

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	Paterni Gianluca
<b>Data di nascita</b>	
<b>Qualifica</b>	Funzionario Amministrativo
<b>Amministrazione</b>	Comune di Terni
<b>Incarico attuale</b>	Servizio Attività Culturali
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0744 549721
<b>Fax dell'ufficio</b>	0744 431142
<b>E-mail istituzionale</b>	gianluca.paterni@comune.terni.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Economia e Commercio (A.A. 1992/1993) conseguita presso l'Università "La Sapienza" di Roma con tesi sul Diritto del Mercato Finanziario ("I doveri di trasparenza delle società di intermediazione mobiliare")
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	Master di primo livello (A.A. 2008/2009) in "Economia della Cultura: Politiche Governo e Gestione" conseguito presso il CEIS Facoltà di Economia – Università di Roma Tor Vergata con votazione di 108/110
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	Funzionario Amministrativo (dal 01.10.1996) dall'ottobre 1996 fino al febbraio 1997 presso la Segreteria Operativa dal marzo 1997 ad oggi presso l'U.O. Attività Culturali Titolare di Posizione Organizzativa dal luglio 2002 Consigliere d'Amministrazione (01.01.2005 – 06.12.2012) Teatro Stabile dell'Umbria Incarico di docenza (01.02.2003 – 31.05.2003) ARIS Formazione e Ricerca Docenza in gestione e organizzazione museale
<b>Capacità linguistiche</b>	Inglese a livello scolastico
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	Ottima conoscenza degli ambienti Windows e Mac OS Ottima conoscenza dei pacchetti applicativi Office, Open office, Final cut, Premiere, Photoshop, illustrator

## CURRICULUM VITAE

**Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dipendente ritiene di dover pubblicare)**

Idoneità al concorso pubblico per funzionario di Ragioneria presso il Comune di Terni (1995)

Corso "Management della Cultura" presso la SDA Bocconi di Milano (set-ott 1998)

Seminario "Il nuovo testo unico degli Enti Locali" organizzato dal Comune di Terni e tenuto dalla Scuola di Amministrazione Pubblica Villa Umbra (set 2001)

Seminario "Organizzazione, promozione e gestione servizi e attività culturali dell'Ente Locale" organizzato da ISCEA (giu 2002)

Seminari "Il ruolo del funzionario nell'organizzazione che cambia" e "Il governo e la gestione delle risorse umane" tenuti dalla Scuola di Amministrazione Pubblica Villa Umbra e dalla Società ISMO di Milano (Terni 2004/2006)

Corso "L'esternalizzazione dei servizi culturali locali" organizzato dalla Scuola di Pubblica Amministrazione (dic 2004)

Relazione sul "marketing culturale" al COMPA, Bologna 2006

Corso "Il finanziamento dei progetti culturali" organizzato da Luiss Business School (mar 2008)

Corso "La sponsorizzazione nella Pubblica Amministrazione" organizzato da ISSEL centro studi per gli Enti Locali (apr 2008)