

Da presentare a pena di irricevibilità nel periodo compreso tra il 60° ed il 180° giorno precedente la manifestazione - art. 13, c. 2, lett. a) del regolamento approvato con D.C.C. n. 223/2017 e smi-

Al Sindaco del COMUNE DI TERNI - Ufficio Commercio
VIA PEC: comune.terni@postacert.umbria.it

Marca Bollo € 16,00

Il Sig. _____, nato a _____ (Prov. _____)
il _____ Cittadinanza _____, Sesso M F e residente in _____,
Via _____ n. _____, tel. _____
in qualità di (***Presidente/ legale rappresentante p.t. ecc.***) _____
della (***Ditta individuale/Società***) _____ corrente in _____,
(Prov. _____), Via _____, n. _____, c.f./P.IVA n. _____

CHIEDE

di essere inserito nella graduatoria inerente ai posteggi destinati agli operatori aventi qualifica corrispondente alla propria, così come di seguito riportata, e riferita alla/e seguente/i fiera/e:

- Fiera di San Matteo 2020

- Fiera del Cassero 2020

- Fiera di Santa Lucia 2020

per la commercializzazione di prodotti ricompresi nel settore merceologico (***alimentare/non alimentare***) _____, e più precisamente di _____

A tal proposito, consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili, penali ed amministrative nelle quali incorre chi rende dichiarazioni false e/o mendaci e/o comunque non veritiere (artt. 46, 47, 75 e 76, D.P.R. 445/2000 e smi)

DICHIARA

(completare barrando con x le circostanze che ricorrono)

di esercitare l'attività successivamente indicata in forza del titolo conseguentemente riportato:

- operatore su aree pubbliche** con titolo rilasciato dal Comune di _____ (Prov. _____), n. _____ del _____ **oppure** con SCIA presentata al Comune di _____ (Prov. _____) in data _____;

- produttore propri fondi** con titolo rilasciato dal Comune di _____ (Prov. _____), n. _____ del _____ **oppure** con SCIA/comunicazione presentata al Comune di _____ (Prov. _____), in data _____;

- artigiano** con titolo rilasciato per il commercio su aree pubbliche dal Comune di _____ (Prov. _____), n. _____ del _____ **oppure** con SCIA presentata al Comune di _____ (Prov. _____) in data _____;

EVENTUALE – barrare con X e da compilare da parte dei soggetti riconosciuti disagiati ai sensi della L. 104/1992

- si chiede di essere inserito in graduatoria in relazione ai posteggi riservati ai soggetti riconosciuti disagiati ai sensi della L. 104/1992 e a tal proposito

DICHIARA

che rispetto alla documentazione medica acclusa non è intervenuto successivamente al rilascio alcun genere di provvedimento di annullamento, revoca o comunque di ritiro e che inoltre la stessa:

- non è soggetta a scadenza
 scadrà in data _____

CHIEDE

inoltre che, ai fini della redazione della graduatoria, vengano riconosciuti i punteggi conseguenti alle seguenti fattispecie:

1. **anzianità di esercizio nella fiera**, conteggiabile a far data dall'edizione 1994 della fiera in questione, come risultante agli atti dell'Amministrazione Comunale;
2. **maggiore professionalità** acquisita anche in modo discontinuo nell'esercizio della specifica attività per la quale si richiede la partecipazione, in conformità all'art. 13, c. 5 – b) - prog. 2, del regolamento comunale indicato in intestazione ed a tal fine, consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili, penali ed amministrative nelle quali incorre chi rende dichiarazioni false e/o mendaci e/o comunque non veritiere (artt. 46, 47, 75 e 76, D.P.R. 445/2000 e smi)

DICHIARA

- a) di essere iscritto quale **IMPRESA ATTIVA** per l'esercizio del commercio su aree pubbliche nel Registro delle Imprese della CCIAA di _____
(oppure nel corrispondente Registro presso tale CCIAA nel caso di produttore agricolo o artigiano) per un totale di:

anni _____ /mesi _____ /giorni _____

- b) che a tale periodo va **sommata l'iscrizione del proprio DIRETTO DANTE CAUSA** ditta/società _____, cf/P.IVA _____
iscritta quale **IMPRESA ATTIVA** per l'esercizio del commercio su aree pubbliche nel Registro delle Imprese della CCIAA di _____
(oppure nel corrispondente Registro presso tale CCIAA nel caso di produttore agricolo o artigiano) per un totale di:

anni _____ /mesi _____ /giorni _____

DICHIARA E SI IMPEGNA

1. di essere a conoscenza del fatto che l'assegnazione del posteggio all'esito della graduatoria sarà possibile solo nel caso in cui ricorra la regolarità contributiva ai fini INPS ed INAIL dell'impresa;
2. all'esito positivo della procedura ad effettuare l'attività nell'assoluto rispetto di ogni limite, cautela, divieto o prescrizione di legge o di regolamento, ivi incluso quello di cui in intestazione;
3. che parteciperà a tale iniziativa:

- con utilizzo del veicolo tipo _____ targato _____, il quale rispetta ogni vigente **disposizione in materia di sicurezza ed in particolare quelle di carattere impiantistico ed antincendio;**

- senza utilizzare alcun veicolo.

- con un punto di cottura e preparazione cibi con utilizzo di GPL (barrare solo se ricorre il caso)

CIRCA I DATI RICHIESTI PER FATTURAZIONE ELETTRONICA
(rif. normativo legge 207/2017 - legge di bilancio 2018)

Si dichiara di voler ricevere le fatture elettroniche al seguente canale:
(*indicare una sola scelta*)

INDIRIZZO PEC:

CODICE DESTINATARIO:

CODICE DESTINATARIO:

In questo caso l'originale della fattura elettronica sarà disponibile sul sito dell'Agenzia delle Entrate, all'interno della sezione personale "fatture e corrispettivi"

N.B. Nel caso di mancata indicazione del canale di ricezione, le fatture saranno trasmesse al Codice "0000000". Una copia di cortesia sarà inviata in formato pdf.

SI IMPEGNA INOLTRE

a rispettare in ogni caso tutte le vigenti disposizioni in materia di sicurezza ed in particolare quelle di carattere impiantistico, antincendio, di igiene e sanità pubblica, riferite ai luoghi di lavoro, eccetera, incluse quelle di cui alle vigenti disposizioni comunali e del piano di sicurezza della/e manifestazione/i di cui sopra, della cui osservanza si dichiara esclusivo responsabile manlevando espressamente il comune di Terni da ogni conseguente responsabilità di qualsiasi tipo al riguardo.

DICHIARA

altresì di aver preso visione dell'informativa sulla privacy riportata in calce al presente modulo di domanda

Si allega:

- 1. copia proprio documento d'identità in corso di validità;**
- 2. (solo per i soggetti riconosciuti disagiati ai sensi della L. 104/1992) copia conseguente certificazione medica rilasciata da parte di _____ il _____.**

Luogo _____, data _____

Firma

COMUNE DI TERNI
DIREZIONE ECONOMIA E SVILUPPO – PROMOZIONE DEL TERRITORIO

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA
NORMATIVA NAZIONALE

n.b. la presente informativa è relativa a tutti gli atti (in particolare domande, comunicazioni o segnalazioni certificate di inizio attività) tuttora gestite al di fuori del canale telematico di cui al link <https://suape.regione.umbria.it/frontend/index/L117/SS> - per le posizioni gestite tramite tale canale telematico si rinvia alla conseguente informativa disponibile accedendo ai relativi servizi.

Il Regolamento (UE) 679/2016 (in seguito "GDPR") prevede il diritto alla protezione dei dati personali. Il trattamento di tali dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, esattezza, trasparenza, minimizzazione, limitazione delle finalità e della conservazione, nonché di tutela alla riservatezza e di rispetto dei diritti. Di conseguenza si informa di quanto di seguito riportato:

Titolare del Trattamento, del Responsabile del Trattamento e del Responsabile della Protezione dei Dati: il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Terni nella persona del Sindaco pro-tempore, con sede in P.zza Mario Ridolfi n. 1 – 05100, Terni, pec: comune.terni@postacert.umbria.it. Il responsabile del trattamento è il dott. Andrea Zaccone. Il Responsabile della protezione dei dati è la Dott.ssa Alessandra Rossi - email: rpd@comune.terni.it

Dati oggetto di trattamento: i dati personali raccolti e trattati dal Titolare riguardano i dati conferiti dal richiedente/comunicante/segnalante, inclusi eventuali dati particolari ex artt. 9 e 10 R.U.E. 679/2016); in particolare possono essere trattati i dati riferiti a: a) dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, identificativo online (username, password, customer ID, altro); b) situazione familiare, immagini, elementi caratteristici della identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale, sociale; c) dati inerenti lo stile di vita; d) situazione fiscale, contributiva,

economica, finanziaria o patrimoniale; d) dati di connessione (indirizzo IP, login, altro); dati di localizzazione (ubicazione, GPS, GSM, altro); e) dati inerenti l'origine razziale o etnica; f) opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche o appartenenza sindacale; salute, vita o orientamento sessuale; dati relativi a condanne penali o a procedimenti penali in corso od attinenti per motivi connessi alla vigente normativa antimafia; dati relativi a imprese o aziende (quali P.IVA, sede sociale, notizie sul soggetto giuridico e sui suoi organi sociali, dati di iscrizione alla CCIAA, presenze acquisite sul territorio o analoghi). I dati possono anche essere acquisiti d'ufficio in circostanze particolari connesse alle competenze dell'ufficio, in particolare ricorrendo situazioni connesse a provvedimenti finalizzati alla lotta all'abusivismo commerciale od analoghi.

Finalità del trattamento e base giuridica: il trattamento dei dati forniti o comunque acquisiti è necessario per finalità istituzionali e quindi per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare stesso, ai sensi dell'art. 6 lett. e) del R.UE 679/2016. Il trattamento dei dati viene effettuato a seguito della specifica domanda/comunicazione/segnalazione od atti analoghi presentata dal richiedente ed altresì d'ufficio in conformità alle disposizioni normative o regolamentari stabilite in materia commerciale, artigianale o a disciplina degli altri settori di competenza dell'ufficio; sono altresì inclusi gli adempimenti in materia di amministrazione trasparente o di pubblicità legale degli atti ed inoltre quelli di pubblicazione sul sito internet comunale delle graduatorie riferite al commercio su aree pubbliche od attività analoghe (graduatorie che comprendono in particolare i dati delle aziende di anzianità di presenza/concessione o di iscrizione come impresa attiva alla CCIAA, comunque con specifiche cautele nel caso di eventuali dati sensibili riferiti a persone fisiche) come da vigenti disposizioni comunali in materia.

Modalità del Trattamento

In conformità ai requisiti di sicurezza richiesti dalle normative, e in relazione alle finalità di cui sopra, le operazioni di trattamento dati potrà essere effettuato, oltre che con l'utilizzo di materiale cartaceo, con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati, nel rispetto delle misure tecniche organizzative, previste dalle disposizioni vigenti, atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati e comprenderanno la raccolta, la registrazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione tramite trasmissione, il raffronto o interconnessione, e l'archiviazione dei medesimi. Non si effettuano trattamenti basati su processi decisionali automatizzati (quali la profilazione).

Misure di sicurezza

Si informa che sono state adottate misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata; sistemi di autenticazione, sistemi di autorizzazione, sistemi di protezione.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze in caso di rifiuto

La comunicazione di tutti i dati richiesti è obbligatorio; pertanto, il mancato, parziale, o inesatto conferimento dei dati, o l'omessa comunicazione degli stessi, comporterà l'impossibilità per il Titolare o /e Responsabile di erogare i servizi previsti e richiesti.

Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il periodo necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque secondo i seguenti criteri: 1) specifiche norme di legge, che regolamentano l'attività istituzionale e amministrativa del Titolare; 2) dalla specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi. Alcune categorie di dati personali, infine, potranno essere conservati anche fino al tempo permesso dalla legge italiana a tutela degli interessi del Comune (art. 2947, co. 1 e 3 c.c.).

Comunicazione e diffusione dati

Per la gestione delle attività istituzionali, amministrative, contabili del Titolare per fini connessi all'erogazione del servizio richiesto, i dati potranno essere resi accessibili, portati a conoscenza o comunicati al personale dipendente del Titolare e possono essere messi a disposizione di soggetti terzi, che agiranno quali responsabili esterni del trattamento, preposti espressamente dal Titolare all'esecuzione di determinate operazioni di trattamento.

I dati personali (del caso inclusi quelli sensibili o giudiziari) potranno altresì essere messi a disposizione di soggetti terzi, autonomi titolari del trattamento, come le forze di Polizia o altri Enti od Uffici pubblici, sempre per finalità di pubblico interesse ovvero laddove la comunicazione dei dati risulti necessaria per ottemperare a norme di legge o regolamenti ovvero per fini connessi all'erogazione degli specifici servizi erogati dall'ufficio. I dati non saranno comunque oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

Si precisa che all'esito dei controlli sulle autodichiarazioni rese da parte di tutti i firmatari di segnalazioni certificate di inizio attività, richieste, comunicazioni o atti analoghi, le conseguenti informazioni potranno essere utilizzate comunicandole al titolare dell'attività ed agli altri Enti interessati, contestualmente all'adozione di provvedimenti di inibizione all'esercizio, e ciò per finalità di congrua motivazione di tali provvedimenti, in conformità ai principi di cui, in particolare, alla L. n. 241/1990 e s.m.i.

Diritti dell'interessato

L'interessato potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 679/2016, nei confronti del Titolare del Trattamento. In particolare il diritto di: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità (intesa come diritto ad ottenere dal titolare del trattamento i dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti), opposizione al trattamento o revoca del consenso al trattamento (nei casi previsti). L'interessato, altresì, può proporre opposizione da presentare al Titolare del trattamento (art. 21). L'esercizio dei diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo PEC o lettera raccomandata A/R, ai recapiti indicati nella presente, individuati come "Titolare del trattamento" di detta informativa. L'interessato può proporre reclamo da presentare all'Autorità di controllo (per maggiori informazioni consultare il sito web dell'Autorità www.garanteprivacy.it). Maggiori e più puntuali precisazioni sulle finalità di trattamento è fornito nella scheda "informativa dettagliata" disponibile anche sul sito: www.comune.terni.it.