



**COMUNE DI TERNI**  
**Direzione Lavori Pubblici - Manutenzioni**  
**UFFICIO:**  
Aree di pregio  
Decoro Urbano ed Ambientale  
Infrastrutture a rete  
Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade  
Gestione dei Servizi cimiteriali  
Benessere degli animali  
Rapporti con le Associazioni protezionistiche  
Gestione canili municipali

Corso del Popolo 30- 05100 Terni

Tel. +39 0744.549.570

Responsabile dell'Ufficio:  
titolare incarico Alta Professionalità  
Federico Nannurelli  
dottore in *Ingegneria Civile*  
federico.nannurelli@comune.terni.it

**PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO RISERVATO EX ART. 112 D.LGS. 50/2016 DEL SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO ED ESECUZIONE DI MODESTI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE E DEGLI SPAZI PERTINENTI [CPV 50230000-6] – CIG. A0057D07E6.**

### **DISCIPLINARE DI GARA**

In esecuzione della determinazione a contrarre n. 1596 del 01/06/2023.

Il Comune di Terni intende affidare il SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO ED ESECUZIONE DI MODESTI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE E DEGLI SPAZI PERTINENTI mediante sottoscrizione di convenzione con una cooperativa sociale di tipo B iscritta all'albo Regionale previsto dalla L.R. 9/2005 per l'inserimento di lavoratori svantaggiati;

Con avviso pubblico prot. 106491 del 30/06/2023 è stata pubblicizzata la volontà del Comune di Terni di procedere all'affidamento del servizio di cui in oggetto chiedendo di manifestare il proprio interesse a partecipare alla procedura selettiva, le cui risultanze sono state approvate con Det. Dir. 2306 del 17/08/2023;

#### **1.1 Normativa**

Per quanto non previsto dal presente, la disciplina della gara è dettata dal Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n. 50 e s.m.

#### **1.2 Stazione Appaltante – Responsabile della Gara**

Comune di Terni, Corso del Popolo n. 30 – 05100 Terni – [comune.terni@postacert.umbria.it](mailto:comune.terni@postacert.umbria.it)

Responsabile Unico del procedimento: dott. Federico Nannurelli, titolare incarico di Alta Professionalità, Responsabile Ufficio Decoro Urbano ed Ambientale – Infrastrutture a rete – Manutenzione ordinaria e Straordinaria delle Strade – [federico.nannurelli@comune.terni.it](mailto:federico.nannurelli@comune.terni.it)

#### **1.3 Procedura di Gara**

Il Comune di Terni intende affidare la concessione, con procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. 50/2016 secondo le indicazioni di cui all'art. 1 comma 2 lett. "b" della L. 120/2020, con invito a presentare offerta agli operatori economici che hanno aderito alla preventiva manifestazione di interesse.

La procedura verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base della migliori caratteristiche qualitative del servizio offerto ai sensi del combinato disposto dell'art. 95 comma 7 D.Lgs. 50/2016.

**Ai sensi dell'art. 58 del Codice, la presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione di cui al punto 2 del presente disciplinare.**

#### **2 Sistema per gli Acquisti Telematici Portale Acquisti Umbria – Net4Market.**

Per l'espletamento della presente gara, l'amministrazione si avvale della piattaforma telematica Portale Acquisti

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara. Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- Un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- La firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- La registrazione alla piattaforma telematica con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo 2.1

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le Comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso la piattaforma e quindi per via telematica, mediante l'invio documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

### **2.1 Registrazione delle Ditte**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al Portale Acquisti Umbria di Net4Market, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma.

La registrazione deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno della Piattaforma dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno della piattaforma si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo della piattaforma e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali Comunicazioni.

### **3 Criterio di Aggiudicazione**

Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base della migliori caratteristiche qualitative del servizio offerto ai sensi del combinato disposto dell'art. 95 comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

All'offerta tecnica saranno attribuiti punti **100**, secondo quanto più sotto riportato.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta conveniente dall'Amministrazione.

### **4 Oggetto del Servizio**

In applicazione della L.R. 9 del 17/02/2005 il servizio viene affidato per concretizzare ed attuare un progetto di inserimento di reinserimento lavorativo di persone svantaggiate con l'obiettivo di recupero e sostegno delle categorie deboli, favorendo attività improntate sulla sostenibilità sociale. La procedura pertanto non si esaurisce nella mera fornitura di servizi, ma persegue una finalità di carattere sociale.

L'oggetto materiale del servizio, organizzato in unico lotto, riguarda l'attività di pronto intervento ed esecuzione di modesti lavori di manutenzione ordinaria delle strade e degli spazi pertinenti. Gli interventi necessari consistono sommariamente e non esaustivamente, nella colmataura di buche con conglomerato bituminoso "a freddo" (fornitura a carico della stazione appaltante), modesti interventi di manutenzione di pavimentazioni di pregio, recupero funzionale puntuale dei sistemi di raccolta acque meteoriche (caditoie, scannafossi, chiavicotti, etc), sistemazione fossi di guardia laterali naturali o artificiali e comunque di qualsiasi tipologia di opera atta allo scopo.

Il progetto di carattere sociale dovrà essere svolto secondo le seguenti prestazioni e comunque così come indicato nel capitolato prestazionale e comunque sulla base di specifiche indicazioni ed istruzioni impartite dai tecnici comunali:

- Elaborare dell'ambito operativo i progetti individualizzati di intervento;
- Collaborare e/o proporre all'organizzazione del servizio al fine di migliorare la qualità delle prestazioni degli operatori;
- Osservare i comportamenti, le caratteristiche ed i problemi degli operatori, raccogliendo le informazioni relative alle condizioni ambientali e psicofisiche;
- Affiancare, quando necessario, l'operatore nel corso dell'attività lavorative;

- Predisporre a cadenza concordata con la Direzione LL.PP. – Manutenzioni / Ufficio Manutenzione Ordinaria e Straordinaria Strade, una relazione contenente i dati necessari ad una valutazione in merito alla produttività del servizio attuato, ai risultati conseguiti, alle difficoltà incontrate e alle eventuali modifiche al piano di intervento resesi necessarie;
- Fornire per ciascuna squadra operativa una scheda di lavoro mensile recante: data, orari, attività svolte etc, debitamente firmata dagli operatori.

## **5. Pubblicità e Termini**

Il presente bando è pubblicato nella sezione amministrazione trasparente del sito internet del Comune di Terni e all'albo pretorio on line.

I termini sono quelli stabiliti dalla legge.

## **6. Modalità di presentazione della documentazione**

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- Devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla scansione di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di identità per il riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- Potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- Devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

## **7. Durata:**

La durata prevista del presente affidamento è fissata in circa 1 anno. Ad ogni modo il servizio è previsto fino alla concorrenza dei programmi d'intervento omogenei definiti con il crono programma progettuale fino alla concorrenza della spesa contrattuale finanziata e comunque fino ad esaurimento dei fondi disponibili. Si prevede sin d'ora, l'eventualità di introdurre modifiche o varianti al contratto che non alterino la natura complessiva del contratto stesso, secondo quanto disposto dall'art. 106 comma 1 lett. "a" del D.Lgs. 50/2016 e che le eventuali modifiche in aumento, consisteranno nell'esecuzione di ulteriori attività inerenti il servizio della medesima natura di quelle oggetto dell'originario contratto.

## **8. Importo a base di gara**

Il valore del servizio è stimato in complessivi € 72.000,00 comprensivi dei costi della sicurezza oltre IVA come da seguente quadro economico:

Prestazioni di servizi.....	€ 72.000,00;
Incentivo ex art. 113 D.Lgs. 50/2016 .....	€ 1.440,00;
IVA al 22% .....	€ 15.840,00;
Oneri ANAC .....	€ 30,00;
Totale .....	€ 89.310,00.

L'importo è comprensivo di qualsiasi servizi inerente l'attività in convenzione nel suo complesso compresa la somma forfettaria di € 5.000,00 oltre IVA per l'acquisto di materiale vario (escluso asfalto).

## **9. Subappalto**

Si applica la disciplina di cui all'art. 105 D.Lgs. 50/2016.

## **10. Finanziamento**

La spesa complessiva di € 89.310,00 trova copertura finanziaria, anche in applicazione dell'art. 163, co. 2 del D.Lgs. 267/00, trattandosi di spesa per un servizio continuativo su più esercizi finanziari per l'importo strettamente necessario e assolutamente non comprimibile e quindi destinato per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente in applicazione agli obblighi di mantenimento di adeguati livelli

di sicurezza delle strade ai sensi e per gli effetti del combinato disposto di cui all'art. 2, co. 1 e art. 14, co. 1 – lettera b) del D.Lgs. 285/92, al cap. 647 c.c. 780 gestione provvisoria 2021 come segue:

- Anno 2023 € 89.310,00

### **11. Sopralluogo**

Il sopralluogo è facoltativo tenuto conto dell'estensione del luogo di prestazione del servizio che potenzialmente coincide con l'intera rete stradale pubblica del Comune di Terni

### **12. Soggetti ammessi**

La presente procedura costituisce appalto riservato ai sensi dell'art. 112 D.Lgs. 50/2016.

Gli operatori economici ammessi alla procedura sono esclusivamente quelli invitati a partecipare e che hanno manifestato il proprio interesse come da narrativa sopra riportata.

### **I requisiti che i soggetti debbono comunque possedere sono i seguenti:**

#### **Requisiti di partecipazione di carattere generale:**

- 1) Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- 2) Assenza di misure interdittive ai sensi dell'art. 36 bis, comma 1, D.L. 223/06, convertito con modifiche dalla L. 248/06 e s.m.i.;
- 3) Assenza di divieto a contrarre di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs n. 165/2001;
- 4) Non essersi avvalso dei piani di emersione dal lavoro sommerso di cui alla L. 383/2001.
- 5) Non trovarsi nelle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 159/2011 {Codice delle leggi antimafia};
- 6) Non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici che partecipano alla gara;

#### **Requisiti speciali e mezzi di prova**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei punti seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17.2.2016. Ai sensi dell'art. 59, co. 4 lett. b) del D.Lgs. 50/16, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

#### **Requisiti di idoneità**

- a. Iscrizione nell'Albo delle Società Cooperative (D.M. 23 giugno 2004);
- b. Iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali sez. "b" di cui all'art. 9 comma 1 L. 381/1991;
- c. Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, industria e artigianato e agricoltura, oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per l'attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara o altro registro o albo equivalente secondo la legislazione di appartenenza. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co. 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
- d. Iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali ex art 212 D.Lgs. 152/2006 alla categoria 5, denominata "raccolta e trasporto rifiuti speciali pericolosi"

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti di pubbliche amministrazioni, previa indicazione da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. Nella documentazione amministrativa il concorrente trasmette comunque copia conforme degli attestati e dei certificati.

#### **Requisiti di capacità economica e finanziaria**

Non sono richiesti.

#### **Requisiti di capacità tecnica e professionale.**

Il concorrente deve possedere un insieme di risorse umane e mezzi utili a comporre la "squadra tipo lavori edili stradali" di cui all'art. 8 bis del Capitolato allegato alla procedura, e precisamente:

- 2 operai fra qualificati e comuni;
- 1 autocarro di idonea portata;
- 1 compattatrice manuale;
- 1 spruzzatrice manuale emulsione bituminosa;

- Segnaletica stradale mobile e coni stradali per la delimitazione temporanea del cantiere stradale;
- Strumenti ed attrezzi manuali comunemente impiegati nell'edilizia stradale.

Il possesso di tale requisito deve essere autocertificato. Eventuali negligenze in corso di esecuzione del servizio, derivanti da mendace dichiarazione, costituiranno inadempimento contrattuale.

### **13. Avvalimento**

In attuazione dei disposti dell'articolo 89 del Codice (ove applicabile alla fattispecie), l'operatore economico, singolo o associato, ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, co. 1 – lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo necessari per partecipare alla procedura di gara, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione, avvalendosi delle capacità di altri soggetti. Il Concorrente singolo o consorziato, raggruppato o aggregato in rete, ai sensi dell'articolo 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi nei termini sopra indicati.

In relazione a ciò, **l'impresa avvalentesi o principale** dovrà allegare alla documentazione di gara:

1. Una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, con firma leggibile e con l'indicazione della qualifica del sottoscrittore, alla quale deve essere allegata scansione di un documento di identità del sottoscrittore attestante che l'impresa (principale) si avvale dei requisiti di altra impresa (ausiliaria);
2. Contratto in originale o copia autentica ex art. 18 D.P.R. 445/2000, in virtù del quale l'impresa ausiliaria o avvalsa si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che indica, per tutta la durata dell'appalto.

Dell'**impresa avvalsa o ausiliaria** il concorrente dovrà allegare quanto segue:

1. Una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, con firma leggibile e con l'indicazione della qualifica del sottoscrittore, alla quale deve essere allegata scansione di un documento di identità del sottoscrittore, da parte dell'impresa ausiliaria o avvalsa attestante:
  - Il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
  - L'obbligo verso il concorrente e verso l'Amministrazione Comunale di mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
2. Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, con firma leggibile e con l'indicazione della qualifica del sottoscrittore, alla quale deve essere allegata scansione di un documento di identità del sottoscrittore, da parte dell'impresa ausiliaria, con dichiarazione relativa al possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.

E' vietato che partecipino contemporaneamente alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti: l'impresa ausiliaria non deve partecipare in proprio, né associata o consorziata. Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita, in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista al comma 1 del suddetto articolo 89 del Codice.

Il Concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante, in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un Concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti (Art. 89, comma 7 del Codice).

L'avvalimento non può essere utilizzato in relazione alle certificazioni di qualità e ambientali di cui all'art. 87 dello stesso Codice.

### **14. Richieste di Chiarimenti**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati mediante la piattaforma telematica, entro i termini fissati all'atto dell'indizione della procedura.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite la stessa piattaforma.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici o pec.

## **15. Comunicazioni**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione alla piattaforma, l'indirizzo di posta elettronica certificata o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante la piattaforma all'indirizzo di posta elettronica certificata del concorrente indicato in fase di registrazione.

È onere dell'operatore economico concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

I file che non possono essere aperti dopo vari tentativi, non verranno presi in considerazione. Il controllo sulla regolarità dell'estensione dei documenti, sul loro contenuto e l'integrità rientra nella responsabilità esclusiva dell'operatore economico.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente: la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 - lett. b e c, del Codice: la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento: la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto: la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## **16. Modalità di Presentazione e Sottoscrizione dei Documenti di Gara**

La prima seduta pubblica virtuale di gara si terrà il giorno e l'ora indicata nella piattaforma.

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, documentazione tecnica) deve essere effettuata secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma. **Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, seguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.**

L'offerta deve essere collocata sulla piattaforma entro e non oltre il termine perentorio indicato nella stessa.

E' ammesso il ritiro dell'offerta, purché entro il termine di scadenza.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sulla piattaforma più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente bando e disciplinare.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante la piattaforma è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

**Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.**

In ogni caso il concorrente esonera la stazione appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della piattaforma.

La stazione appaltante si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento della piattaforma, se riscontrata.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso la domanda di partecipazione e la documentazione tecnica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La domanda di partecipazione (incluse le dichiarazioni integrative in essa riportate) devono essere redatte sui modelli predisposti dalla stazione appaltante e messi a disposizione o contenenti gli elementi previsti dal presente disciplinare.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.

Ove non diversamente specificato è ammessa la copia scansionata.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta "Documentazione amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per 8 mesi dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

## **17. Contenuto della Busta virtuale "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

La busta virtuale, denominata "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", dovrà contenere la seguente documentazione:

**1) Istanza di richiesta di partecipazione alla gara in bollo da € 16,00 e dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000**, attestante la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, secondo lo schema rilevabile dal Modello "Domanda di partecipazione", Allegato 1 - mod. A), con allegata **scansione del documento di riconoscimento in corso di validità del soggetto dichiarante**, in lingua italiana, resa anche ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale si accettano integralmente e incondizionatamente le clausole riportate nel Bando di gara, nel presente Disciplinare, nel Capitolato prestazionale e nei relativi allegati.

La **Domanda di partecipazione**, deve essere sottoscritta dal **Legale Rappresentante del Concorrente**; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, scansione di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i;

La domanda può essere sottoscritta anche da un **procuratore del Legale Rappresentante** ed in tal caso va allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia conforme all'originale della relativa procura oltre a scansione leggibile del documento di identità in corso di validità.

La mancata sottoscrizione è **causa di esclusione dalla gara**, in quanto determinante la mancanza di un elemento essenziale non sanabile della domanda di partecipazione, secondo quanto previsto dall'articolo 83, comma 9, ultimo periodo, del Codice.

Il Concorrente eventualmente appartenente ad altro Stato membro della UE deve rendere la domanda di partecipazione a titolo di unica dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato.

➤ **In caso di Impresa singola**, la Domanda di Partecipazione deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto richiedente con allegata **scansione leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante**. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso deve essere allegata, oltre alla scansione leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante, anche la relativa procura notarile.

➤ **In caso di RTI o Consorzi (o GEIE):**

**a) (Mandataria/Consorzio)** deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria/Consorzio (o GEIE) con allegata **scansione leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante**. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso deve essere allegata, oltre alla scansione leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante, anche la relativa procura notarile;

**b) (Mandanti/Consorziate esecutrici)** deve essere compilata da ciascuna Impresa mandante/consorziata/Operatore Economico membro del GEIE (una domanda per ciascun Operatore Economico) e sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto richiedente con allegata **scansione leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante**. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso deve essere allegata, oltre alla scansione leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante, la relativa procura notarile.

Inoltre deve essere allegata copia della scrittura privata autenticata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla Mandataria e, in caso di Consorzio, deve essere allegata la copia autentica dell'atto costitutivo del Consorzio medesimo.

I consorzi di cui all'articolo 45 del Codice devono dichiarare per quali consorziate concorrono indicandone denominazione e ragione sociale, sede legale, luogo, data e numero di iscrizione al registro delle imprese C.C.I.A.A., oggetto sociale relativo alle attività del presente appalto, codice fiscale e partita IVA. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato e per l'inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice Penale.

➤ **In caso di RTI o Consorzi non ancora costituiti**, ciascun Operatore Economico che andrà a costituire il RTI o Consorzio deve compilare, a pena di esclusione, la domanda di partecipazione (una domanda per ogni Operatore Economico), la quale deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante con allegata **scansione leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante**. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso deve essere allegata, oltre alla scansione leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante, anche la relativa procura notarile.

È necessario allegare, **a pena di esclusione**, una dichiarazione congiunta sottoscritta dal Legale Rappresentante di ogni Impresa raggruppanda/consorzianda attestante:

- A quale Impresa raggruppanda in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale di rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale responsabile del Consorzio;
- L'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 48, comma 8, del Codice.

➤ **Si precisa che nel caso di Concorrente costituito da aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:**

- Se la rete è dotata di un **organo comune con potere di rappresentanza** e di **soggettività giuridica**, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'Operatore Economico che riveste le funzioni di organo comune;
- Se la rete è dotata di un **organo comune con potere di rappresentanza** ma è **priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'Impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle Imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- Se la rete è dotata di un **organo comune privo del potere di rappresentanza** o se la rete è **sprovvista di organo comune**, ovvero, se l'organo comune è **privo dei requisiti di qualificazione richiesti** per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione o l'offerta deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (***in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi***), da ognuna delle Imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

**2) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. n. 445/2000**, attestante la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, secondo lo schema rilevabile dal Modello "Domanda di partecipazione", Allegato 1 - mod. B) resa distintamente da ciascun soggetto di cui all'articolo 80, comma 3, del Codice (per le Imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. In base ad una prima interpretazione della norma, si ritiene che i soggetti da indicare, oltre i membri del consiglio di



amministrazione muniti di potere di rappresentanza (es. presidente e vice presidente), siano eventuali procuratori (procuratori speciali delle società individuati per la gestione del contratto) e i membri del collegio sindacale effettivi e supplenti/organismi di vigilanza, di ogni Operatore Economico, ad esclusione del dichiarante che sottoscrive il Modello “Domanda di partecipazione”, Allegato 1 - mod. A), con allegata **scansione leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante.**

### **3) (in caso di avvalimento)**

Il Concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione:

- **Dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. n. 445/2000** sottoscritta, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, **attestante** che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento (sulla base dello schema fornito dalla Stazione Appaltante, Modello “Dichiarazione di avvalimento”, Allegato 1 - mod. C) con allegata **scansione leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante**; la dichiarazione deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'Impresa ausiliaria;
- **Dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. n. 445/2000** sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa ausiliaria, **attestante** il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, sulla base degli schemi forniti dalla Stazione Appaltante, Modello “Dichiarazione di avvalimento”, Allegato 1 - mod. D) e Modello “Dichiarazione possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”, Allegato 1 - mod. E) con allegata **scansione leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante**;
- **Dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa ausiliaria con cui quest'ultima **si obbliga** verso il Concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il Concorrente;
- **Dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa ausiliaria che **attesta** che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 45, del Codice;
- **Originale o copia autentica del contratto** in virtù del quale l'Impresa ausiliaria **si obbliga**, nei confronti del Concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e i mezzi necessari, da indicare in modo determinato e specifico, per tutta la durata dell'appalto; dal contratto discendono, ai sensi dell'articolo 89, comma 5 del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il Concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Qualora l'Impresa ausiliata si trovi in una delle condizioni di cui all'articolo 110, comma 5, del Codice, il contratto di avvalimento deve prevedere l'**obbligo** da parte dell'Impresa ausiliaria a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, non sia più in grado, per qualsiasi ragione, di dare regolare esecuzione all'appalto.

### **4) La seguente ulteriore documentazione (ove ricorrano i casi):**

- **(nel caso di Consorzi stabili, Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzi fra imprese artigiane, articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice):**
  - **Atto costitutivo e statuto del Consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;**
  - **Qualsiasi ulteriore atto dal quale si evinca il rapporto tra Consorzio e consorziati indicati quali esecutori dell'appalto**, nel caso in cui tale rapporto non venga menzionato nell'atto costitutivo o nello statuto del Consorzio;
  - **Dichiarazione che indichi per quali consorziati il Consorzio concorre** e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dell'appalto non possono essere diversi da quelli indicati);
- **(nel caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito, articolo 45, comma 2, lettera d), del Codice):**
  - **Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata**, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento di ciascun Concorrente.
  - Le prestazioni sono eseguite dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della Stazione Appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate;
- **(nel caso di Consorzio ordinario o GEIE già costituiti articolo 45, comma 2, lettere e) e g), del Codice):**

- **Atto costitutivo e statuto del Consorzio o GEIE in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capogruppo** e con indicazione della quota di partecipazione al Consorzio/GEIE di ciascun Consorziato/Concorrente.
- Le prestazioni sono eseguite dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della Stazione Appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate;
- **(nel caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario non ancora costituito articolo 48, comma 8, del Codice):**
  - **Dichiarazioni**, rese da ogni Concorrente, **attestanti:**
  - A quale Concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - L'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia appalti pubblici, con riguardo ai Raggruppamenti Temporanei o Consorzi o GEIE;
  - La quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di attività che verranno eseguite da ciascun Concorrente, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate;
- **(nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete):**
  - **Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica**, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009:
    - Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del CAD con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
    - Dichiarazione (sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali Imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dell'appalto non possono essere diversi da quelli indicati);
    - Dichiarazione che indichi la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di attività che verranno eseguite da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate;
  - **Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi ai sensi dell'articolo 3, comma 4- quater, del D.L. n. 5/2009:**
    - Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla Impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara di ciascun Operatore Economico concorrente.
    - Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'articolo 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del CAD;
  - **Se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:**
    - Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, redatto per scrittura privata anche firmata digitalmente ai sensi dell'articolo 24 del CAD, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, di ciascun Operatore Economico concorrente;
  - **(ovvero)**
    - Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun Concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
      - A quale Concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
      - L'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici, con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
      - La quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla

percentuale di attività che verranno eseguite da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate.

- Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'articolo 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del CAD.

### **18. Soccorso Istruttorio**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la Stazione Appaltante assegna al Concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

**In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.**

Costituiscono **irregolarità essenziali non sanabili** le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

### **19. Contenuto della Busta “B - OFFERTA TECNICA”**

Nella sezione del portale per l'inserimento dell'offerta tecnica l'operatore economico dovrà inserire, una seconda busta virtuale, denominata “OFFERTA TECNICA”, sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del Concorrente o da un suo procuratore (in questo secondo caso va allegata copia della procura notarile).

Nel caso di Concorrente costituito da Raggruppamento Temporaneo o da un Consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di GEIE o aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, a pena di esclusione dalla gara, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

### **20. Procedura di Aggiudicazione**

L'Appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95 comma 7, in base ai criteri di seguito indicati:

Parametro	Punteggio massimo
A) Offerta qualitativa	100 punti

Il Punteggio è dato dalla somma dei punti attribuiti ad ogni elemento qualitativo dell'offerta tecnica.

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto.

#### **ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI:**

	CRITERI	SOTTOCRITERI	SOTTOPUNTEGGI	PUNTEGGI
A)	<b>ORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA AZIENDALE E MODALITA' OPERATIVE DEL SERVIZIO</b>			<b>MAX 70 PUNTI</b>
		A1) Disponibilità di un magazzino/locale di deposito, chiuso e protetto dalle intemperie, per stoccare il conglomerato bituminoso in sacchi o sfuso che verrà fornito dal Comune di Terni. Il sito di stoccaggio dovrà essere facilmente raggiungibile e dotato di opportuni spazi di manovra per i mezzi di consegna del materiale	SI: 20 p.ti NO: 0 p.ti	

		A2)	Distanza del magazzino/locale di deposito rispetto al sito di intervento.	Se A1 “SI”: max 50 punti Se A1 “NO”: 0 punti	
<b>B)</b>	<b>CARATTERISTICHE DEI MEZZI E DEI PRODOTTI UTILIZZATI PER IL SERVIZIO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA ECOCOMPATIBILITA' E AL RISPETTO DELLA QUALITA' ECOLOGICA</b>				<b>MAX 15 PUNTI</b>
		B1)	procedure e metodologie di smaltimento dei rifiuti atte a garantire la tracciabilità delle operazioni	max 10 punti	
		B2)	Esecuzione del servizio tramite autocarri di portata utile > 1500 kg	SI: 5 punti NO: 0 punti	
<b>C)</b>	<b>ELEMENTI AGGIUNTIVI E PREFERENZIALI</b>				<b>MAX 15 PUNTI</b>
		C1)	elencazione di eventuali servizi aggiuntivi offerti all'amministrazione procedente, senza costo alcuno per la P.A. e per il cittadino per migliorare la qualità del servizio entro l'articolazione dei servizi principali ed accessori oggetto dell'affidamento	max 12 punti	
		C2)	tempo di intervento offerto in occasione di interventi urgenti di tipo straordinario	max 3 punti	
				<b>TOTALE</b>	<b>100 PUNTI</b>

Con riferimento al sottocriterio A2 i criteri di attribuzione del punteggio premiale seguirà una logica proporzionale alla distanza in linea d'aria tra il sito di stoccaggio messo a disposizione dal concorrente ad un punto pressoché “baricentrico” del territorio comunale che convenzionalmente viene individuato con la fontana ornamentale di Piazza Tacito.

La commissione attribuirà i punteggi come segue:

- Sito di stoccaggio entro un raggio di 3,00 km da piazza Tacito: 50 p.ti
- Sito di stoccaggio entro un raggio di 3,50 km da piazza Tacito: 40 p.ti
- Sito di stoccaggio entro un raggio di 4,00 km da piazza Tacito: 25 p.ti
- Sito di stoccaggio entro un raggio di 5,00 km da piazza Tacito: 10 p.ti

Non verranno attribuiti punti per siti situati oltre un raggio di 5,00 km.

Con riferimento al sottocriterio C1 saranno oggetto di valutazione eventuali servizi migliorativi rispetto alle prestazioni del capitolato prestazionale, purché siano senza costo alcuno per l'Amministrazione comunale e per il cittadino e siano ritenute significative dalla commissione di gara. La commissione assegnerà tre punti per ciascuna proposta di servizio fino al massimo di 12 punti, corrispondenti a quattro proposte valutate positivamente.

Con riferimento al sottocriterio C.2 sarà oggetto di valutazione il tempo che intercorre, nel caso di esigenza straordinaria così come previsto dall'art. 4 del capitolato, tra la chiamata del direttore di esecuzione del servizio e l'arrivo sul luogo di intervento o sul luogo dell'evento. I punteggi verranno attribuiti nel modo seguente:

- 1 p.to per tempo di intervento inferiore a 1 ora e mezza;
- 2 p.ti per tempo di intervento inferiore a 1 ora;
- 3 p.ti per tempo di intervento inferiore a mezzora;

In ogni caso, non saranno attribuiti ulteriori punti rispetto a quelli massimi consentiti.

Il punteggio relativo all'offerta tecnica sarà attribuito con il metodo aggregativo- compensatore, in ragione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a) n =  
numero totale dei requisiti

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i) variabile tra zero e uno

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

Σ<sub>n</sub> = sommatoria

I componenti della Commissione Giudicatrice attribuiranno per ogni criterio indicato, un coefficiente di valutazione compreso tra 0 e 1 stabilito nel seguente modo:

1	Ottimo
0,90	Più che buono
0,80	Buono
0,70	Discreto
0,60	Sufficiente
0,50	quasi sufficiente
0,40	Insufficiente
0,30	Gravemente insufficiente
0,20	Negativo
0,10	quasi del tutto assente - quasi completamente negativo
0	assente- completamente negativo

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti si procederà a trasformare la media dei coefficienti, attribuiti ad ogni criterio e sotto-criterio da parte di tutti i commissari, in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Qualora dovesse pervenire una sola offerta non si procederà al calcolo dei coefficienti definitivi.

Il risultato sarà arrotondato a 2 decimali.

Le indicazioni fornite nell'offerta tecnica integrano il capitolato speciale.

La Commissione giudicatrice potrà richiedere alle ditte concorrenti, nel corso della valutazione degli elaborati, tutte le precisazioni e le delucidazioni ritenute necessarie alla formulazione di un giudizio obiettivo, in un'ottica comparativa delle offerte pervenute.

La prestazione del servizio è indivisibile, non sono ammesse offerte parziali: le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

Le condizioni specificate nella parte progettuale fanno parte integrante e sostanziale delle condizioni di esecuzione delle prestazioni in oggetto. La loro mancata attuazione anche solo parziale perfeziona il caso di grave inadempimento ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 e comporta la risoluzione del contratto con le modalità specificate in detto articolo.

In caso di una sola offerta, pur se conforme ai criteri di aggiudicazione sopra indicati e nel relativo capitolato, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare o meno il servizio: si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, se questa sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice.

L'offerta tecnico-qualitativa dovrà essere composta da una relazione descrittiva, **suddivisa per i punti A, B, C, composta da massimo 10 (dieci) facciate in A4, tipo carattere Arial, dimensione carattere 12 oltre alle eventuali schede tecniche.** Potranno essere aggiunti (ed esclusi dal suddetto conteggio) eventuali depliant, schede tecniche, materiale illustrativo ecc.

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il

contratto d'appalto.

N.B. I progetti proposti e le disponibilità offerte **diventano obbligo contrattuale** per l'Appaltatore.

**L'offerta tecnica deve essere debitamente sottoscritta dal rappresentante legale/procuratore.**

La Commissione giudicatrice ha facoltà, nel corso dell'esame dei progetti-offerta, di richiedere alle imprese in gara ulteriori chiarimenti e delucidazioni sui progetti stessi, allo scopo di poter formulare giudizi meglio approfonditi e documentati.

La Commissione giudicatrice si riserva di proporre aggiudicazione anche in caso di una sola offerta purché valida ed economicamente vantaggiosa.

**Si precisa che, qualora la documentazione fornita sia considerata insufficiente e/o inadeguata al fine di rappresentare in modo compiuto la proposta formulata, non verranno attribuiti i punteggi ad essa riferiti.**

## **21. Operazioni di Gara**

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso la piattaforma e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma stessa.

La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo il giorno indicato o comunicato tramite piattaforma.

La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta per le ditte che intendono partecipare, collegandosi da remoto a Sistema, nelle modalità di cui sopra.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati almeno 1 giorno prima della data fissata e comunicati mediante la piattaforma.

Parimenti le successive sedute pubbliche virtuali saranno comunicate ai concorrenti mediante la piattaforma almeno 1 giorno prima della data fissata.

Il RUP/seggio di gara procederà, nella prima seduta pubblica virtuale, a verificare la ricezione delle offerte collocate sul portale ed a sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta.

Successivamente il RUP/seggio di gara procederà a:

- a) Verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) Attivare la procedura di soccorso istruttorio se necessario;
- c) Redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) Adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice. Di tale informazione sarà contestualmente dato avviso ai concorrenti a mezzo PEC all'indirizzo comunicato in fase di registrazione.

L'esame dell'offerta tecnica avverrà in seduta riservata da parte della commissione presieduta da soggetto terzo al RUP e da due membri esperti.

Al termine, la commissione redigerà la graduatoria definitiva aggiudicando l'appalto al primo. Sono ammessi ad assistere alla seduta i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero i soggetti, muniti di specifica delega in carta libera loro conferita dai suddetti rappresentanti.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, si procederà mediante sorteggio.

Il seggio di gara presieduto dal RUP procederà in seduta pubblica alla verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata da tutti i concorrenti e definire la ammissione ovvero la esclusione degli stessi.

Successivamente, sempre in seduta pubblica, si procederà all'apertura delle buste virtuali delle offerte tecniche dei soli soggetti ammessi, per la verifica formale della documentazione ivi contenuta. A seguire in seduta riservata si procederà alla valutazione delle offerte tecniche ed alla attribuzione dei punteggi relativi.

Riaperta la seduta al pubblico, la Commissione comunicherà i punteggi ottenuti nell'offerta tecnica e redigerà una graduatoria.

Si classifica al primo posto della graduatoria il concorrente che ottiene il punteggio più alto dato dalla sommatoria dei singoli elementi qualitativi dell'offerta tecnica.

La commissione potrà riservarsi la possibilità di svolgere i lavori in un'unica giornata ovvero convocarsi in più sedute ed in altre giornate.

Qualora la commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente o imputabili ad un unico centro decisionale, escluderà i concorrenti per i quali sia accertata tale condizione.

## **22. Commissione Giudicatrice**

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016) qualora richiesto.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

### **23. Apertura della busta virtuale – Valutazione delle Offerte Tecniche**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP/seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica virtuale, in data da comunicarsi, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica virtuale, la commissione caricherà i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto.

### **24. Garanzie – PASSOE.**

L'aggiudicatario, se necessario, dovrà prestare cauzione provvisoria nella misura stabilita ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016.

E' obbligatoria l'acquisizione e la presentazione del PASSOE tra la documentazione amministrativa ai fini della gestione AVCPASS.

### **25. Affidamento**

Qualora vi siano i termini di legge, il responsabile del procedimento può richiedere ed autorizzare l'esecuzione anticipata della prestazione dando avvio all'esecuzione della prestazione oggetto del contratto anche in pendenza della stipulazione del contratto, previa costituzione del deposito cauzionale come sopra descritto e meglio definito nello schema di contratto.

### **26. Convenzione**

La regolarizzazione del rapporto giuridico con l'appaltatore avverrà tramite sottoscrizione di convenzione ai sensi dell'art. 5 L. 381/1991 e L.R. 9/2005 e comunque secondo lo schema allegato alla procedura telematica.

L'efficacia dell'aggiudicazione è comunque subordinata alla verifica delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara, nonché all'espletamento degli accertamenti in materia di comunicazioni e informative antimafia ed al loro esito regolare art. 32 comma 7 D. Lgs. 50/2016. Le spese inerenti la stipula della convenzione sono a carico dell'aggiudicatario.

### **27. Tracciabilità**

L'aggiudicatario si obbliga al rispetto di quanto indicato dalla Legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i. ed in particolare quanto indicato dagli artt. 3 e 6 della medesima;

### **28. Verifica di Anomalia delle Offerte.**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anomala, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anomale.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

### **29. Controversie**

E' esclusa la competenza arbitrale. Eventuali controversie derivanti dal contratto saranno deferite all'Autorità giudiziaria del Foro di Terni (art. 209 del Codice).

### **30. Trattamento dei Dati Personali**

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di lavori, beni o servizi, o comunque raccolti dal Comune di Terni a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di lavori, beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori del Comune di Terni individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

### **Responsabile Unico del Procedimento**

*Dott. Federico Nannurelli*

f.to digitalmente