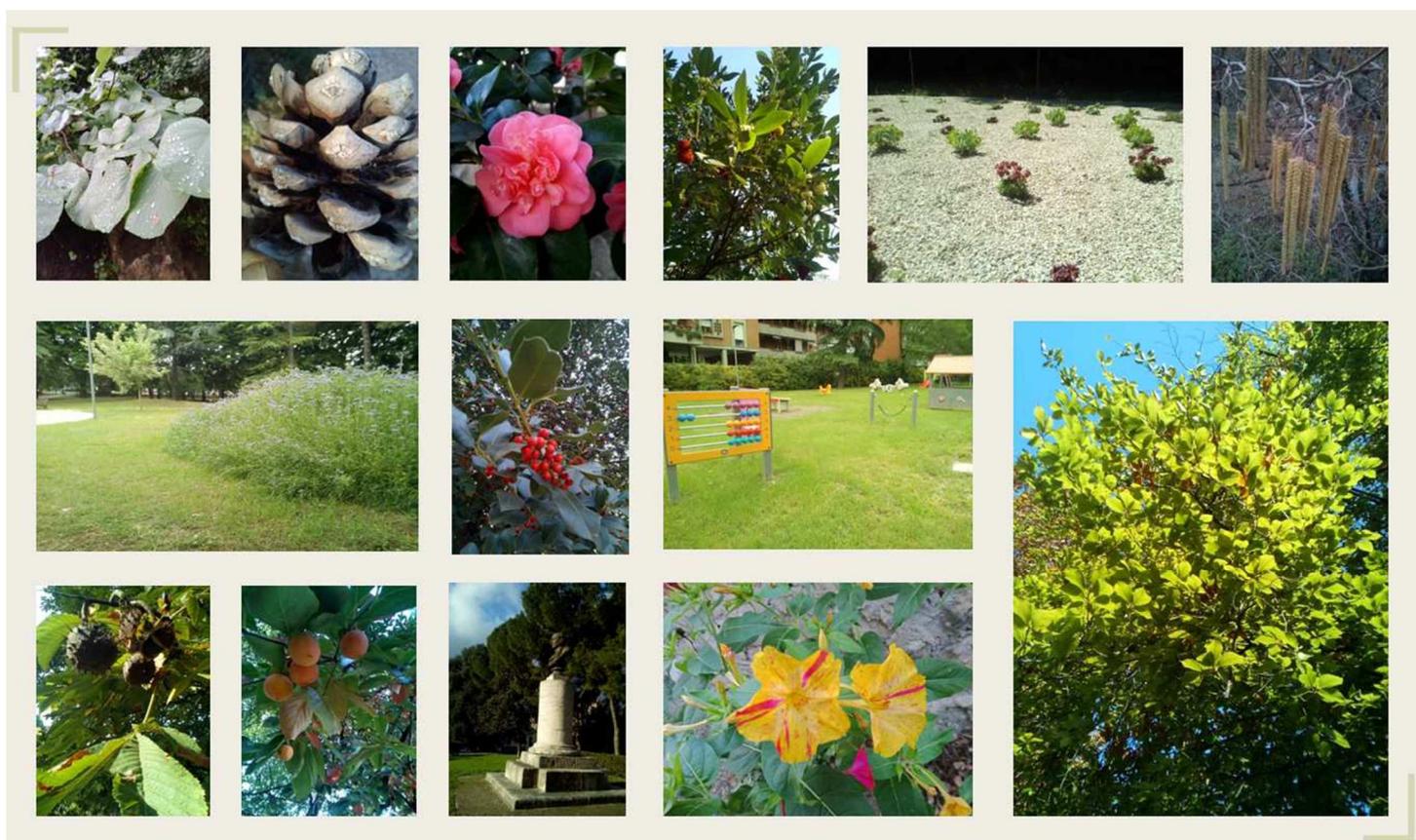




## GLOBAL SERVICE



## DISCIPLINARE DI GARA

---

**APPALTO DI SERVIZIO QUINQUENNALE  
DI CURA DEL PATRIMONIO VERDE E GESTIONE DEL DECORO  
URBANO ED AMBIENTALE  
PER UNA MIGLIORE QUALITA' DELLA VITA  
A TERNI**

Conforme al bando tipo n. 1 approvato dal Consiglio dell'ANAC  
con delibera n. 309 del 27 giugno 2023.

## Sommario

DISCIPLINARE DI GARA .....	4
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	7
2.1. DOCUMENTI DI GARA.....	7
2.2. CHIARIMENTI.....	7
2.3. COMUNICAZIONI.....	7
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	8
3.1. DURATA.....	9
3.2. REVISIONE PREZZI.....	9
3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.....	9
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	11
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	12
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	13
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	14
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	14
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	14
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	17
6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI.....	18
7. AVVALIMENTO.....	18
8. SUBAPPALTO.....	19
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	20
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	21
11. SOPRALLUOGO.....	23
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	23
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	23
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	24
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	25
15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	26
15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14.....	29
15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	29
15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	29
16. OFFERTA TECNICA.....	31
17. OFFERTA ECONOMICA.....	31
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	32
18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	32
18.2. CRITERI DELL'OFFERTA TECNICA E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.....	34
18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	45
18.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	45
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	46
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	46
21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	46
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	46
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	47
22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	48
23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	49
24. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	50

25 . ACCESSO AGLI ATTI .....	50
26 . DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....	50
27 . TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	50

## DISCIPLINARE DI GARA

### GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI GLOBAL SERVICE DELLA DURATA DI CINQUE ANNI PER LA GESTIONE DEL VERDE E DEL DECORO URBANO ED AMBIENTALE.

#### PREMESSE

Con Delibera di Giunta Comunale n. 254 del 25.07.2024 è stato approvato il provvedimento avente per oggetto: "GLOBAL SERVICE PER LA CURA DEL PATRIMONIO VERDE E GESTIONE DEL DECORO URBANO ED AMBIENTALE PER UNA MIGLIORE QUALITA' DELLA VITA A TERNI. APPROVAZIONE DEL PROGETTO IN UN UNICO LIVELLO AI SENSI DELL'ART. 41, CO. 12 DEL D. LGS. 36/2023. ATTO I.E.";

Con atti n. 2267 del 23/08/2024, n. 2739 del 03/10/2024 e n. 2740 del 03/10/2024 questa Amministrazione ha deciso di affidare il servizio di Global Service per la gestione del verde e del decoro urbano, conforme alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui:

- al Decreto Ministeriale n. 63 del 10 marzo 2020 recante Criteri ambientali minimi (CAM) per il servizio di gestione del verde pubblico e la fornitura di prodotti per la cura del verde;
- al Decreto Ministeriale 7 febbraio 2023 recante Criteri ambientali minimi (CAM) per l'affidamento del servizio di progettazione di parchi giochi, la fornitura e la posa in opera di prodotti per l'arredo urbano e di arredi per gli esterni e l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria di prodotti per l'arredo urbano e di arredi per esterni;
- al Decreto Ministeriale 23 giugno 2022 n. 255 recante Criteri ambientali minimi (CAM) per l'affidamento del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, del servizio di pulizia e spazzamento stradale, della fornitura dei relativi veicoli e dei contenitori e sacchetti per la raccolta dei rifiuti urbani.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_regioneumbria](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_regioneumbria).

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Terni [codice NUTS ITI22]

CUI 001756605544202400024

Il Responsabile unico del progetto è *Federico Nannurelli, dottore in ingegneria Civile* - [federico.nannurelli@comune.terni.it](mailto:federico.nannurelli@comune.terni.it)

#### PIATTAFORMA TELEMATICA

##### 1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice

dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e ai manuali d'uso della stessa.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso. La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Disciplinare telematico".

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## 1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento denominato "Disciplinare telematico", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
    - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### 1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il gestore al numero di telefono 0372080708 dal lunedì al venerdì, nei seguenti orari: 8.30-13.00 / 14.00-17.30 oppure a mezzo mail all'indirizzo [imprese@net4market.com](mailto:imprese@net4market.com)

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) bando di gara;
- b) disciplinare di gara;
- c) capitolato speciale;
- d) schema di contratto;
- e) schema di domanda di partecipazione;
- f) disciplinare telematico e timing di gara;
- g) il patto di integrità del Comune di Terni approvato con DGC n. 319 del 16.12.2020;
- h) modello per la presentazione dell'offerta tecnica;
- i) elenco del personale ai fini dell'applicazione della clausola sociale;
- j) relazione di progetto;
- k) censimento delle aree verdi;
- l) lista prezzi;
- m) dettaglio economico;
- n) DUVRI.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <https://www.comune.terni.it/bandi-avvisi-gara-determina> e sulla Piattaforma telematica all'indirizzo [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_regioneumbria](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_regioneumbria).

### 2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma e sul sito istituzionale al link <https://www.comune.terni.it/bandi-avvisi-gara-in-corso>

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

### 2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del

decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché le caratteristiche del servizio da affidare richiedono un interlocutore unico, da intendere anche come unico centro di responsabilità a cui far riferimento, che assolve alle esigenze del territorio con flessibilità operativa e disponibilità continuativa.

Tabella 1

n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Manutenzione verde pubblico	77310000-6	P	€ 1.916.372,08
2	Servizi di riparazione e manutenzione vari	50800000-3	S	€ 357.280,00
<b>A) Importo a base di gara</b>				<b>€ 2.273.652,08</b>
<b>B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>				<b>€ 84.954,50</b>
<b>A) + B) Importo complessivo</b>				<b>€ 2.358.606,58</b>

L'importo complessivo sopra indicato, come da quadro economico riportato all'art. 6 del capitolato speciale, si compone di due voci distinte:

- a) importo relativo ai servizi a canone da contabilizzare a corpo - **C 1.984.606,58**, di cui oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso € 68.234,50;
- b) importo relativo ai servizi extra canone da contabilizzare a misura - **C 374.000,00** di cui oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso € 16.670,00.

L'importo contrattuale, come determinato in seguito all'offerta dell'aggiudicatario, resta fisso e invariabile per la parte da contabilizzare a corpo (a), variabile, nel rispetto del tetto di spesa massimo previsto, per la parte da contabilizzare a misura (b), in base ai servizi ed alle prestazioni extra canone effettivamente rese nel corso della durata contrattuale.

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 1.273.647,55 calcolati sulla base dell'incidenza media del 54% e riferiti alla totalità dei servizi ricompresi nell'appalto in global service come

descritti analiticamente nel capitolato speciale, tenendo conto del raffronto con servizi analoghi (media dell'incidenza della manodopera delle voci relative alla manutenzione del verde di appalti di servizi analoghi).

**I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.**

Il contratto collettivo applicato è il CCNL Cooperative Sociali.

L'importo a base di gara è stato calcolato considerando i prezzi di riferimento per i servizi Assoverde 2023/2024, tenendo conto della stima effettuata per i servizi a corpo (a canone).

Per i servizi extra- canone da attivare su richiesta della S.A. da determinare a misura, si applica il prezzario Assoverde 2023/2024. In mancanza dei prezzi di riferimento di particolari prestazioni ricadenti tra i servizi secondari si applica il prezzario corrente della Regione Umbria.

L'importo complessivo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 84.954,50 come si desume dal DUVRI allegato.

L'importo complessivo è al netto di Iva.

L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio.

### 3.1. DURATA

La durata dell'appalto è di 5 anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto o dalla data del verbale di avvio dell'esecuzione anticipata del contratto.

### 3.2. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi, ai sensi dell'art. 60, comma 3, lettera b, del D.lgs. 36/2023, si utilizza l'indice ISTAT sui prezzi al consumo e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

### 3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

**Opzione di durata dell'appalto:** Il contratto di appalto ha una durata massima di 5 anni, secondo la seguente combinazione: durata un biennio, oltre ad un triennio da attivare come opzione a discrezione della Stazione Appaltante da esercitare anno per anno. Il triennio opzionale è d'importo massimo complessivo di € 3.537.909,87 come si potrà desumere dalle seguenti tabelle:

- Primo anno opzionale:

1	Manutenzione verde pubblico	77310000-6	P	€ 958.186,04
2	Servizi di riparazione e manutenzione vari	50800000-3	S	€ 178.640,00
<b>A) Importo a base di gara</b>				<b>€ 1.136.826,04</b>
<b>B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>				<b>€ 42.477,25</b>

<b>A) + B) Importo complessivo</b>	€ 1.179.303,29
------------------------------------	----------------

- secondo anno opzionale:

1	Manutenzione verde pubblico	77310000-6	P	€ 958.186,04
2	Servizi di riparazione e manutenzione vari	50800000-3	S	€ 178.640,00
<b>c) Importo a base di gara</b>				€ 1.136.826,04
<b>D) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>				€ 42.477,25
<b>A) + B) Importo complessivo</b>				€ 1.179.303,29

- terzo anno opzionale:

1	Manutenzione verde pubblico	77310000-6	P	€ 958.186,04
2	Servizi di riparazione e manutenzione vari	50800000-3	S	€ 178.640,00
<b>E) Importo a base di gara</b>				€ 1.136.826,04
<b>F) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>				€ 42.477,25
<b>A) + B) Importo complessivo</b>				€ 1.179.303,29

**Opzione di proroga del contratto:** la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a 12 mesi ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 1.179.303,29, al netto di Iva. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

**Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto:** qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

**Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice:** la stazione appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, utilizzando gli accantonamenti annuali del ribasso e le altre somme a disposizione che costituiscono economia di spesa da QTE nei seguenti casi: per effettuare interventi extra canone previsti dal capitolato speciale d'appalto.

Il **valore globale stimato dell'appalto** è pari ad **C 8.255.123,03**, al netto di Iva:

Tabella 1

<b>Importo complessivo (A+B)</b>	€ 2.358.606,58
Importo triennio opzionale	€ 3.537.909,87

Importo per l'opzione di proroga	€ 1.179.303,29
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	€ 1.179.303,29
<b>Valore globale stimato</b>	<b>C 8.255.123,03</b>

#### 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

L'esecuzione del contratto è riservata a operatori economici, cooperative sociali o loro consorzi che nell'ambito di programmi di lavoro protetto occupano almeno il trenta per cento di lavoratori con disabilità o svantaggiati.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco. Nel caso di concorrenti ad identità plurisoggettiva il requisito deve essere posseduto dall'operatore economico che esegue in concreto una o più delle attività di cui all'art. 1, comma 53, della L. 190/2012.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente contratto riservato ai sensi dell'articolo 61 del codice, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto legge n. 77 del 2021.

## **6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

### 6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) **Iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

- b) **Iscrizione** nell'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali per l'esecuzione dell'attività di raccolta e trasporto dei rifiuti (CER 20.02.01 - sfalci, ramaglie e potature e CER 20.03.01 - rifiuti urbani non differenziati). Ai sensi dell'art. 212, co. 5 del D.lgs. 152/2006 s.m.i., l'operatore economico dovrà essere iscritto al predetto albo nella categoria 1 (raccolta e trasporto di rifiuti urbani) - classe B (popolazione complessivamente servita inferiore a 500.000 abitanti e superiore o uguale a 100.000 abitanti), sottocategorie D1 (raccolta differenziata, rifiuti ingombranti e raccolta multimateriale) e D4 (raccolta e trasporto di rifiuti vegetali provenienti da aree verdi, etc.).

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nell'Albo è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

### 6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- a) **Fatturato globale maturato nel triennio precedente** non inferiore a **C 5.800.000,00 IVA esclusa**. Tale requisito viene richiesto in relazione ai particolari obiettivi di tutela del decoro dell'immagine della Città di Terni e della tutela dell'igiene ambientale che si intendono perseguire, in quanto la richiesta di fatturato fornisce garanzia di ricevere offerte serie ed attendibili, evitando che gli operatori economici con insufficiente dimensione economica ed organizzativa possano presentare offerte non adeguatamente ponderate.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

### 6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- a) **Esecuzione nel triennio precedente di servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto.**

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

**b) Elenco dei seguenti titoli di studio e/o professionali di cui è in possesso il prestatore di servizio/imprenditore e/o i componenti della struttura tecnico - operativa/gruppi di lavoro (ivi inclusi i dirigenti dell'azienda), per le professionalità di cui alla successiva lettera c):**

- Diploma di laurea in scienze agrarie o forestali o equipollenti o di perito agrario o agrotecnico o equipollenti;
- Diploma di geometra o equipollente o diploma di laurea in architettura o ingegneria o equipollenti;
- Attestato che certifichi la competenza come esperto nel settore dell'installazione, manutenzione e ispezione dei giochi all'aperto per parchi come da norme EN 1176 1-7/2008, rilasciato da Istituto portatore in materia;
- Patentino fitosanitario necessario all'acquisto e all'utilizzo dei prodotti fitosanitari di cui al Piano d'Azione Nazionale (PAN) emanato con Decreto 22 gennaio 2014, ai sensi dell'art. 6 del Decreto Lgs. 150/2012 n. 150 "Attuazione alla Direttiva 2009/128/CE che istituisce un quadro per l'azione comunitaria ai fini dell'utilizzo sostenibile dei pesticidi".

**c) Organico medio annuo non inferiore alle seguenti unità di personale avuto a disposizione dall'operatore economico nell'ultimo triennio:**

1. **N. 1 responsabile organizzativo** che deve essere nell'organico aziendale in qualità di dipendente o socio dell'azienda (nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, l'azienda deve essere la capogruppo); deve essere in possesso di diploma di laurea in scienze agrarie o forestali o equipollenti o di diploma di perito agrario o agrotecnico o equipollenti;
2. **N. 1 tecnico esperto per gli ambiti operativi del servizio ad eccezione della tutela del patrimonio arboreo e ispezioni dei giochi** che deve essere nell'organico aziendale in qualità di dipendente o socio dell'azienda, oppure essere collaboratore esterno; deve essere in possesso di diploma di geometra o equipollente o diploma di laurea in architettura o ingegneria o equipollenti; deve essere iscritto all'albo o all'ordine professionale di riferimento;
3. **N. 1 tecnico esperto in materia di tutela del patrimonio arboreo** che deve essere nell'organico aziendale in qualità di dipendente o socio dell'azienda, oppure essere collaboratore esterno; deve essere in possesso di diploma di laurea in scienze agrarie, o forestali o equipollenti; deve essere iscritto all'Ordine dei dottori agronomi e dei dottori forestali o equipollenti; il tecnico esperto potrà non coincidere con nessuna delle altre figure richieste alla presente lettera c);
4. **N. 1 tecnico esperto per le ispezioni operative dei giochi** che deve essere nell'organico aziendale in qualità di dipendente o socio dell'azienda, oppure essere collaboratore esterno; deve essere in possesso di diploma di geometra o equipollente o diploma di laurea in architettura o ingegneria o equipollenti;

deve essere in possesso dell'attestato che certifichi la competenza come esperto nel settore dell'installazione, manutenzione e ispezione dei giochi all'aperto per parchi come da norme EN 1176 1-7/2008 rilasciato da Istituto formatore in materia; se in possesso dei suddette requisiti il tecnico esperto di cui al presente punto c.4, potrà coincidere con il tecnico esperto di cui al punto c.2;

5. **N. 1 tecnico abilitato all'acquisto e all'utilizzo dei prodotti fitosanitari** che deve essere nell'organico aziendale in qualità di dipendente o socio dell'azienda, oppure essere collaboratore esterno; deve essere in possesso del patentino fitosanitario necessario all'acquisto e all'utilizzo dei prodotti fitosanitari di cui al PAN emanato con Decreto 22 gennaio 2014, ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 14 agosto 2012, n. 150; il tecnico abilitato può coincidere con una delle figure richieste alla presente lettera c);
6. **Almeno 10 unità con qualifica di giardiniere** che devono essere nell'organico aziendale in qualità di dipendenti o soci; devono possedere attestati di qualificazione rilasciati da istituto formatore in materia o avere svolto attività ininterrotta in posizione qualificata negli ultimi tre anni.

La comprova del requisito è fornita mediante i seguenti documenti:

- per il Responsabile Organizzativo: copia del libro unico del lavoro, titolo di studio, curriculum sottoscritto con eventuale documentazione a corredo;
- per i Tecnici esperti: libro unico del lavoro nel caso di dipendente o contratto di collaborazione nel caso di collaboratore esterno; attestazioni in merito ai titoli di studio e/o professionali richiesti ed eventuali iscrizione ad Albi o Ordini richiesti, curricula sottoscritti con eventuale documentazione a corredo;
- per le Unità con qualifica di giardiniere: copia del libro unico del lavoro, attestati di qualificazione oppure dichiarazioni del datore di lavoro.

d) **Elenco delle attrezzature tecniche, del materiale e dell'equipaggiamento secondo le caratteristiche minime di seguito indicate (n. 54 attrezzature e n. 10 mezzi):**

1. N. 4 tosaerba con lama da 40 a 100 cm con raccoglitore;
2. N. 10 rasaerba semoventi con piatto frontale da min. 100 cm di larghezza con raccoglitore;
3. N. 8 piatti frontali per rasaerba specifici per lo sfalcio con trinciatura;
4. N. 20 decespugliatori;
5. N. 12 motoseghe;
6. N. 4 trattori con dotazione di trincia -rasaerba - braccio;
7. N. 2 piattaforme con braccio almeno di 18 metri;
8. N. 4 autocarri con ragno.

Le piattaforme e gli autocarri devono essere mezzi almeno con omologazione EURO 4 in base alle direttive CEE antinquinamento oppure alimentati a metano o GPL.

La comprova del requisito è fornita mediante i seguenti documenti:

- per gli automezzi: libretto di circolazione dei mezzi da cui risulti il possesso da parte del concorrente; nel caso di noli a freddo, copia del libretto di circolazione unitamente ad apposita dichiarazione con cui il proprietario concede l'uso del mezzo al concorrente.

- e) **Possesso di certificazioni di qualità** rilasciate da un Organismo accreditato da un Ente unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA - secondo le seguenti specificazioni minime:
- Certificazione di sistemi di qualità conformi alle norme europee ISO 9001:08 e/o Certificazione Ambientale ISO 14001:2004; in alternativa, il concorrente potrà attestare il possesso di certificazione equipollente o fornire prove relative all'impiego di misure equivalenti.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

La comprova di tale requisito è fornita mediante esibizione delle relative certificazioni, dei certificati equivalenti o della documentazione probatoria relativa all'impiego di misure equivalenti concorrenti.

#### **6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

##### **Requisiti di idoneità professionale**

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:
- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
  - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.
- b) **Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo dei Gestori Ambientali** di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dall'operatore economico che esegue in concreto le attività di cui all'art. 212, comma 5, del D.lgs. n. 152/2006.

##### **Requisiti di capacità economico finanziaria**

- a) **Il requisito relativo al fatturato globale** di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

##### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

- a) Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente punto 6.3 richiesto in relazione alla prestazione oggetto d'appalto deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.
- b) **Gli ulteriori requisiti tecnico professionali previsti** di cui al punto 6.3, quali le certificazioni di qualità, i titoli di studio e professionali, l'organico medio annuale e le attrezzature tecniche, devono essere posseduti dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

#### **6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI**

##### **Requisiti di idoneità professionale**

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.
- b) Il requisito dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorziato esecutore che esegue le attività di cui all'art. 212, comma 5, del D.lgs. n. 152/2006.

##### **Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale**

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

#### **7. AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio. Non è consentito l'avvalimento per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali.

Il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso dei requisiti di cui al punto 6.3 lett. b), c) e d) relativi al possesso dei titoli di studio e professionali in capo al personale impiegato ed alla disponibilità alle attrezzature tecniche necessarie solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tali requisiti sono richiesti. In tal caso, l'ausiliario agisce in qualità di subappaltatore.

Ai sensi dell'articolo 104, comma 11, del Codice, i seguenti compiti: *Gestione e manutenzione ordinaria delle attrezzature ludiche* sono direttamente svolti dall'offerente o, nel caso di offerta presentata da un raggruppamento, da un partecipante al raggruppamento.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## **8. SUBAPPALTO**

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché la prevalente esecuzione delle medesime, trattandosi di servizi ad alta intensità di manodopera.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## 9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto, in attuazione dell'art. 61, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, a garantire l'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti tramite l'impiego di lavoratori con disabilità e/o svantaggiati in una percentuale minima del 30% del personale impiegato nell'appalto stesso.

L'aggiudicatario è tenuto parimenti all'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo le stesse tutele del CCNL indicato al punto 3. Considerato che sono cambiate le condizioni di esecuzione dell'appalto rispetto all'appalto stipulato con l'operatore uscente, il personale da riassorbire è comunque definito in esito ad una verifica congiunta con appaltatore e sindacati.

L'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto sono riportati nel relativo allegato che contiene il numero degli addetti con indicazione dei lavoratori svantaggiati ai sensi della legge n. 381/91, qualifica, livelli anzianità, sede di lavoro, monte ore, etc.

Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari al 30 per cento delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile
- una quota pari al 30 per cento delle assunzioni necessarie di occupazione femminile

per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico dell'impresa nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

Al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, l'aggiudicatario si impegna a dare esecuzione a quanto previsto dal **progetto sociale** presentato a corredo dell'offerta tecnica, contenente le misure che il concorrente si impegna in tal senso ad adottare in caso di aggiudicazione, tenendo conto delle prestazioni oggetto del contratto e del mercato di riferimento.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al **2% del valore complessivo dell'appalto** e precisamente di importo pari ad €165.102,46. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il seguente conto:

Ragione sociale:	Comune di Terni servizio Tesoreria Comunale;
Indirizzo:	Piazza Cornelio Tacito n. 6, CAP 05100;
Località:	TERNI;
Coordinate IBAN:	IT 06 W 02008 14411 000040 454881
Banca:	UNICREDIT BANCA DI ROMA Spa
Filiale:	TERNI

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;

- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
  3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- ε) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 30 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
  - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
  - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a);
- c. Riduzione del 20 % in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi: Sistemi di gestione ambientale UNI EN ISO 14001. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
  - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
  - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **11. SOPRALLUOGO**

Non richiesto.

## **12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a C 220,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023, recante la "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2024". Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. I concorrenti dimostrano il pagamento mediante trasmissione dell'attestazione tra la documentazione allegata alla domanda di partecipazione alla procedura di gara. In caso in cui non è allegata la citata attestazione, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

## **13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **19/11/2024**, come indicato nel timing di gara, a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

### **12.1 Regole per la presentazione dell'offerta**

L'"OFFERTA" è composta da:

- A - Documentazione amministrativa;**
- B - Offerta tecnica;**
- C - Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata tramite il sistema telematico operativo attraverso la Piattaforma.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

La domanda di partecipazione e l'offerta tecnica sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione dalla stazione appaltante (All.ti 1 e 2). Il DGUE è compilato on line sulla piattaforma telematica utilizzata.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per *360 giorni* dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

#### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente bando;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 9 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 5 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

## **15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L'operatore economico utilizza la Piattaforma Net4market accessibile all'indirizzo [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_regioneumbria](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_regioneumbria), per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione
- 2) DGUE
- 3) eventuale procura;
- 4) garanzia provvisoria;
- 5) documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.3;
- 6) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.4;

- 7) Per gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti: copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- 8) Attestazione di pagamento oneri di gara ANAC.

#### **15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA**

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato n. 1.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati

ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di assumere impegno, in caso di aggiudicazione, in attuazione dell'art. 61, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, a garantire l'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti tramite l'impiego di lavoratori con disabilità e/o svantaggiati in una percentuale minima del 30% del personale impiegato nell'appalto stesso;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;
- di garantire, secondo quanto indicato all'articolo 9, la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- di garantire, secondo quanto indicato all'articolo 9, in caso di aggiudicazione del contratto;
  - una quota pari al 30 per cento delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile
  - una quota pari al 30 per cento delle assunzioni necessarie di occupazione femminileper l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.
- *(nel caso di operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198)* di garantire, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la consegna di una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta, da trasmettere anche alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.
- *(nel caso di operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)* di garantire, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la consegna alla stazione appaltante di una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico dell'impresa nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte, da trasmettere anche alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.
- di assumere impegno a dare esecuzione a quanto previsto dall'offerta tecnica in ordine al **“progetto sociale”** relativo alle pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate;
- di accettare, in caso di aggiudicazione, i requisiti di esecuzione indicati all'art. 9;
- il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda;
- di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto legge

n. 77/2021;

- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Del. G.C. n. 128 del 16/04/2014, reperibile all'indirizzo <http://www.comune.terni.it/trasp/at/content/codice-di-comportamento-e-di-tutela-della-dignita-e-delletica-dei-dipendenti-del-comune-di-terni> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità approvato con Del. G.C. n. 336 del 24/11/2017 ed aggiornato con Del. G.C. n. 319 del 16/12/2020, allegato n. 3 alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);
- di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di ... oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di ...;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 27.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario

allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

#### **15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

#### **15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

#### **15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

##### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

#### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

#### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
  - copia del contratto di rete
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
  - copia del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## 16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce e sottoscrive la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità indicate nel disciplinare telematico (All. 4) a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) relazione tecnica dei servizi offerti;
- b) in caso di avalimento premiale, contratto di avalimento.

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa elaborata con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1, redatta secondo il "modello" allegato n. 2 predisposto dalla S.A.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato all'articolo 3 inserisce la dichiarazione di equivalenze delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL nella sezione della piattaforma relativa all'offerta tecnica.

Ai fini del rispetto della clausola sociale sulla stabilità occupazionale di cui al punto 9, l'offerta tecnica è corredata da un **progetto di assorbimento** atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale.

Parimenti l'offerta tecnica è corredata da un **progetto sociale** che illustra le misure che in tal senso il concorrente si impegna ad adottare in caso di aggiudicazione per l'attuazione delle pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

## 17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce e sottoscrive la documentazione economica nella Piattaforma secondo le modalità indicate nel disciplinare telematico (All. 4). L'offerta economica deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) **Ribasso percentuale** al netto di Iva, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, sull'elenco prezzi unitari predisposto dalla stazione appaltante, allegato al capitolato speciale; verranno prese in considerazione fino a 2 cifre decimali;
- b) **la stima dei costi aziendali** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- c) **la stima dei costi della manodopera.**

Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al punto 3 del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera. Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

## 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

### 18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

#### **Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica**

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	Progetto sociale	5	1.1	Inserimento lavorativo	...	...	2
2	Caratteristiche ambientali	8	2.1	Incremento della dotazione minima di attrezzature a basso impatto ambientale	...	...	2
			2.2	Dotazione di automezzi a basso impatto ambientale (euro 6 o superiore - elettrico)	...	...	2

3	Miglioramento tecnico qualitativo	55	3.1	SM1 - taglio erba SM1A - taglio manti erbosi SM1B - taglio bordi stradali	...	...	20
			3.2	SM2 e SM3 - Potatura di siepi e arbusti	...	...	5
			3.3	SM4 - Pulizia, spollonatura e scerbatura dei riquadri stradali	...	...	5
			3.4	SM5 - Allestimento e manutenzione fioriere	...	...	2
			3.5	SM6 - SM7 Innaffiature di soccorso - gestione, conduzione e manutenzione degli impianti irrigui	...	...	2
			3.6	SM8- Pulizia laghetti e fontane	4	...	...
			3.7	SM 9 - Ispezione periodica delle attrezzature ludiche	...	...	3
			3.8	Total quality management	2	...	...
			3.9	Reperibilità e pronto intervento	...	...	3
			3.10	Programmazione e monitoraggio web 3.0	3	...	...
			3.11	Aggiornamento del censimento aree verdi su supporto .qgis	2	...	...
			3.12	Forestazione urbana	3	...	...
			3.13	Manutenzione arredi dei parchi e giardini	...	...	4
			3.14	Eliminazione piante infestanti e piante rampicanti con sistema endoterapico	...	...	2
			3.15	Fornitura di materiale per l'esecuzione	...	...	2

				d'interventi di decoro urbano ed ambientale			
4	Sostegno alla parità di genere	2		Possesso della certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46-bis del decreto legislativo n. 196/2006 (Codice delle pari opportunità).	...	...	2
	Totale	70			14		56

## 18.2. CRITERI DELL'OFFERTA TECNICA E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

### CRITERIO N. 1 - PROGETTO SOCIALE:

Inserimento lavorativo nell'esecuzione del contratto di persone svantaggiate con contratto a tempo indeterminato o a tempo determinato per il periodo di durata del contratto con esperienza lavorativa di almeno un anno.

#### 1.1. Inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati -2 punti - Valutazione: Punteggio tabellare.

1.1.2 Inserimento soggetti svantaggiati per una percentuale superiore al 30% ed inferiore o pari al 34% - punti 1;

1.1.4 Inserimento soggetti svantaggiati per una percentuale superiore al 34% - punti 2;

**Oggetto:** Si tratta di valutare il progetto d'inserimento lavorativo nell'esecuzione del contratto di persone svantaggiate con contratto a tempo indeterminato o determinato e con esperienza lavorativa di almeno un anno.

**Apprezzamento:** l'offerta migliore è quella che prevede l'impiego di maggiore percentuale di lavoratori svantaggiati, oltre la percentuale minima stabilita dall'art. 61 del D.lgs. n. 36/2023, nell'ambito del personale coinvolto nell'esecuzione dell'appalto.

**Modalità di espressione dell'offerta:** Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare il maggiore numero e le migliori qualifiche del personale che intende impiegare nel servizio, indicando i titoli, le abilitazioni, le certificazioni nazionali e a livello europeo anche di tipo volontario. In particolare dovrà illustrare se tra il personale che intenderà impiegare nel servizio, saranno inserite (e in quale percentuale) anche soggetti svantaggiati come definiti in base alle leggi di settore. Il piano deve dettagliatamente indicare le ore di lavoro da svolgere distinguendole per anno e per dipendente coinvolto e quindi riportare il calcolo percentuale. Nel caso in cui il concorrente preveda l'inserimento di soggetti svantaggiati, dovrà integrare la relazione tecnica con un atto con il quale assumerà formale impegno, in caso di aggiudicazione dell'appalto, ad eseguire il contratto con l'impiego di persone svantaggiate e con l'adozione di programmi di recupero e inserimento lavorativo, nel rispetto dell'art.5, co.4 della L. 381/1991. In particolare, la relazione dovrà indicare la percentuale di personale che si intenderà occupare, rispetto al personale impiegato per l'appalto, e dovrà contenere la descrizione delle modalità di gestione e d'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati impiegati. Dovrà illustrare gli obiettivi e i risultati da raggiungere, con particolare riguardo alla identificazione di indicatori e strumenti per la verifica e la valutazione degli obiettivi stessi, esplicitando i seguenti punti:

- **Equipe di coordinamento;**
- **Modalità di rapporto con l'ente appaltante e con altri servizi comunali e Istituzioni;**

- **Obiettivi sociali prefissati e strumenti di valutazione del lavoro** in termini di risoluzione del problema, tipologia di persone svantaggiate e deboli da inserire e modalità contrattuale prevista.

**Vincoli per la redazione:** La relazione descrittiva non dovrà superare 6 pagine in formato A4 fronte retro (totale 12 facciate) e dovrà essere redatta con caratteri "Verdana" in corpo 12 (interlinea 1,5). Le parti di relazione che non rispettano i vincoli di redazione o sono in eccedenza rispetto ai limiti dettati non verranno prese in esame.

## **Criterio 2 - CARATTERISTICHE AMBIENTALI PREMIANTI.**

### **2.1. Incremento della dotazione minima di attrezzature a basso impatto ambientale - numero 2 punti**

- **Valutazione:** Punteggio tabellare;

2.1.1 nessun incremento della dotazione minima di attrezzature prevista per poter partecipare alla gara o per incrementi inferiori all'1%- punti 0;

2.1.2 per incremento dal 1,01 % al 10% della dotazione minima di attrezzature prevista per poter partecipare alla gara - punti 1;

2.1.3 per incremento oltre il 10 % della dotazione minima di attrezzature prevista per poter partecipare alla gara - punti 2;

**Oggetto:** si tratta di valutare la maggiore quantità di attrezzature.

**Apprezzamento:** la migliore offerta è quella che sul piano tecnico presenta il maggior numero di attrezzature rispetto alle singole categorie previste dalla dotazione minima richiesta al concorrente.

**Modalità di espressione dell'offerta:** Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare il maggiore numero di attrezzature rispetto alle singole categorie specificate nella dotazione minima richiesta per partecipare alla gara. La relazione dovrà contenere oltre alla descrizione delle attrezzature previste dalla dotazione minima, anche la descrizione della dotazione integrativa proposta, con l'obbligo di allegare una dichiarazione che ne attesti il possesso. Si dovrà comunque descrivere l'organizzazione complessiva del servizio in relazione alle dotazioni complessive proposte al fine di incrementare il fattore qualitativo delle prestazioni. L'incremento verrà valutato nella percentuale complessiva calcolata in relazione alle singole dotazioni minime richieste dall'appalto. La relazione dovrà contenere il modello matematico di calcolo degli incrementi percentuali che verranno offerti.

**Vincoli per la redazione:** La relazione descrittiva dell'offerta tecnica non dovrà superare 2 pagine in formato A4 fronte retro (totale n. 4 facciate) e dovrà essere redatta con caratteri "Verdana" in corpo 12 (interlinea 1,5). Le parti di relazione che non rispettano i vincoli di redazione o sono in eccedenza rispetto ai limiti dettati non verranno prese in esame.

### **2.2 Dotazione automezzi a basso impatto ambientale (euro 6 o superiore 0 elettrico) - numero 2 punti - Valutazione:** Punteggio tabellare;

2.2.1 Mancata dotazione di automezzi a basso impatto ambientale o per una percentuale inferiore al 1% - punti 0;

2.2.2 Dotazione di automezzi a basso impatto ambientale per una percentuale dal 1,01 al 10% - punti 1;

2.2.5 Dotazione di automezzi a basso impatto ambientale per una percentuale superiore al 10% - punti 2;

**Oggetto:** si tratta di valutare le maggiori migliorie sia qualitative che quantitative che il concorrente intende attivare mediante l'utilizzo di mezzi dedicati all'appalto con riferimento all'innovazione e all'impatto ambientale. La relazione dovrà contenere il modello matematico e la determinazione analitica della percentuale come mezzi a basso impatto ambientale.

**Apprezzamento:** l'offerta migliore sul piano qualitativo sarà quella che proporrà una maggiore dotazione di automezzi a basso impatto ambientale.

**Modalità di espressione dell'offerta:** Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare il numero di mezzi in proprio possesso a basso impatto ambientale. La relazione dovrà contenere oltre alla descrizione dei mezzi previsti dalla dotazione minima, anche la descrizione della dotazione integrativa proposta, con l'obbligo di allegare l'autocertificazione di possesso.

**Vincoli per la redazione:** La relazione descrittiva dell'offerta tecnica non dovrà superare 2 pagine in formato A4 fronte retro (totale n. 4 facciate) e dovrà essere redatta con caratteri "Verdana" in corpo 12 (interlinea 1,5). Le parti di relazione che non rispettano i vincoli di redazione o sono in eccedenza rispetto ai limiti dettati non verranno prese in esame.

### **Criterio 3 - MIGLIORAMENTO TECNICO E QUALITATIVO DELL'OFFERTA.**

**3.1. SM1 - Taglio erba - migliorie con interventi aggiuntivi nelle aree comunali - numero 20 punti - Valutazione: Punteggio tabellare;**

3.1.1 Il concorrente non effettuerà incrementi - punti 0;

3.1.2 Il concorrente effettuerà un incremento annuo di n. 1 taglio sul numero previsto per ogni area censita ripotata nel computo delle prestazioni a canone fisso - punti 2;

3.1.3 Il concorrente effettuerà un incremento annuo di n. 2 tagli sul numero previsto per ogni area censita ripotata nel computo delle prestazioni a canone fisso - punti 4;

3.1.4 Il concorrente effettuerà un incremento annuo di n. 3 tagli sul numero previsto per ogni area censita ripotata nel computo delle prestazioni a canone fisso - punti 6;

3.1.5 Il concorrente effettuerà un incremento annuo di n. 4 tagli sul numero previsto per ogni area censita ripotata nel computo delle prestazioni a canone fisso - punti 8;

3.1.6 Il concorrente effettuerà un incremento annuo di n. 5 tagli sul numero previsto per ogni area censita ripotata nel computo delle prestazioni a canone fisso - punti 10;

3.1.7 Il concorrente effettuerà un incremento annuo di n. 6 tagli sul numero previsto per ogni area censita ripotata nel computo delle prestazioni a canone fisso - punti 12;

3.1.8 Il concorrente effettuerà un incremento annuo di n. 7 tagli sul numero previsto per ogni area censita ripotata nel computo delle prestazioni a canone fisso - punti 14;

3.1.9 Il concorrente effettuerà un incremento annuo di n. 8 tagli sul numero previsto per ogni area censita ripotata nel computo delle prestazioni a canone fisso - punti 16;

3.1.10 Il concorrente effettuerà un incremento annuo di n. 9 tagli sul numero previsto per ogni area censita ripotata nel computo delle prestazioni a canone fisso - punti 18;

3.1.11 Il concorrente effettuerà un incremento annuo di n. 10 tagli sul numero previsto per ogni area censita ripotata nel computo delle prestazioni a canone fisso - punti 20;

**Oggetto:** si tratta di valutare le maggiori migliorie sia qualitative che quantitative che si intendono attuare, giustificandole sia a livello tecnico che economico.

**Apprezzamento:** l'offerta migliore sarà quella che prevedrà il maggiore incremento del numero d'interventi sulle aree patrimoniali censite al fine di incrementare gli obiettivi primari del global service: migliorare la qualità della vita a Terni. Con tale meccanismo qualitativo ad un incremento degli interventi a canone fisso si razionalizzano le prestazioni secondo le modalità operative previste dal capitolato speciale generando economie di scala e d'impatto. Infatti, negli ambiti urbani destinati a verde interventi ciclici più ravvicinati oltre a definire migliori impatti a livello ambientale, migliorano l'efficienza e la produttività anche in termini di costo di ogni intervento, permettendo di operare con migliore confort organizzativo ed operativo.

**Modalità di espressione dell'offerta:** Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare le migliorie sia qualitative che quantitative che si intendono attuare giustificandole sia a livello tecnico ed economico, ovvero valorizzando quanto offre in più rispetto a quanto richiesto. In sostanza la miglioria viene valutata come incremento del numero dei tagli da attuare rispetto a quelli previsti per ogni area censita, come riportati nel computo metrico estimativo dei servizi a canone fisso riferiti al taglio della vegetazione. Nella relazione si dovrà riportare il modello matematico e il risultato dell'incremento.

**Vincoli di redazione:** La relazione descrittiva dell'offerta tecnica non dovrà superare 2 pagine in formato A4 fronte retro (totale n. 4 facciate) e dovrà essere redatta con caratteri "Verdana" in corpo 12 (interlinea 1,5). Le parti di relazione che non rispettano i vincoli di redazione o sono in eccedenza rispetto ai limiti dettati non verranno prese in esame.

### **3.2 SM2 e SM3 - Potatura siepi ed arbusti - numero 5 punti**

- **Valutazione:** Punteggio tabellare;

3.2.1 Il concorrente non effettuerà incrementi - punti 0;

3.2.1 Il concorrente effettuerà un incremento annuo di n. 1 taglio sul numero previsto nel computo delle prestazioni a canone fisso - punti 1;

3.2.2 Il concorrente effettuerà un incremento annuo di n. 2 tagli sul numero previsto nel computo delle prestazioni a canone fisso - punti 2;

3.2.3 Il concorrente effettuerà un incremento annuo di n. 3 tagli sul numero previsto nel computo delle prestazioni a canone fisso - punti 3;

3.2.4 Il concorrente effettuerà un incremento annuo di n. 4 tagli sul numero previsto nel computo delle prestazioni a canone fisso - punti 4;

3.2.5 Il concorrente effettuerà un incremento annuo di n. 5 tagli sul numero previsto nel computo delle prestazioni a canone fisso - punti 5;

**Oggetto:** si tratta di valutare le maggiori migliorie quantitative che si intendono attuare.

**Apprezzamento:** l'offerta migliore sarà quella che proporrà la maggiore quantità di potature di siepi ed arbusti. L'offerta migliore sarà quella che prevedrà il maggiore incremento numerico di interventi stimati al fine di incrementare gli obiettivi primari del global service: migliorare la qualità della vita a Terni. Con tale meccanismo qualitativo ad un incremento degli interventi a canone fisso si razionalizzano le prestazioni secondo le modalità operative previste dal capitolato generando economie di scala e d'impatto. Infatti, negli ambiti urbani destinati a verde interventi ciclici più ravvicinati oltre a definire migliori impatti a livello ambientali, migliorano l'efficienza e la produttività anche in termini di costo di ogni intervento, permettendo di operare con migliore confort organizzativo ed operativo.

**Modalità di espressione dell'offerta:** Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare le migliorie sia qualitative che quantitative che si intendono attuare giustificandole sia a livello tecnico ed economico, ovvero valorizzando quanto offre in più rispetto a quanto richiesto. In sostanza la miglioria viene valutata come incremento del numero

degli interventi da attuare rispetto a quelli previsti, come riportati nel computo metrico estimativo dei servizi a canone fisso. Nella relazione si dovrà riportare il modello matematico e il risultato dell'incremento.

**Vincoli:** La relazione descrittiva dell'offerta tecnica non dovrà superare 2 pagine in formato A4 fronte retro (totale n. 4 facciate) e dovrà essere redatta con caratteri "Verdana" in corpo 12 (interlinea 1,5). Le parti di relazione che non rispettano i vincoli di redazione o sono in eccedenza rispetto ai limiti dettati non verranno prese in esame.

### **3.3 SM4 - Pulizia, spollonatura e scerbatura dei riquadri stradali - numero 5 punti - Valutazione:** Punteggio tabellare;

3.3.1 Il concorrente non effettuerà miglioramenti - punti 0;

3.3.2 Il concorrente effettuerà una pulizia, spollonatura e scerbatura annua con un incremento annuo di n. 1 intervento sul numero previsto nel computo delle prestazioni a canone fisso - punti 1;

3.3.3 Il concorrente effettuerà una pulizia, spollonatura e scerbatura annua con un incremento annuo di n. 2 interventi sul numero previsto nel computo delle prestazioni a canone fisso - punti 2;

3.3.4 Il concorrente effettuerà una pulizia, spollonatura e scerbatura annua con un incremento annuo di n. 3 interventi sul numero previsto nel computo delle prestazioni a canone fisso - punti 3;

3.3.5 Il concorrente effettuerà una pulizia, spollonatura e scerbatura annua con un incremento annuo di n. 4 interventi sul numero previsto nel computo delle prestazioni a canone fisso - punti 4;

3.3.6 Il concorrente effettuerà una pulizia, spollonatura e scerbatura annua con un incremento annuo di n. 5 interventi sul numero previsto nel computo delle prestazioni a canone fisso - punti 5;

**Oggetto:** si tratta di valutare le maggiori migliorie quantitative che si intendono attuare.

**Apprezzamento:** l'offerta migliore sarà quella che proporrà la maggiore quantità di riquadri stradali oggetto d'intervento. L'offerta migliore sarà quella che prevedrà il maggiore incremento del numero degli interventi sulle aree patrimoniali censite al fine di incrementare gli obiettivi primari del global service: migliorare la qualità della vita a Terni. Con tale meccanismo qualitativo ad un incremento degli interventi a canone fisso si razionalizzano le prestazioni secondo le modalità operative previste dal capitolato generando economie di scala e d'impatto. Infatti, negli ambiti urbani destinati a verde interventi ciclici più ravvicinati oltre a definire migliori impatti a livello ambientali, migliorano l'efficienza e la produttività anche in termini di costo di ogni intervento, permettendo di operare con migliore confort organizzativo ed operativo.

**Modalità di espressione dell'offerta:** Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare le migliorie sia qualitative che quantitative che si intendono attuare giustificandole sia a livello tecnico ed economico, ovvero valorizzando quanto offre in più rispetto a quanto richiesto. In sostanza la miglioria viene valutata come incremento del numero degli interventi da attuare rispetto a quelli previsti, come riportati nel computo metrico estimativo dei servizi a canone fisso. Nella relazione si dovrà riportare il modello matematico e il risultato dell'incremento.

**Vincoli:** La relazione descrittiva dell'offerta tecnica non dovrà superare 2 pagine in formato A4 fronte retro (totale n. 4 facciate) e dovrà essere redatta con caratteri "verdana" in corpo 12 (interlinea 1,5). Le parti di relazione che non rispettano i vincoli di redazione o sono in eccedenza rispetto ai limiti dettati non verranno prese in esame.

### **3.4. SM5 - Allestimento e manutenzione fioriere - numero 2 punti**

- **Valutazione:** Punteggio tabellare;

3.4.1 Il concorrente non effettuerà miglioramenti - punti 0;

3.4.2 Il concorrente effettuerà il monitoraggio, irrigazione, mantenimento delle essenze perenni e stagionali con un incremento annuo di n. 1 intervento sul numero previsto nel computo delle prestazioni a canone fisso - punti 1;

3.4.3 Il concorrente effettuerà il monitoraggio, irrigazione, mantenimento delle essenze perenni e stagionali con un incremento annuo di n. 2 interventi sul numero previsto nel computo delle prestazioni a canone fisso - punti 2;

**Oggetto:** si tratta di valutare le maggiori migliorie quantitative che si intendono attuare.

**Apprezzamento:** L'offerta migliore sarà quella che prevedrà il maggiore incremento numerico degli interventi rispetto a quanto stimato, al fine di incrementare gli obiettivi primari del global service: migliorare l'immagine e la qualità della vita a Terni. Con tale meccanismo qualitativo ad un incremento degli interventi a canone fisso si razionalizzano le prestazioni secondo le modalità operative previste dal capitolato generando economie di scala e d'impatto. Infatti, negli ambiti urbani destinati a verde interventi ciclici più ravvicinati oltre a definire migliori impatti a livello ambientale, migliorano l'efficienza e la produttività anche in termini di costo di ogni intervento, permettendo di operare con migliore confort organizzativo ed operativo.

**Modalità di espressione dell'offerta:** Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare le migliorie sia qualitative che quantitative che si intendono attuare giustificandole sia a livello tecnico ed economico, ovvero valorizzando quanto offre in più rispetto a quanto richiesto. In sostanza la miglioria viene valutata come incremento del numero degli interventi da attuare rispetto a quelli previsti, come riportati nel computo metrico estimativo dei servizi a canone fisso. Nella relazione si dovrà riportare il modello matematico e il risultato dell'incremento.

**Vincoli:** La relazione descrittiva dell'offerta tecnica non dovrà superare 2 pagine in formato A4 fronte retro (totale n. 4 facciate) e dovrà essere redatta con caratteri "Verdana" in corpo 12 (interlinea 1,5). Le parti di relazione che non rispettano i vincoli di redazione o sono in eccedenza rispetto ai limiti dettati non verranno prese in esame.

**3.5 SM6 - SM7 Inaffiature di soccorso - gestione, conduzione e manutenzione degli impianti irrigui** - Servizio di fornitura, posa in opera, sostituzione e gestione di nuovi impianti di irrigazione, sulla superficie media stimata da progetto di servizio- numero 2 punti

- **Valutazione:** Punteggio tabellare;

3.5.1 Il concorrente non effettuerà miglioramenti - punti 0;

3.5.2 Il concorrente effettuerà un incremento annuo di n. 1 interventi sul numero previsto nel computo delle prestazioni a canone fisso - 1 punto;

3.5.3 Il concorrente effettuerà un incremento annuo di n. 2 interventi sul numero previsto nel computo delle prestazioni a canone fisso - 2 punti;

**Oggetto:** si tratta di valutare le maggiori migliorie quantitative che si intendono attuare.

**Apprezzamento:** l'offerta migliore sarà quella che proporrà la maggiore tutela ecosistemica, al fine di garantire la migliore conservazione delle specie anche in condizioni climatiche stagionali particolarmente avverse. L'offerta migliore sarà quella che prevedrà il maggiore incremento numerico degli interventi rispetto a quanto stimato, al fine di incrementare gli obiettivi primari del global service: migliorare l'immagine e la qualità della vita a Terni. Con tale meccanismo qualitativo ad un incremento degli interventi a canone fisso si razionalizzano le prestazioni secondo le modalità operative previste dal capitolato generando economie di scala e d'impatto. Infatti, negli ambiti urbani destinati a verde interventi ciclici più ravvicinati oltre a definire migliori impatti a livello ambientale, migliorano l'efficienza e la produttività anche in termini di costo di ogni intervento, permettendo di operare con migliore confort organizzativo ed operativo.

**Modalità di espressione dell'offerta:** Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare le migliorie sia qualitative che quantitative che si intendono attuare giustificandole sia a livello tecnico ed economico, ovvero

valorizzando quanto offre in più rispetto a quanto richiesto. In sostanza la miglioria viene valutata come incremento del numero degli interventi da attuare rispetto a quelli previsti, come riportati nel computo metrico estimativo dei servizi a canone fisso. Nella relazione si dovrà riportare il modello matematico e il risultato dell'incremento.

**Vincoli:** La relazione descrittiva dell'offerta tecnica non dovrà superare 1 pagina in formato A4 fronte retro (totale n. 2 facciate) e dovrà essere redatta con caratteri "Verdana" in corpo 12 (interlinea 1,5). Le parti di relazione che non rispettano i vincoli di redazione o sono in eccedenza rispetto ai limiti dettati non verranno prese in esame.

### **3.6. SM8 - Pulizia laghetti e fontane - numero 4 punti**

- **Valutazione:** Punteggio Discrezionale;

3.6.1 Il concorrente presenterà il progetto per la tutela delle specie animali presenti nei laghetti e le fontane, preservando e tutelando la loro salute durante lo svolgimento delle operazioni annuali previste, nonché le migliori soluzioni per migliorare la qualità delle acque.

**Oggetto:** si tratta di valutare le maggiori migliorie qualitative che si intendono attuare.

**Apprezzamento:** l'offerta migliore sarà quella che proporrà la migliore soluzione qualitativa in relazione all'oggetto della valutazione.

**Modalità di espressione dell'offerta:** Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare come intende effettuare il servizio ed i mezzi in suo possesso.

**Vincoli:** La relazione descrittiva dell'offerta tecnica non dovrà superare 2 pagine in formato A4 fronte retro (totale n. 4 facciate) e dovrà essere redatta con caratteri "verdana" in corpo 12 (interlinea 1,5). Le parti di relazione che non rispettano i vincoli di redazione o sono in eccedenza rispetto ai limiti dettati non verranno prese in esame.

### **3.7 SM9 - Ispezione periodica delle attrezzature ludiche - numero 3 punti**

- **Valutazione:** Punteggio tabellare;

3.7.1 Il concorrente non effettuerà miglioramenti - punti 0;

3.7.2 Il concorrente effettuerà una riparazione annua sul 10% delle attrezzature ludiche presenti sulle aree censite - punti 1;

3.7.3 Il concorrente effettuerà una riparazione annua sul 20% delle attrezzature ludiche presenti sulle aree censite - punti 2;

**Oggetto:** si tratta di valutare le maggiori migliorie quantitative che si intendono attuare.

**Apprezzamento:** l'offerta migliore sarà quella con la maggiore quantità di attrezzature ludiche riparate per ogni anno del contratto.

**Modalità di espressione dell'offerta:** Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare come intende effettuare il servizio ed i mezzi in suo possesso.

**Vincoli:** La descrittiva dell'offerta tecnica non dovrà superare 1 pagina in formato A4 fronte retro (totale n. 2 facciate) e dovrà essere redatta con caratteri "Verdana" in corpo 12 (interlinea 1,5). Le parti di relazione che non rispettano i vincoli di redazione o sono in eccedenza rispetto ai limiti dettati non verranno prese in esame.

### **3.8 Gestione di servizio in un sistema di total quality management sul tema della gestione del verde e del decoro urbano al fine analizzare i bisogni della comunità, migliorare l'immagine della città e gestire le emergenze - numero 2 punti**

- **Valutazione:** discrezionale;

**Oggetto:** si tratta di valutare proposte innovative in merito alla gestione del servizio con il sistema di total quality management, redigendo la carta e gli obiettivi di qualità del servizio, la mappatura dei risultati anche attraverso la somministrazione di sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione sul servizio reso, da parte dei cittadini.

**Apprezzamento:** l'offerta migliore sarà quella che proporrà una organizzazione più performante al fine di raggiungere un potenziale elevato grado di soddisfazione da parte dell'utenza e un sistema di controllo da remoto delle prestazioni rese con creazione di report contabili trimestrali.

**Modalità di espressione dell'offerta:** Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare le proposte. La relazione dovrà contenere oltre alla descrizione del servizio, anche la descrizione del personale impiegato. Si dovrà comunque descrivere l'organizzazione complessiva di quanto proposto.

**Vincoli:** La relazione descrittiva dell'offerta tecnica non dovrà superare 3 pagine in formato A4 fronte retro (totale n. 6 facciate) e dovrà essere redatta con caratteri "Verdana" in corpo 12 (interlinea 1,5). Le parti di relazione che non rispettano i vincoli di redazione o sono in eccedenza rispetto ai limiti dettati non verranno prese in esame.

### **3.9. Gestione di un servizio di reperibilità e pronto intervento sulla gestione della manutenzione del verde pubblico, il decoro urbano ed ambientale - numero 3 punti - Valutazione: Punteggio tabellare;**

3.9.1 Il concorrente non effettuerà il servizio - punti 0;

3.9.2 Riduzione del 10% del termine da capitolato di gestione dell'emergenza - punti 1;

3.9.3 Riduzione del 20% del termine da capitolato di gestione dell'emergenza - punti 2;

3.9.4 Riduzione del 30% del termine da capitolato di gestione dell'emergenza - punti 3;

**Oggetto:** si tratta di valutare servizio di reperibilità e pronto intervento sulla gestione della manutenzione del verde pubblico, il decoro urbano ed ambientale.

**Apprezzamento:** l'offerta migliore sarà quella che proporrà un intervento nel più breve tempo possibile.

**Modalità di espressione dell'offerta:** Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare come verrà svolto il servizio di reperibilità e pronto intervento. La relazione dovrà contenere oltre alla descrizione del servizio, anche la descrizione del personale impiegato. Si dovrà comunque descrivere l'organizzazione del servizio e le proposte dei termini di intervento rispetto ad 1 ora dalla chiamata prevista dal capitolato speciale d'appalto.

**Vincoli:** La relazione descrittiva dell'offerta tecnica non dovrà superare 1 pagina in formato A4 fronte retro (totale n. 2 facciate) e dovrà essere redatta con caratteri "Verdana" in corpo 12 (interlinea 1,5). Le parti di relazione che non rispettano i vincoli di redazione o sono in eccedenza rispetto ai limiti dettati non verranno prese in esame.

### **3.10. Programma d'intervento e monitoraggio 3.0. con consultazione da remoto da parte della stazione appaltante - numero 3 punti**

- **Valutazione:** Punteggio discrezionale;

**Oggetto:** si tratta di valutare le proposte gestionali in termini di innovazione ed efficienza ai fini di migliorare gli impatti finali a favore della migliore qualità della vita a Terni attraverso una conduzione informatizzata della commessa e con consultazione da remoto attraverso la pagina internet e un software gestionale con interfaccia e gestione delle segnalazioni, la creazione di report trimestrali sui servizi a canone fisso ed extra canone per consentire il controllo da remoto da parte del DEC.

**Apprezzamento:** l'offerta più conveniente è quella che prevede la programmazione degli interventi realizzata con un sistema informatizzato, redatto settimanalmente ed aggiornato quotidianamente, e consultabile da remoto da parte della stazione appaltante.

**Modalità di espressione dell'offerta:** Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare come verrà svolto il servizio. La relazione dovrà contenere oltre alla descrizione del servizio, anche la descrizione del personale impiegato. Si dovrà comunque descrivere l'organizzazione del servizio.

**Vincoli:** La relazione descrittiva dell'offerta tecnica non dovrà superare 3 pagine in formato A4 fronte retro (totale n. 6 facciate) e dovrà essere redatta con caratteri "Verdana" in corpo 12 (interlinea 1,5). Le parti di relazione che non rispettano i vincoli di redazione o sono in eccedenza rispetto ai limiti dettati non verranno prese in esame.

### **3.11 Aggiornamento del censimento delle aree verdi attraverso software gestionale su modello. qgis, con sistema di gestione informatizzato fornito dalla stazione appaltante - numero 2 punti**

- **Valutazione:** Punteggio discrezionale;

**Oggetto:** si tratta di valutare le modalità attuative del sistema di aggiornamento del censimento delle aree verdi, con sistema di gestione informatizzato migliorativo rispetto a quello impiegato dalla della stazione appaltante, comprendente il censimento delle alberature urbane e degli arredi e attrezzature ludiche.

**Apprezzamento:** l'offerta migliore sarà quella che proporrà modelli operativi più performanti al fine di consentire una migliore restituzione dei dati, sia ai fini statistici che gestionali.

**Modalità di espressione dell'offerta:** Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare come verrà svolto il servizio. La relazione dovrà contenere oltre alla descrizione del servizio, anche la descrizione del personale impiegato. Si dovrà comunque descrivere l'organizzazione del servizio.

**Vincoli:** La relazione descrittiva dell'offerta tecnica non dovrà superare 3 pagine in formato A4 fronte retro (totale n. 6 facciate) e dovrà essere redatta con caratteri "Verdana" in corpo 12 (interlinea 1,5). Le parti di relazione che non rispettano i vincoli di redazione o sono in eccedenza rispetto ai limiti dettati non verranno prese in esame.

### **3.12 Forestazione urbana - numero 3 punti**

- **Valutazione:** Punteggio discrezionale;

**Oggetto:** si tratta di valutare modelli innovativi d'intervento per gli interventi di forestazione urbana, attraverso le azioni di compensazione ambientale in caso di abbattimenti di alberi da attuare extra canone, tenendo conto degli impatti sulla salute dei cittadini e sulla qualità dell'aria.

**Apprezzamento:** l'offerta migliore sarà quella che proporrà modelli d'intervento innovativi con migliori risultati d'impatto in termine di risultato.

**Modalità di espressione dell'offerta:** Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica e relative tavole che possano descrivere il modello "Terni Verde 2.0".

**Vincoli:** La relazione descrittiva dell'offerta tecnica non dovrà superare 3 pagine in formato A4 fronte retro (totale n. 6 facciate) e dovrà essere redatta con caratteri "Verdana" in corpo 12 (interlinea 1,5). Le parti di relazione che non rispettano i

vincoli di redazione o sono in eccedenza rispetto ai limiti dettati non verranno prese in esame. Sono ammesse due tavole grafiche e n. 1 tabella riepilogativa.

### **3.13. Servizio di manutenzione delle panchine esistenti nei parchi e nei giardini pubblici**

- numero 4 punti

- **Valutazione:** Punteggio tabellare;

3.13.1 Il concorrente non effettuerà il servizio - punti 0;

3.13.2 Il concorrente effettuerà la manutenzione fino a 5 panchine non censite- punti 1;

3.13.3 Il concorrente effettuerà la manutenzione da 6 a 10 panchine non censite- punti 2;

3.13.4 Il concorrente effettuerà la manutenzione da 11 a 20 panchine non censite- punti 3;

3.13.5 Il concorrente effettuerà la manutenzione oltre a 20 panchine non censite- punti 4;

**Oggetto:** si tratta di valutare il servizio migliorativo della manutenzione delle panchine esistenti ma non censite, mediante stuccatura, verniciatura o sostituzione delle parti lignee ivi inclusa l'eventuale sostituzione di viti e bulloni.

**Apprezzamento:** l'offerta migliore sarà quella che prevedrà la manutenzione di un maggior numero di panchine non censite.

**Modalità di espressione dell'offerta:** Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare come verrà svolto il servizio. La relazione dovrà contenere oltre alla descrizione del servizio, anche la descrizione del personale impiegato. Si dovrà comunque descrivere l'organizzazione del servizio.

**Vincoli:** La relazione descrittiva dell'offerta tecnica non dovrà superare 1 pagine in formato A4 fronte retro (totale n. 2 facciate) e dovrà essere redatta con caratteri "Verdana" in corpo 12 (interlinea 1,5). Le parti di relazione che non rispettano i vincoli di redazione o sono in eccedenza rispetto ai limiti dettati non verranno prese in esame.

### **3.14. Servizio di eliminazione di piante infestanti (Ailanthus altissima, Ficus carica, Robinia pseudoacacia, Grunus serotina, Hedera helix, Anelopsis, ecc.) con il sistema endoterapico**

- numero 2 punti

- **Valutazione:** Punteggio tabellare;

3.14.1 Il concorrente non effettuerà il servizio - punti 0;

3.14.2 Il concorrente effettuerà l'eliminazione fino a 20 piante infestanti - punti 1;

3.14.3 Il concorrente effettuerà l'eliminazione tra 21 e 30 piante infestanti - punti 2;

**Oggetto:** si tratta di valutare il servizio di eliminazione piante infestanti (Ailanthus altissima, Ficus carica, Robinia pseudoacacia, Prunus serotina, Hedera helix, Ampelopsis, ecc.) con il sistema endoterapico.

**Apprezzamento:** l'offerta migliore sarà quella che proporrà servizi migliorativi volti alla eliminazione di un maggior numero di piante infestanti.

**Modalità di espressione dell'offerta:** Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare come verrà svolto il servizio e le località d'intervento ai fini di valutare l'azione di tutela più efficace. La relazione dovrà contenere oltre alla descrizione del servizio, anche la descrizione del personale impiegato. Si dovrà comunque descrivere l'organizzazione del servizio.

**Vincoli:** La relazione descrittiva dell'offerta tecnica non dovrà superare 1 pagina in formato A4 fronte retro (totale n. 2 facciate) e dovrà essere redatta con caratteri "Verdana" in corpo 12 (interlinea 1,5). Le parti di relazione che non rispettano i vincoli di redazione o sono in eccedenza rispetto ai limiti dettati non verranno prese in esame.

### **3.15. Fornitura di materiale per l'esecuzione di interventi di decoro urbano- numero 2 punti**

- **Valutazione:** Punteggio tabellare;

3.15.1 Il concorrente non effettuerà la fornitura - punti 0;

3.15.2 Il concorrente effettuerà una fornitura di materiale fino all'importo di € 1.500,00 - punti 1;

3.15.3 Il concorrente effettuerà una fornitura di materiale per un importo maggiore di 1.500,00- punti 2;

**Oggetto:** si tratta di valutare la fornitura di materiale per interventi di decoro urbano (vernici per copertura scritte ecc.)

**Apprezzamento:** l'offerta migliore sarà quella che prevedrà un importo maggiore di fornitura per interventi di decoro urbano al fine di integrare lo svolgimento degli interventi affidati in appalto con i micro-interventi che l'A.C. effettuerà in Amministrazione Diretta al fine di rispondere ai bisogni della comunità.

**Modalità di espressione dell'offerta:** Il concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare la proposta.

**Vincoli:** La relazione descrittiva dell'offerta tecnica non dovrà superare 1 pagina in formato A4 fronte retro (totale n. 2 facciate) e dovrà essere redatta con caratteri "Verdana" in corpo 12 (interlinea 1,5). Le parti di relazione che non rispettano i vincoli di redazione o sono in eccedenza rispetto ai limiti dettati non verranno prese in esame.

### **Criterio n. 4 - SOSTEGNO ALLA PARITA' DI GENERE NEGLI APPALTI PUBBLICI.**

- **4.1 Possesso di certificazione della parità di genere di cui all'art. 46 bis D.lgs. 196/2006 Codice delle Pari Opportunità.**

- **Valutazione:** Punteggio tabellare;

**Oggetto:** si tratta di valutare se il concorrente è in possesso della citata certificazione. Se no: 0 punti - Se si: 2 punti. Il concorrente dovrà attestare il possesso o meno della certificazione o allegare copia della certificazione stessa ai fini dell'attribuzione del punteggio.

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo dell'attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario.

Terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti la commissione, per ciascuno degli elementi sopra indicati, calcolerà la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari e trasformerà tale media in coefficiente definitivo.

I coefficienti per la valutazione di ciascun elemento di cui sopra verranno attribuiti secondo i seguenti criteri:

Coefficiente 1: ottimo

Coefficiente 0.75: buono

Coefficiente 0.50: sufficiente

Coefficiente 0,20: scarso

Coefficiente 0: insufficiente

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

### 18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la:

**Formula "bilineare"**

$$C_i = X \cdot \left( \frac{A_i}{A_{soglia}} \right) \quad A_i \leq A_{soglia}$$

$$\left( C_i = X + (1 - X) \cdot \left[ \frac{(A_i - A_{soglia})}{(A_{max} - A_{soglia})} \right] \right) \quad A_i > A_{soglia}$$

dove

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$ -esimo

$A_i$  = ribasso percentuale del concorrente  $i$ -esimo

$A_{soglia}$  = media percentuale dei valori del ribasso percentuale offerto dai concorrenti

$X = 0,80$

$A_{max}$  = valore del ribasso più conveniente

### 18.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: *aggregativo compensatore*.

Il punteggio per il concorrente  $i$ -esimo è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

dove

$P_i$  = punteggio del concorrente  $i$ -esimo

$C_{xi}$  = coefficiente criterio di valutazione  $X$  per il concorrente  $i$ -esimo

$P_x$  = punteggio criterio  $X$

$X$  = numero dei criteri di valutazione

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il

punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

## **19. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

## **20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

La prima sessione ha luogo il giorno **07/10/2024** alle ore **09.00**.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

## **21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## **22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi. La

commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste punto 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

### **23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 110 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

La congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare di gara. Il calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, esamina le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 110 comma 5 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 9;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 9 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - nonché i diritti di rogito relativi alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

### **23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **24. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, *nonché* nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante [www.comune.terni.it](http://www.comune.terni.it)

## **25. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

## **26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo dell'Umbria.

Trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti.

Il collegio è costituito da n. 3 membri.

## **27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara.

Allegati:

1. modello domanda di partecipazione
2. modello offerta tecnica
3. patto di integrità
4. disciplinare telematico e timing di gara