



COMUNE DI TERNI

DIREZIONE SERVIZI DIGITALI - INNOVAZIONE - CULTURA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 629 del 04/03/2021

OGGETTO: Determina a contrarre per affidamento tramite procedura RdO sulla piattaforma MePA del servizio di help desk e assistenza pc da remoto.

ESERCIZIO 2021

Imputazione della spesa di: €. 44.835

CAPITOLO: 520
CENTRO DI COSTO: 310
IMPEGNO: PREN. 126/2022

PREN. 743/2021
CONTO FINANZIARIO U.1.03.02.19.000

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

favorevole

Oggetto: Determina a contrarre per affidamento tramite procedura RdO sulla piattaforma MePA del servizio di help desk e assistenza pc da remoto.

IL DIRIGENTE

Premesso

- che il Comune di Terni ha l'esigenza di affidare con urgenza la gestione del servizio di help desk e assistenza pc da remoto al fine di garantire la continuità di tale servizio per mantenere efficienti e funzionali gli apparati informatici comunali ed evitare, quindi, interruzioni nel funzionamento dei sistemi informatizzati che altrimenti si tradurrebbero potenzialmente, anche nel blocco delle attività istituzionali;
- che non è possibile svolgere il servizio di assistenza con risorse interne all'Ente in quanto in numero sufficiente rispetto alla notevolissima mole di richieste provenienti dagli altri uffici, anche considerato che il pochissimo personale tecnico attestato all'ufficio è già impegnato in altre importanti attività;
- che non sono state rilevate convenzioni CONSIP adeguate alle specifiche richieste e che è pertanto necessario provvedere all'affidamento mediante RDO sul MePA;

Considerato

- che la spesa risulta fra quelle estremamente urgenti e indifferibili per garantire l'assistenza pc e il livello qualitativo, quantitativo e continuativo dei servizi esistenti la cui mancata attuazione determinerebbe seri danni per l'ente danni sia per le attività proprie dell'Ente che in termini meramente economici;
- che si ritiene di dover far decorrere il servizio dal primo di aprile 2021 e fino alla fine del 2022 (complessivi mesi 21) con eventuale successiva estensione dello stesso di ulteriori 18 mesi (fino a giugno 2024);
- che il codice CIG generato per la presente procedura dall'A.N.A.C. è il seguente: 8657364AC5;

Valutato:

- che occorre procedere con urgenza tramite RDO su MePA all'individuazione dei soggetti per le necessità sopradescritte prevedendo un costo complessivo di € 36.750,00 al netto dell'IVA;
- che come previsto dal D.lgs 267 del 18 agosto 2000 art. 163, comma 5, lettera c, in attesa dell'approvazione del bilancio 2021, la spesa può essere finanziata in quanto, la stessa, risulta essere urgente ed indifferibile per garantire il livello qualitativo, quantitativo e continuativo dei servizi esistenti la cui mancata attuazione determinerebbe seri danni per l'ente;

Viste:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 156 del 22/07/2020 avente ad oggetto "Aggiornamento Documento unico di programmazione – D.U.P."
- la delibera del Consiglio Comunale n. 164 del 22/07/2020 avente ad oggetto "Approvazione dello schema di Bilancio di previsione 2020-2022 e dei relativi allegati e contestuale deliberazione di controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio a tutti gli effetti di Legge";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 1155 del 27/07/2020 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione e Piano dettagliato degli obiettivi per gli

esercizi finanziari 2020-2022”;

- Il Decreto del Ministero dell'Interno 13 gennaio 2021 (GU n.13 del 18-1-2021) *“Ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021”* che autorizza l'esercizio provvisorio sino al 31 marzo 2021.
- l'art. 163 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 come novellato dal D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii., che disciplina la gestione finanziaria degli enti locali in caso di esercizio provvisorio o di gestione provvisoria;
- che come previsto dal D.lgs 267 del 18 agosto 2000 art. 163, comma 5, lettera c, in attesa dell'approvazione del bilancio 2021, la spesa può essere finanziata in quanto, la stessa, risulta essere urgente ed indifferibile per garantire il livello qualitativo, quantitativo e continuativo dei servizi esistenti la cui mancata attuazione determinerebbe seri danni per l'ente;" dovrà essere inserito anche dopo il dispositivo;

Visto il D. Lgs n. 50/2016 s.m.i;

Visto il D.lgs 267 del 18 agosto 2000 art. 163, comma 5, lettera c;

Visto il D. Lgs n. 50/2016 s.m.i;

Vista la normativa sulla trasparenza di cui al D. Lgs n. 33/2013 s.m.i

Visto l'art. 15 della L. 190/2012 s.m.i sulla Trasparenza e inerente alla pubblicazione sui siti web degli atti;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – approvato con deliberazione di G.C. n. 252/2010;

Visto l'art. 22 del regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 173/98;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n.267 del 18.08.00;

Visto l'art. 69 (Funzioni dei dirigenti) dello Statuto comunale, approvato con D.C.C. n. 147 del 3 luglio 2000;

D E T E R M I N A

1. di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di prendere atto che la spesa risulta fra quelle estremamente urgenti e indifferibili per garantire l'assistenza pc e il livello qualitativo, quantitativo e continuativo dei servizi esistenti la cui mancata attuazione determinerebbe seri danni per l'ente;
3. di attivare le procedure tramite RDO sulla piattaforma MePA per l'individuazione dell'operatore economico;
4. di prevedere un costo complessivo di € 44.835,00 IVA inclusa, nel periodo 2021-2022 con eventuale successiva estensione dello stesso di ulteriori 18 mesi per una ulteriore cifra di euro 38.430,00 da impegnare eventualmente con successivi atti;
5. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti a obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli

esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2021				
Cap./Art.	01081.03.00520	Descrizione	Assistenza – Servizio informatico – C.E.D.		
	0310				
Miss./Progr.	01/08	PdC finanz.	U.1.03.02.19.000	Spesa non ricorr.	Si
Centro di costo	0310			Compet. Econ.	2021
CIG	8657364AC5			CUP	
Creditore	Da individuare previa RDO				
Causale	Servizio di help desk e assistenza pc da remoto				
Modalità finan.	Bilancio			Finanz. da FPV	no
Imp./Pren. n.	v. allegato	Importo	€19.215,00	Frazionabile in	Non ricorre la
				12	fattispecie

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	01081.03.00520	Descrizione	Assistenza – Servizio informatico – C.E.D.		
	0310				
Miss./Progr.	01/08	PdC finanz.	U.1.03.02.19.000	Spesa non ricorr.	Si
Centro di costo	0310			Compet. Econ.	2022
CIG	8657364AC5			CUP	
Creditore	Da individuare previa RDO				
Causale	Servizio di help desk e assistenza pc da remoto				
Modalità finan.	Bilancio			Finanz. da FPV	no
Imp./Pren. n.	v. allegato	Importo	€ 25.620,00	Frazionabile in	Non ricorre la
				12	fattispecie

6. di precisare che il codice CIG generato per la presente procedura è il seguente: 8657364AC5
7. di nominare quale responsabile del procedimento Massimo Lesina, P.O. dell'ufficio ICT – Innovazione PA e Smart City;
8. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis, comma 1, del d.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. di aver accertato preventivamente che la spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che il successivo pagamento può essere effettuato entro i termini di legge e/o contrattuali, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del TUEL;

10. Di dare atto che l'obbligazione giuridica si concretizzerà alla scadenza delle due annualità;
11. Di rinviare a successivi atti di liquidazione il pagamento delle competenze alla ditta che risulterà aggiudicataria.

IL DIRIGENTE
(Dr. Andrea Zaccone)

* Documento sottoscritto con firma digitale