicesimi in quanto rientranti nelle fattispecie previste dall'art. 163, comma 5, del d.Lgs. n. 267/2000;

di prendere atto che la spesa risulta fra quelle estremamente urgenti e indifferibili per garantire l'assistenza pc e il livello qualitativo, quantitativo e continuativo dei servizi esistenti la cui mancata attuazione determinerebbe seri danni per l'ente;

di dare atto che l'affidamento della gestione postale rientra nella fattispecie prevista dall'art. 163 c. 5 lett. c);

di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

di attivare le procedure tramite RDO sulla piattaforma MePA per l'individuazione dell'operatore economico;

di prevedere un costo complessivo di € 115.000,00 IVA inclusa, nel periodo 2021-2022 con eventuale successiva estensione dello stesso di ulteriori 6 mesi per una ulteriore cifra di euro 35.000,00 da impegnare eventualmente con successivi atti;

Eserc. Finanz.	2021				
cap./art.	560/60	Descrizione	Postali e telegrafiche		
Miss./Progr.	1/2	PdC finanz.	U. 1.03.02.16.00	Spesa non ricorr.	

			2		
Centro di costo	60			Compet. Econ.	2021
CIG	8681347A2B			CUP	
Creditore	Da individuare previa RDO				
Causale	Gestione postale maggio-dicembre 2021				
Modalità finan.	ordinario			Finanz. Da FPV	no
Imp./Pren. n.	v. allegato	Importo	40.000	Frazionabile in 12	no

Eserc. Finanz.	2022				
cap./art.	560/60	Descrizione	Postali e telegrafiche		
Miss./Progr.	1/2	PdC finanz.	U. 1.03.02.16.00 2	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	60			Compet. Econ.	2022
CIG	8681347A2B			CUP	
Creditore	Da individuare previa RDO				
Causale	Gestione postale anno 2022				
Modalità finan.	ordinario			Finanz. Da FPV	no
Imp./Pren. n.	v. allegato	Importo	75.000	Frazionabile in 12	no

3. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo
Entro 30 gg dalla prestazione	Entro 30 gg dal ricevimento fattura	€ 40.000,00 (anno 2021)
Entro 30 gg dalla prestazione	Entro 30 gg dal ricevimento fattura	€ 75.000,00 (anno 2022)

4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

-il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;  
-di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

6. di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della L. n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Funzionario dell'Ufficio Gestione Documentale della Direzione Servizi Digitali – Innovazione - Cultura;

7) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

***IL DIRIGENTE***  
*Dott. Andrea Zaccone*










