

Oggetto: approvazione graduatoria per il rilascio di autorizzazioni/concessioni temporanee abilitanti all'attività di vendita su aree pubbliche in occasione del periodo di Carnevale 2025 (17 gennaio / 04 marzo 2025)

IL DIRIGENTE

Visti:

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la Legge 7 agosto 1990, n.241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali.

Richiamati:

- la Delibera di Giunta Comunale n. 8 del 19.01.2024 con la quale è stato approvato il PEG 2024-2026 del nuovo funzionigramma, con contestuale aggiornamento del modello organizzativo, e della nuova dotazione organica;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 21 del 30.01.2024, con la quale è stato approvato il PIAO 2024-2026 comprensivo della sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza che sostituisce il precedente Piano Triennale della Prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT);
- la Delibera di Giunta Comunale n. 29 del 08.02.2024 con la quale vi è l'approvazione dei dati preconsuntivo 2023. Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023. Determinazione si sensi e per gli effetti ex art. 187 comma 3-quater del D.lgs. 267/2000;
- la Delibera di Giunta comunale n. 35 del 22.02.2024 con la quale si è proceduto ad integrare e modificare il modello organizzativo dell'Ente già approvato con deliberazione n. 228 del 22.12.2023 e aggiornato con deliberazione n. 8 del 19.01.2024 che ha definito la macrostruttura in Direzioni e assegnato a ciascuna di queste le relative funzioni e competenze;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 59 del 07.03.2024 con la quale veniva effettuato l'aggiornamento del piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024 / 2026 a seguito dell'integrazione e modifica del modello organizzativo dell'ente di cui alla d.g. 35 della 22/02/2024;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 75 del 21.03.2024 con la quale è stato deliberato il riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2023 (art. 3, comma 4, d.lgs. n. 118/2011) e variazione necessaria alla reimputazione di accertamenti e impegni;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 206 del 27.06.2024 con la quale è stato approvato il Report concomitante del Controllo di gestione al 19.06.2024;

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 114 del 01/07/2024 con la quale è stata deliberata la proposta di “Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l’esercizio 2024-2026 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del d.lgs. n. 267/2000.”
- la Delibera di Giunta Comunale n. 238 del 18.07.2024 recante oggetto: Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024-2026. variazione successiva all’approvazione della variazione generale di assestamento d bilancio. D.C.C. n. 114 del 01/07/2024.
- la Delibera di Giunta Comunale n. 262 del 01/08/2024 con cui è stato approvato il Report consuntivo 2023 del Controllo di gestione.
- la Delibera di Giunta Comunale n. 314 del 11/09/2024 con la quale è stata adottata la revisione e il nuovo modello organizzativo dell’Ente;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 339 del 03/10/2024 con la quale è stato modificato il PIAO, sono state assegnate le risorse umane ed è stata effettuata la ripartizione degli obiettivi;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 351 del 08/10/2024 con la quale è stato aggiornato il P.E.G. 2024-2026 dopo la revisione del modello organizzativo;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 404 del 07/11/2024 con cui è stato approvato il II° Report concomitante 2024 del Controllo di gestione;
- la Delibera di Giunta Comunale n.451 del 28/11/2024 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione – Dup – Sezione Strategica 2023-2028, Sezione Operativa 2025-2027 – Approvazione proposta per il Consiglio Comunale
- la Delibera di Giunta Comunale n.452 del 28/11/2024 con cui è stato approvato lo schema di bilancio di previsione 2025-2027, art.11 d.lgs. 118/2011;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 252 del 18/12/2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione- DUP - Sezione Strategica 2023-2028, Sezione Operativa 2025-2027;
- la Delibera Consiglio Giunta Comunale n.272 del 23/12/2024 è stato approvato il Bilancio di previsione 2025-2027;
- i decreti sindacali prott. nn. 161371 e 161767 del 26/10/2024 con i quali è stato conferito, ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000 e ss.mm.ii. e con decorrenza 1/10/2024, l’incarico dirigenziale afferente alla Direzione Sviluppo Economico Suap Attività Produttive al Dott. Claudio Filena.

Premesso che:

- ai sensi del combinato disposto degli artt. 16, commi 1 e 2, e 27, comma 1, sub lett. c), del Regolamento Comunale a disciplina del commercio su aree pubbliche ed attività similari, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 223 del 08.09.2017 e s.m.i., in coincidenza con il periodo di Carnevale è previsto il rilascio di autorizzazioni/concessioni temporanee abilitanti all’attività di commercio su aree pubbliche, con l’utilizzo di posteggi, esclusivamente per la vendita di articoli attinenti la manifestazione (comunque esclusi quelli proibiti per motivi di pubblica sicurezza) e di frutta secca e/o dolciumi;

- il periodo di riferimento per il quale è consentito il rilascio di dette autorizzazioni/concessioni temporanee, in base al relativo calendario riferito al corrente anno, è quello ricompreso tra il 17 gennaio ed il 04 marzo 2025;
- in data 08.01.2025, è stata inviata alla Direzione Governo del Territorio – Viabilità – Mobilità, la nota prot. 2466, con la quale veniva richiesto parere di competenza in merito alla individuazione di n. 10 postazioni da destinare all’esercizio del commercio su area pubblica in occasione di tale evento;
- in calce alla nota prot. 2466 del 08.01.2025, la Direzione Governo del Territorio – Viabilità – Mobilità, ha espresso in data 10.01.2025 parere favorevole di competenza in merito a:
 - 1) n. 1 localizzazione di posteggio a tal fine individuato presso Largo Elia Passavanti, secondo le modalità di seguito precisate;
 - 2) n. 3 localizzazioni di posteggi presso Corso Tacito, secondo le modalità di seguito precisate;
 - 3) n. 2 localizzazioni di posteggi presso Piazza Europa, secondo le modalità di seguito precisate;
 - 4) n. 4 localizzazioni di posteggi presso Piazza Solferino, secondo le modalità di seguito precisate;
- nei termini di cui all’art. 16, comma 3, del precitato Regolamento, sono pervenute a questa Direzione n. 10 richieste da parte di operatori di commercio su aree pubbliche interessati al posizionamento;
- occorre pertanto procedere all’approvazione della conseguente graduatoria relativa alle domande di cui sopra, conseguentemente e correttamente pervenute nei suindicati termini, ai fini della scelta dei singoli posteggi, secondo i criteri sottolencati e conseguenti punteggi :

Prog.	Criterio	Punt.	Note
1	Anzianità di esercizio nell’evento	2 punti per ogni anno di partecipazione fino ad un massimo di 40 punti	Coincide con il numero di presenze maturate nell’evento come da vigenti disposizioni in materia – conteggiabile a far data dall’edizione della fiera di riferimento dell’anno 1994
2	Maggiore professionalità acquisita anche in modo discontinuo nell’esercizio del commercio su aree pubbliche o dell’artigianato	Professionalità maturata pari o inferiore a 5 anni: 2 punti per ciascun trimestre di anzianità, fino ad un massimo di 40 punti. Professionalità	Coincide con l’anzianità d’impresa e quindi con la durata dell’iscrizione, quale impresa attiva nell’esercizio del commercio su aree pubbliche nel Registro delle Imprese, oppure, nel caso di diversa attività nel relativo Albo. L’anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione alla procedura sommata a quella dell’eventuale diretto dante causa. Non possono essere sommati i periodi riferiti a diverse

	<p>maturata compresa tra 5 e 10 anni: 40 punti per i primi cinque anni di anzianità, più 0,5 punti per ciascun trimestre di attività successivo, fino ad un massimo di 50 punti in totale.</p> <p>Professionalità maturata superiore a 10 anni: 50 punti per i primi dieci anni, più 0,5 punti per ciascun trimestre di attività successivo, fino ad un massimo di 60 punti in totale.</p>	<p>iscrizioni (ad esempio non può essere sommata l'anzianità riferita all'iscrizione al Registro Imprese per il commercio su aree pubbliche assieme a quella di altro Albo) – qualora vengano entrambe indicate si conteggia solo quella che comporta un punteggio inferiore.</p> <p>L'ultimo trimestre in termini temporali è conteggiato anche se in esso l'anzianità dell'esercizio dell'impresa è parziale.</p>
<p>In caso di parità si terrà conto delle seguenti priorità in ordine decrescente:</p> <ol style="list-style-type: none"> del maggior numero di presenze all'evento dall'anno 1994; della data di iscrizione dell'operatore partecipante alla selezione al Registro delle Imprese presso la CCIAA per il commercio su aree pubbliche; alla pari di quanto precisato al precedente prog. 2, si intende che tale data di iscrizione può essere sommata con quella dell'eventuale diretto dante causa, laddove dichiarata in sede di domanda; richiesta temporalmente precedente (per data ed eventualmente per orario – si terrà conto solo dei dati di invio certi ed in caso contrario della sola data di protocollazione generale); sorteggio. 		

Che la presente determinazione non comporta alcun onere finanziario a carico di questa Amministrazione, ma esclusivamente riflessi diretti per effetto delle entrate derivanti dall'occupazione del suolo pubblico.

Considerato che il responsabile del procedimento è il Funzionario EQ Dott. ssa Sandra Proietti Divi.

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione al presente atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza dello stesso ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. N. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso.

Per quanto premesso

DETERMINA

1. di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. i posteggi concedibili per il commercio su aree pubbliche **in occasione del periodo di Carnevale 2025** e quindi **dal 17 gennaio al 04 marzo 2025**, sono i seguenti:
 - n. 1 posteggio in Largo Elia Passavanti, di mt. 2 x 5 (antistante Bar – sotto gli alberi) – anche con veicolo, purchè non eccedente dette dimensioni e comunque con divieto di posizionare il fronte su Corso Tacito;
 - n. 3 posteggi in Corso Tacito, di mt. 3 x 2, sul lato destro dell'intersezione tra Piazza Tacito e Corso Tacito, sino al cancello della Palazzina "ex Foresteria della Terni ", senza utilizzo di veicolo;
 - n. 2 posteggi in Piazza Europa, di mt. 6 x 4 , lato Palazzo ex INA, antistante civico 19, senza utilizzo di veicolo;
 - n. 4 posteggi in Piazza Solferino , di mt. 4 x 2, senza utilizzo di veicolo;
3. di approvare la seguente graduatoria delle assegnazioni per il rilascio di autorizzazioni/concessioni di posteggio in occasione del periodo di Carnevale, dal 17 gennaio al 04 marzo 2025, relativa alle domande di partecipazione alla tradizionale e consuetudinaria manifestazione:

COMMERCianti SU AREA PUBBLICA - CARNEVALE 2025 (17 gennaio / 04 marzo)							
<i>Prog</i>	<i>Ditta</i>	<i>Anzianità esercizio Fiera PUNTI</i>	<i>Maggiore Professionalità PUNTI</i>	<i>Totale PUNTI</i>	<i>1° eventuale priorità- num. presenze</i>	<i>2° eventuale priorità - iscr. Reg. Ditte</i>	<i>3° eventuale priorità - data pres. Domanda</i>
1	MARIANI SAURO	40	60,0	100,0	30	17/03/1983	29/10/2024
2	MELONE CARLA	40	60.0	100.0	30	01/01/1986	29/10/2024
3	SGALLA DAVID	40	60.0	100.0	29	27/05/1991	17/09/2024
4	SARR MAMADOU MACTAR	40	60.0	100.0	29	06/04/2005	27/11/2024
5	MARIANI SAURO (2° AUT.)	40	60.0	100.0	26	17/03/1983	29/10/2024

6	GORNIAK MARIA AGNIESZKA	40	60.0	100.0	24	02/03/1985	08/11/2024
7	SARR MAMADOU MACTAR (2° AUT.)	18	58.5	76.5	10	13/11/2009	27/11/2024
8	MELONE CARLA (2° aut.)	16	60.0	76.0	9	01/01/1986	29/10/2024
9	GERVASIO SERGIO	10	60.0	70.0	6	06/11/1996	05/11/2024
10	DEL BUONO MONICA	4	60.0	64.0	3	23/09/1963	13/11/2024

4. di ammettere alla partecipazione alla manifestazione in questione tutte le posizioni ricomprese nella graduatoria di cui sopra;
5. l'esatta individuazione dei posteggi coincide con i rilievi planimetrici acclusi alla corrispondenza intercorsa con la Direzione Governo del Territorio - Viabilità – Mobilità citata in premessa;
6. in occasione di tale periodo possono essere posti in vendita **esclusivamente articoli attinenti la manifestazione (comunque esclusi quelli proibiti per motivi di pubblica sicurezza) e frutta secca e/o dolciumi;**
7. tutte le attività commerciali dovranno osservare scrupolosamente tutti i limiti, le cautele e le prescrizioni di legge e/o di regolamento, incluso quello Comunale citato in narrativa;
8. è fatto obbligo a tutti gli operatori autorizzati, al termine di ogni giornata di esercizio, di rimuovere qualsiasi ingombro utilizzato per la vendita;
9. di condurre d'ufficio i controlli sulla regolarità contributiva inerente il DURC e riservarsi eventuali controlli, anche a campione, sulla non ricorrenza di motivi ostativi al rilascio della concessione; laddove, in occasione della data di scelta dei posteggi le posizioni risultino ancora in fase di verifica da parte di INPS e/o INAIL, la scelta del posteggio verrà effettuata con riserva di disporre l'esclusione dalla manifestazione nel caso in cui emerga la mancata ricorrenza della suddetta regolarità contributiva;
10. di precisare che, anche dopo la fase di assegnazione dei posteggi, potranno essere adottati tutti quei provvedimenti imposti da superiori necessità di sicurezza e di incolumità pubblica o comunque rientranti nel pubblico interesse, inclusi quelli di sospensione, soppressione, revoca o decadenza di posteggio per quanto allo stato non preventivabili;
11. di precisare altresì che:

- a) ai sensi degli artt. 4 e ss., L. n. 241/1990, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del funzionario E.Q. Dott.ssa Sandra Proietti Divi;
- b) ai sensi dell'art. 3, comma 4, L. 241/90, avverso il presente provvedimento è possibile esperire ricorso giurisdizionale dinanzi al T.A.R. dell'Umbria entro il termine di giorni 60 (sessanta) decorrenti dalla data di notifica o di sua legale conoscenza, oppure, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di giorni 120 (centoventi) decorrenti dalle stesse date.

Direzione Sviluppo Economico – Suap – Attività Produttive

IL DIRIGENTE

Dott. Claudio Filena

(Documento firmato digitalmente ai sensi di legge)