



2.9.2019
Adunanza del giorno
248

Oggetto: Re-internalizzazione Servizio per l'integrazione socio-lavorativa per le aree disabilità e salute mentale (S.I.S.L.) e delega alla USL Umbria 2 del servizio di assistenza domestica. Approvazione e contestuale Variazione di P.E.G. ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lett. a) del TUEL.

La presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo Pretorio: per 15 gg. consecutivi a decorrere dal

TERNI

IL SEGRETARIO GENERALE

Per copia conforme all'originale, per uso amm.vo

TERNI

IL SEGRETARIO GENERALE

Atto dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - IV° comma del D.Lgs. n. 267/2000.

IL PRESIDENTE
Dott. Andrea GIULI

Per l'esecuzione o per conoscenza alle Direzioni:

-Welfare
-Attività Finanziarie
-Ass. Ceccotti

L'anno duemiladiciannove il giorno due del mese di settembre alle ore 10.15 in una Sala della Civica Residenza, sotto la presidenza del vice Sindaco dott. Andrea Giuli si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti i seguenti **Assessori**:

| Pres | Ass. | |
|------|------|----------------------------|
| P | | GIULI Andrea |
| P | | MELASECCHIE GERMINI Enrico |
| P | | MASSELLI Orlando |
| P | | FRANCESCANGELI Sara |
| | A | ALESSANDRINI Valeria |
| | | CECCOTTI Cristiano |
| | A | SALVATI Benedetta |
| | A | FATALE Stefano |
| P | | PROIETTI Elena |

| Pres | Ass. |
|------|------|
| P | |
| | A |
| | A |
| P | |
| | |

Partecipa il Segretario Generale del Comune Dott. Giampaolo Giunta

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- con la deliberazione di Giunta comunale n. 200 del 12.12.2018 si approvava di dare continuità alla delega di gestione dei servizi socio-assistenziali di competenza al 100% del Comune di Terni, per l'anno 2018, alla Usl Umbria 2 relativamente ai seguenti servizi:
 - Servizio di Assistenza ed integrazione scolastica ed educativa;
 - Assistenza al trasporto scolastico rivolta a studenti con disabilità;
 - Servizio di assistenza domestica;
 - Servizio per l'integrazione socio lavorativa (S.I.S.L.) per le aree di disabilità e salute mentale;
- con la deliberazione del Consiglio comunale n. 26 del 18.9.2018 veniva adottato il DUP collegato al bilancio stabilmente riequilibrato per il triennio 2018-2020 di cui alla deliberazione della Giunta comunale n. 21 del 20.8.2018 che contiene l'obiettivo operativo della rivalutazione ai fini di nuove determinazioni del regime della delega (8.03.03);
- con la deliberazione Giunta comunale n 126 del 24/10/2018 veniva costituito un gruppo di lavoro per la definizione di un documento istruttorio e conclusivo circa la revisione dei servizi oggetto di delega;

Richiamate

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE

IL PRESIDENTE

Dott. Giampaolo GIUNTA

Dott. Andrea GIULI

- La nota prot. n. 0179238 del 17/12/2018 con la quale si comunicava formalmente alla Usl Umbria 2 l'intenzione di re-internalizzare la gestione del Servizio per l'integrazione socio lavorativa per le aree disabilità e salute mentale (S.I.S.L.) a decorrere dal 1° luglio 2019;
- La nota prot n. 0089124 del 13/06/2019, con la quale si rendeva edotta l'Usl Umbria 2 che:
- data la titolarità istituzionale del servizio SISL a carico dell'Ente Locale, venivano individuate le persone con disabilità per le quali è possibile attivare e/o proseguire con un progetto di Tirocinio extra curriculare socio inclusivo (o socio lavorativo) con conseguente erogazione del contributo totale in capo all'Ente stesso;
- per quanto concerne i progetti di tirocinio extracurricolare attivati per persone con patologie psichiatriche, il Comune di Terni, secondo quanto stabilito dalla DGR n. 21 del 12/01/2005, garantirà anche la copertura del costo del tirocinio stesso nella misura del 50%;

Dato atto che

- la direzione Welfare ha già intrapreso, seguendo le indicazioni della Giunta Comunale fornite attraverso la citata DGC n 126 del 24/10/2018, un lavoro volto alla re-internalizzazione in merito alla programmazione e gestione servizi di accompagnamento al lavoro e integrazione sociale fasce deboli, prevedendo invece per il Servizio di Assistenza Domestica il mantenimento in delega della gestione dello stesso alla Usl Umbria 2;

Preso atto che

- Con Dgr n. 597 del 26/05/2014 veniva disciplinata la materia dei tirocini extracurricolari ai sensi dell'art. 1, della L.R. n. 17 del 17 settembre 2013 e venivano indicate le disposizioni organizzative in materia di tirocini modificando e integrando la direttiva di attuazione dei tirocini extracurricolari approvata con D.G.R. 2 dicembre 2013, n. 1354;
- Con Dgr n. 202 del 25/02/2019 venivano indicate ulteriori e differenti disposizioni della Regione Umbria, relative all'attuazione e svolgimento dei tirocini extracurricolari a seguito del recepimento delle "Linee guida in materia di tirocini formativi e di orientamento" adottate, nella seduta del 25 maggio 2017, dalla Conferenza fra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, in applicazione dell'art. 1, commi da 34 a 36, legge 28 giugno 2012, n. 92;

Accertato che:

- Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 232 del 29/7/2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021;
- Che con atto della Giunta Comunale, deliberazione n. 222 del 1/8/2019 sono stati approvati il Piano Esecutivo di gestione e il Piano Dettagliato degli Obiettivi per gli esercizi finanziari 2019-2021, nel quale è stato confermato l'obiettivo di rimodulare la delega alla USL Umbria 2 (8.03-02);
- che il Sistema SAL è da considerarsi, come da DGR 21/2005, intervento sociale a rilevanza sanitaria e che tale Servizio manterrà il supporto tecnico per tutti i percorsi attivati di inclusione socio-lavorativa, siano essi di carattere terapeutico-riabilitativo o socio-inclusivo, si è ritenuto opportuno evitare interruzioni degli interventi, garantendo il

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Giampaolo GIUNTA

IL PRESIDENTE

Dott. Andrea GIULI

supporto tecnico delle figure professionali operanti all'interno del SSAL a partire dal 1 luglio 2019, come da accordi intercorsi con la USL Umbria 2;

Tenuto conto

- Del costo della delega per i tirocini extracurricolari pari ad €. 67.724,91, come da ultimo rendiconto trasmesso dalla USL Umbria 2 per l'anno 2018, la re-internalizzazione dei medesimi a decorrere dal 1° luglio p.v. e fino al 31/12/2019, ha un costo di €. 34.000,00;
- Della previsione di Bilancio al CAP 1028 CC 1173 conto finanziario U.1.04.02.05.999 – Progetto S.I.L. e Borse Lavoro – Progetti di integrazione socio-lavorativa – che non presenta la copertura finanziaria utile al finanziamento di tale servizio;
- Della necessità di finanziare il servizio de qua mediante variazione di P.E.G. ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lett. a) in virtù del quale “le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, ed ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta”;
- Del dato normativo sopra citato, si rende necessaria la seguente Variazione di P.E.G.:
 - ✓ - €. **34.000,00** al CAP 1039 CC 1170 conto finanziario U.1.04.01.02.011(servizi socio-ass.li delega asl e gestione contributi economici sostitutivi all'ass.za dom.re – ass.za e servizi diversi, di supporto e formazione alla famiglia);
 - ✓ + €. **34.000,00** al CAP 1028 CC 1173 conto finanziario U.1.04.02.05.999 (Progetto S.I.L. e Borse Lavoro – Progetti di integrazione socio-lavorativa);

Accertato, altresì,

- Di voler proseguire per la realizzazione del Servizio di Assistenza domestica con il regime di delega alla Usl Umbria 2 e che lo stesso Servizio richiede per la sua attuazione per l'anno corrente una cifra pari ad €. 36.231,89 che trova copertura finanziaria al CAP 1039 CC 1170 conto finanziario U.1.04.01.02.011 del Bilancio riequilibrato dell'anno corrente in fase di approvazione;

VISTI:

- la Deliberazione Giunta comunale n 126 del 24/10/2018;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 232 del 29/7/2019;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 222 del 1/8/2019;
- l'art. 175, comma 5 quater, lett. a) del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso in data 8.8.2019 dal Dirigente della Direzione Welfare, Dott. Francesco Saverio Vista, ai sensi dell'art. 49 del D. lgs 267/2000;

VISTO il parere di regolarità contabile espresso in data 21.8.2019 dalla Dirigente reggente della Direzione Attività Finanziarie - Aziende, Dott.ssa Stefania Finocchio, ai sensi dell'art. 49 del D. lgs 267/2000;

Visto l'art. 134 comma 4, del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Con voti unanimi.

DELIBERA

3

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Giampaolo GIUNTA

IL PRESIDENTE

Dott. Andrea GIULI

- 1) Di dare mandato al Dirigente della Direzione Welfare, Dott. Francesco Saverio Vista di realizzare e assumere tutti gli atti necessari:
 - al mantenimento della gestione in delega alla UsI Umbria 2 del Servizio di Assistenza Domestica;
 - alla re-internalizzazione della programmazione e gestione servizi di accompagnamento al lavoro e integrazione sociale fasce deboli – S.I.S.L. con effetto dal 1° luglio 2019;
 - all'assunzione dei criteri previsti dalle Deliberazioni di Giunta Regionale n. 597 del 26/05/2014 e n. 202 del 25/02/2019 per l'attivazione e gestione dei tirocini extracurricolari socio inclusivi / socio lavorativi;
- 2) Di finanziare il Servizio per l'integrazione socio-lavorativa per le aree disabilità e salute mentale (S.I.S.L.) mediante la seguente variazione di P.E.G.:
 - ✓ - **€. 34.000,00** al CAP 1039 CC 1170 conto finanziario U.1.04.01.02.011(servizi socio-ass.li delega asl e gestione contributi economici sostitutivi all'ass.za dom.re – ass.za e servizi diversi, di supporto e formazione alla famiglia);
 - ✓ + **€. 34.000,00** al CAP 1028 CC 1173 conto finanziario U.1.04.02.05.999 (Progetto S.I.L. e Borse Lavoro – Progetti di integrazione socio-lavorativa);
- 3) Di dare atto che il costo della delega alla USL Umbria 2 del Servizio di Assistenza Domestica, pari ad €. 36.231,89 per l'anno corrente, trova copertura finanziaria al CAP 1039 CC 1170 conto finanziario U.1.04.01.02.011;
- 4) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Dirigente della Direzione Welfare, Dott. Francesco Saverio Vista;
- 5) Con separata ed unanime votazione di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del T. U. E. L. D. Lgs. 267 del 18.8.2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Giampaolo GIUNTA

IL PRESIDENTE

Dott. Andrea GIULI
