

Modulo di iscrizione
laboratori pomeridiani per bambine e bambini dai 6 ai 10 anni
e ragazze e ragazzi da 11 a 13 anni

(i laboratori prevedono 1 incontro giornaliero, il costo è limitato alla spesa della copertura assicurativa Euro 5,30)

Barrare gli spazi e compilare in ogni parte

<input type="checkbox"/> <i>Giornata mondiale contro lo spreco alimentare</i>	martedì 4 febbraio 2020 dalle 16.15 alle 18.15
<input type="checkbox"/> <i>Facciamo che mi preparo la merenda: Frappe al forno</i>	martedì 11 febbraio 2020 dalle 16.15 alle 18.15
<input type="checkbox"/> <i>Donne in scienza: La cacciatrice di fossili Mary Anning</i>	martedì 3 marzo 2020 dalle 16.15 alle 18.15
<input type="checkbox"/> <i>Facciamo che mi preparo la merenda: Muffin di Cappuccetto Rosso</i>	martedì 10 marzo 2020 dalle 16.15 alle 18.15
<input type="checkbox"/> <i>Rifiuti d'autore</i>	martedì 17 marzo 2020 dalle 16.15 alle 18.15
<input type="checkbox"/> <i>Naturalisti in cucina</i>	martedì 21 aprile 2020 dalle 16.15 alle 18.15
<input type="checkbox"/> <i>Allacciate il grembiule: Le tagliatelle di Nonna Pina</i>	martedì 28 aprile 2020 dalle 16.15 alle 18.15
<input type="checkbox"/> <i>Il lombrico amico dell'orto</i>	martedì 5 maggio 2020 dalle 16.15 alle 18.15
<input type="checkbox"/> <i>Facciamo che mi preparo al merenda: Il frappè alle fragole</i>	martedì 19 maggio 2020 dalle 16.15 alle 18.15
<input type="checkbox"/> <i>Ci salutiamo con "I giochi dei nonni"</i>	martedì 26 maggio 2020 dalle 16.15 alle 18.15

Le iscrizioni devono essere effettuate entro la settimana precedente alla data prevista per ogni attività

inviando a cristina.rompietti@comune.terni.it

Gli iscritti dovranno comunicare in tempo utile l'eventuale assenza. Dopo tre assenze la prenotazione si considererà depennata

Nome*Cognome*.....

Scuola *.....Età*.....

Eventuali intolleranze*.....

Nome e cognome del genitore*.....

Mail (in stampatello)*.....Tel*.....

(* *Campi obbligatori*)

Il/la richiedente dichiara di aver preso visione dell'informativa trattamento dati e di avere già dato il consenso al trattamento dati sull'apposito modulo (ALLEGATO A).

Firma

Modalità di pagamento dei laboratori:

Il versamento della somma dovrà avvenire indicando la causale "LABORATORI POMERIDIANI A.S. 2019/2020" e scegliendo una delle seguenti modalità:

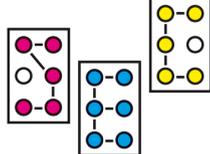
1) versamento a mezzo bollettino (da reperire presso un qualsiasi ufficio Poste Italiane) sul **conto corrente postale 34213058 intestato a Comune di Terni – Rette Servizi Educativi**

2) versamento a mezzo di bonifico bancario **IBAN IT 23 H 07601 14400 000034213058 intestato a Comune di Terni – Rette Servizi Educativi.**



**aula
verde
lab**

**terni
servizi
educativi
comunali**



Laboratorio di educazione ambientale
05100 Terni
Via XX Settembre, 55
T 348 3005102



www.comune.terni.it/
laboratorio-di-educazione-ambientale-aula-
verde

Direzione Istruzione - Cultura



**Modulo di iscrizione
laboratori pomeridiani di animazione alla lettura
per bambine e bambini dai 3 ai 5 anni**
(Barrare gli spazi e compilare in ogni parte)

Percorso **“TU CHIAMALE...EMOZIONI”**
(il laboratorio prevede 5 incontri il martedì dalle ore 16.15 alle ore 18.15) - costo **Euro 25,00** (comprensivo di quota assicurativa)

1. **“LA FELICITA’ E LA GIOIA”** martedì 21 gennaio 2020
2. **“LA TRISTEZZA”** martedì 28 gennaio 2020
3. **“LA PAURA”** martedì 18 febbraio 2020
4. **“LA RABBIA”** martedì 24 marzo 2020
5. **“IL DISGUSTO”** martedì 31 marzo 2020

Percorso **“GIORNATA MONDIALE PER LA CONSAPEVOLEZZA DELL’AUTISMO”**
(il laboratorio prevede 1 incontro giornaliero il costo è limitato alla spesa della copertura assicurativa E. 5,30)
martedì 7 aprile 2020 dalle ore 16.15 alle ore 18.15

Percorso **“CI SALUTIAMO CON UNA MERENDA DA FAVOLA”**
(il laboratorio prevede 1 incontro giornaliero il costo è limitato alla spesa della copertura assicurativa E. 5,30)
martedì 12 maggio 2020 dalle ore 16.15 alle ore 18.15

Le iscrizioni devono essere effettuate entro la settimana precedente alla data prevista per ogni attività inviando a cristina.rompietti@comune.terni.it

Gli iscritti dovranno comunicare in tempo utile l’eventuale assenza. Dopo tre assenze la prenotazione si considererà depernata

Nome* Cognome*

Scuola * Età*

Eventuali intolleranze*

Nome e cognome del genitore*

Mail (in stampatello)* Tel*

(* Campi obbligatori)

Il/la richiedente dichiara di aver preso visione dell’informativa trattamento dati e di avere già dato il consenso al trattamento dati sull’apposito modulo (ALLEGATO A).

Firma

Modalità di pagamento dei laboratori:

Il versamento della somma dovrà avvenire indicando la causale **“LABORATORI POMERIDIANI A.S. 2019/2020”** e scegliendo una delle seguenti modalità:

1) versamento a mezzo bollettino (da reperire presso un qualsiasi ufficio Poste Italiane) **sul conto corrente postale 34213058 intestato a Comune di Terni – Rette Servizi Educativi**

2) versamento a mezzo di bonifico bancario **IBAN IT 23 H 07601 14400 000034213058 intestato a Comune di Terni – Rette Servizi Educativi.**



ALLEGATO A - Informativa trattamento dati personali

INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI ARTT. 13 e 14 REGOLAMENTO UE N. 679/2016 – INFORMATIVA PER COLORO CHE USUFRUISCONO DEI SERVIZI S.E.C.

Premessa

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo n. 679/2016 in materia di *“protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali”*, con la presente si informano gli interessati che i loro dati personali, conferiti ai fini dell'erogazione del servizio e per le finalità ad esso collegate o acquisiti in altre forme legittime nell'ambito dell'iscrizione e della relativa frequentazione dei S.E.C. - Servizi Educativi Comunali (nidi d'infanzia, scuole dell'infanzia, Pollicino e la casa di Alice, Laboratori e attività correlate) formano oggetto di trattamenti manuali e/o elettronici ed automatizzati, nel rispetto di idonee misure di sicurezza e protezione dei dati medesimi.

CATEGORIE DEI SOGGETTI INTERESSATI

Cittadini residenti; minori di anni 16; utenti; partecipanti al procedimento.

RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Terni, nella figura del Sindaco pro tempore, con sede legale in piazza Mario Ridolfi, 1 Terni tel. 0744/5491 PEC: comune.terni@postacert.umbria.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) per il Comune di Terni con sede in piazza Mario Ridolfi, 1 Terni tel. 0744/5491 email rpd@comune.terni.it PEC: comune.terni@postacert.umbria.it.

Il Responsabile del trattamento è il Dirigente della Direzione Istruzione – Cultura, con sede in Corso Cornelio Tacito 146, Terni, tel. 0744/5491 PEC: comune.terni@postacert.umbria.it.

AGGIORNAMENTO

La presente informativa potrà essere aggiornata. Eventuali aggiornamenti verranno pubblicati nel sito istituzionale dell'Ente, nelle apposite pagine dedicate (<http://www.comune.terni.it/area-tematica/scuola-e-universita>).

Categorie di dati trattati

I dati trattati sono tutti quelli conferiti dall'utente, relativi sia al richiedente sia ai minori per cui si effettua la domanda e/o per i quali viene erogato il servizio e altre persone fisiche giuridiche private collegate all'espletamento del servizio richiesto. Possono essere trattati ulteriori dati, estratti da altre banche dati, in funzione del servizio richiesto. I dati trattati potranno essere anche dati particolari (art. 9 del Regolamento UE n. 679/2016) utilizzati al solo scopo degli specifici procedimenti attinenti alle suddette finalità di iscrizione e per usufruire dei servizi.

Il Comune di Terni raccoglie le seguenti categorie di dati: dati identificativi; dati relativi alla vita privata; dati connessi alla reperibilità; dati che rivelano le convinzioni religiose e filosofiche; dati concernenti la salute.

Le categorie di dati sopra riportati verranno acquisiti dal Comune di Terni e saranno trattati al fine del procedimento e per l'espletamento del servizio per la quale la presente dichiarazione è resa e per le attività ad esso correlate e conseguenti, secondo i principi di necessità, liceità, correttezza, trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati (genitori, adulti coinvolti nel servizio e minori).

FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati richiesti all'interessato è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e) del Regolamento UE n. 679/2016.

Il trattamento dei dati viene effettuato a seguito della specifica domanda presentata e per l'espletamento del Servizio richiesto dall'utente e la base giuridica particolare è quella regolamentare, e comunque le norme che sono alla base della richiesta e dell'utilizzo di prestazione di servizi, quali iscrizione e frequentazione dei S.E.C. - Servizi Educativi Comunali (nidi d'infanzia, scuole dell'infanzia, Pollicino e la casa di Alice, Laboratori e attività correlate). La base giuridica generale per cui il trattamento dei dati è legittimo, è la seguente: L. 62/2000; L.R. 30/2005; L. 107/2015.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri procedimenti ed è indispensabile per usufruire del servizio richiesto.

Il mancato conferimento di alcuni dati o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento del procedimento per l'impossibilità di realizzare l'istruttoria necessaria e di usufruire del servizio richiesto.

La cancellazione dei dati comporta l'impossibilità di espletamento delle procedure finalizzate all'erogazione del servizio richiesto. Pertanto la cancellazione successiva dei dati acquisiti è possibile solo in assenza di posizioni pendenti e a conclusione delle prestazioni erogate.

MODALITA' DI TRATTAMENTO

I dati saranno oggetto di trattamenti manuali e/o elettronici ed automatizzati. I dati verranno elaborati attraverso le seguenti categorie di trattamento: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione.

CUSTODIA DEI DATI

I dati saranno trattati nel rispetto di idonee misure di sicurezza e protezione dei dati medesimi, riguardanti sia l'ambiente di custodia, sia il sistema di elaborazione, sia il personale autorizzato, nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6 e 32 del Regolamento UE N. 679/2016.

Le misure tecniche adottate sono le seguenti: cifratura, sistemi di autenticazione, sistemi di protezione (antivirus, firewall); le misure organizzative adottate sono le seguenti: armadi dotati di serrature.

CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI

Le categorie dei destinatari dei dati possono essere autorità pubbliche e altre PA e persone giuridiche private, sempre secondo i principi di necessità, liceità, correttezza, trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati.

Tutti i dati forniti, resi anonimi, possono essere utilizzati anche per finalità statistiche su richiesta degli Enti di controllo.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

Si comunica che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 Regolamento UE N. 679/2016, il periodo di conservazione dei dati personali forniti è strettamente connesso all'espletamento delle attività gestionali e amministrative riferite alle finalità sopra descritte.

I dati pertanto verranno trattati per tutta la durata dei rapporti instaurati e anche successivamente, ciò ai fini dell'espletamento di tutti gli adempimenti di legge e contrattuali legati al servizio richiesto.

TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

Non è previsto il trasferimento dati verso Paesi terzi, Organismi internazionali.

Diritti degli interessati

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 15,16,17,18,19 e 20 del Regolamento UE N. 679/2016, gli interessati hanno diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che li riguardano ed in tal caso di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni: le finalità del trattamento; le categorie di dati; i destinatari o le categorie di destinatari cui andranno comunicati i dati; il periodo di conservazione o i criteri utilizzati per determinarlo; l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi hanno interesse, l'integrazione dei dati; la rettifica, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati,

oppure la limitazione del trattamento dei dati che li riguardano, oppure di opporsi al trattamento; il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo (www.garanteprivacy.it); qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni sulla loro origine, l'esistenza di un processo automatizzato compresa la profilazione; della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici/informatici; degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili.

Per l'esercizio dei diritti l'interessato può contattare il seguente recapito: Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) per il Comune di Terni, piazza Mario Ridolfi, 1 Terni tel. 0744/5491 email rpd@comune.terni.it PEC: comune.terni@postacert.umbria.it.

Manifestazione del consenso al trattamento dei dati personali (art. 7 Regolamento UE n. 679/2016)

Esprimere il consenso significa confermare di essere stati informati correttamente circa: l'oggetto della informativa, le finalità del trattamento dei dati, le modalità del trattamento dei dati, la natura del conferimento, l'eventuale diffusione e comunicazione dei dati, il nominativo del soggetto titolare del trattamento e la conoscenza dei diritti dell'interessato.

In relazione all'informativa, nel prendere atto che i dati personali forniti vengono trattati, diffusi e comunicati per lo svolgimento degli adempimenti relativi alle finalità specificate nel paragrafo apposito dell'informativa, si fornisce il consenso per la finalità citate.

Si consente il trattamento dei dati personali e particolari nelle modalità e per le finalità indicate nell'informativa?

- Consento il trattamento**
- NON consento il trattamento**

Si precisa che, sulla base del Regolamento Europeo n. 679/2016, il NON consenso al trattamento dei dati, non permette la gestione dei dati particolari del cittadino, pertanto la domanda non può essere accolta e i servizi ad essa collegati non possono essere erogati.

(Data)

(Firma del richiedente)