



COMUNE DI TERNI

DIREZIONE WELFARE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 3070 del 29/10/2024

OGGETTO: PNRR M5 C2 I 1.1 sub 1.1.3 Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari per garantire la dimissione anticipata assistita e prevenire l'ospedalizzazione. FINANZIAMENTO INCENTIVI ANNO 2024

ESERCIZIO 2024

Imputazione della spesa di: €. 2.913,92

CAPITOLO:

1605 P.E.; 6

CENTRO DI COSTO:

220

IMPEGNO:

imp. 3436/2024

acc. 3115/2024

CONTO FINANZIARIO

U.1.01.01.01.000

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

favorevole



IL DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visti i regolamenti relativi al sistema dei controlli interni;

RICHIAMATO il decreto sindacale prot. n. 161767 del 26/9/2024 con il quale sono state conferite le funzioni e le responsabilità dirigenziali di cui all'art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 della Direzione Welfare alla Dirigente Dott.ssa Donatella Accardo;

RICHIAMATI, altresì:

- la delibera di Giunta comunale n.180 del 27.11.2023 “Documento Unico di Programmazione – DUP – Sezione strategica 2023-2028, Sezione operativa 2024-2026, con contestuale aggiornamento 2023 – Approvazione proposta per il consiglio comunale”.
- la delibera di Giunta comunale n.181 del 27.11.2023 “Approvazione dello schema di bilancio di previsione 2024-2026, art. 11 d.lgs. 118/2011”;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 111 del 22.12.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione - DUP – Sezione Strategica 2023-2028, Sezione Operativa 2024-2026, con contestuale aggiornamento 2023;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 112 del 22.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026;
- la delibera di Giunta comunale n. 228 del 22.12.2023 “Nuovo modello organizzativo dell’Ente e delle linee funzionali – competenze dell’Ente” che ha definito la macrostruttura in Direzioni e assegnato a ciascuna di queste le relative funzioni e competenze;
- la delibera di Giunta Comunale n. 8 del 19.01.2024 con la quale è stato approvato il PEG 2024-2026 del nuovo funzionigramma, con contestuale aggiornamento del modello organizzativo, e della nuova dotazione organica;
- la delibera di Giunta Comunale n. 21 del 30.01.2024, con la quale è stato approvato il PIAO 2024-2026 comprensivo della sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza che sostituisce il precedente Piano Triennale della Prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT).

- la delibera di Giunta Comunale n. 29 del 08.02.2024 con la quale vi è l'approvazione dei dati preconsuntivo 2023. Risultato di amministrazione presunto al 31.12.2023. Determinazione ai sensi e per gli effetti ex art. 187 comma 3-quater del D.lgs. 267/2000;
- la Delibera di Giunta comunale n. 35 del 22.02.2024 con la quale si è proceduto ad integrare e modificare il modello organizzativo dell'Ente già approvato con deliberazione n. 228 del 22.12.2023 e aggiornato con deliberazione n. 8 del 19.01.2024 che ha definito la macrostruttura in Direzioni e assegnato a ciascuna di queste le relative funzioni e competenze;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 59 del 07.03.2024 con la quale veniva effettuato l'aggiornamento del piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024 / 2026 a seguito dell'integrazione e modifica del modello organizzativo dell'ente di cui alla D.G. 35 della 22.02.2024;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 67 del 07.03.2024 con la quale è stato deliberato il controllo di gestione. Report consuntivo 2022. Approvazione.
- la Delibera di Giunta Comunale n. 75 del 21.03.2024 con la quale è stato deliberato il riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2023 (art. 3, comma 4, d.lgs. n. 118/2011) e variazione necessaria alla re-imputazione di accertamenti e impegni;
- La Nota prot. n. 89802 del 28/05/2024 recante "indicazioni operative circa gli elementi da inserire nelle proposte di deliberazione per il rilascio del parere contabile. Seguito nota del Segretario Generale";
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 114 del 01/07/2024 con la quale è stato approvato l'assestamento e salvaguardia degli equilibri di bilancio 2024-2026, ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del d.lgs. n. 267/2000;
- La Deliberazione di Giunta Comunale n. 238 del 18/07/2024 recante in oggetto "PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2024-2026. variazione successiva all'approvazione della variazione generale di assestamento di bilancio. D.C.C. n. 114 del 01/07/2024";
- La Deliberazione di Giunta Comunale n. 304 del 2/9/2024 recante: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE – PIAO – approvato con deliberazione di giunta comunale n. 21 del 30.01.2024. modifica sezione 3 organizzazione capitale umano-piano triennale fabbisogno del personale. delibera di giunta comunale n. 232 del 04.07.2024. Integrazione e modifica. Prelevamento dal fondo passività potenziali ai sensi dell'art. 176 tuel e contestuale variazione di bilancio ai sensi dell'art. 175 comma 4 TUEL;
- La Delibera di Giunta Comunale n. 314 dell'11/9/2024 con la quale è stata adottata la revisione e il nuovo modello organizzativo dell'Ente;
- La Delibera Di Giunta Comunale N. 339 DEL 03.10.2024 avente ad oggetto: MODIFICA DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ ED ORGANIZZAZIONE APPROVATO CON DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 21 DEL 30.01.2024- SEZIONE 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO- A SEGUITO DI NUOVA MACROSTRUTTURA. ASSEGNAZIONE RISORSE UMANE. RIPARTIZIONE OBIETTIVI A SEGUITO DELLA NUOVA MACROSTRUTTURA;
- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 351 dell'8/10/2024 recante "PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2024-2026. Variazione successiva all'approvazione della revisione del nuovo modello organizzativo dell'Ente approvato con delibera di Giunta Comunale n. 314 dell'11/9/2024. Seguito Delibera G.C. n. 339/2024 – assegnazione risorse finanziarie";

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

ATTESO:

- che con Determinazione Dirigenziale n. 3848 del 22/12/2023 e successiva Determinazione Dirigenziale n. 14 del 04/01/2024 di integrazione e rettifica, si provvedeva all'approvazione dell'avviso esplorativo di indagine di mercato per l'acquisizione di manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura

ex art. 50 D. Lgs. 36/2023 su MEPA, finalizzata all'affidamento del servizio PNRR M5 – C2 – I 1.1 – sub – 1.1.3 – “Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari per garantire la dimissione anticipata assistita e prevenire l’ospedalizzazione.”, prot. 0210644 del 22/12/2023;

TENUTO CONTO:

- Che il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse veniva fissato al 12/01/2024;
- Che entro la scadenza del suddetto termine pervenivano n. 4 istanze da parte dei seguenti Operatori Economici:
 - 1) ACTL SOCIETA' COOP. SOC, prot. 2484 del 08/01/2024;
 - 2) ASSOCIAZIONE SAN MARTINO, prot. 5877 del 11/01/2024;
 - 3) C.A.S.A.L.I.G.HA. soc. coop.va sociale, prot. 5411 del 11/01/2024;
 - 4) IL QUADRIFOGLIO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, prot. 5375 del 11/01/2024;
- Che, a seguito delle verifiche effettuate dagli uffici competenti sulla conformità delle manifestazioni di interesse pervenute con quanto previsto nell'Avviso, tutte le suddette istanze venivano ritenute valide;

PREMESSO:

- che con Determinazione Dirigenziale n. 775 del 21/03/2024 veniva, pertanto, indetta una procedura negoziata per l'affidamento del servizio PNRR M5 – C2 – I 1.1 – sub – 1.1.3 – “Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari per garantire la dimissione anticipata assistita e prevenire l’ospedalizzazione.”, ai sensi dell’art. 50, comma 1 lett. e), mediante Rdo sul MEPA con contestuale ammissione di tutte le manifestazioni d’interesse ricevute;
- Che veniva individuato come criterio di aggiudicazione del servizio l’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, con la precisazione che l’elemento relativo al costo assumeva la forma di prezzo fisso ai sensi dell’art.108, comma 5, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- Che il prezzo fisso risultava essere pari ad € 423.211,90 di cui € 346.895,00 di imponibile ed € 76.316,90 di IVA al 22%;
- Che il termine per l’esecuzione del servizio veniva fissato al 31/3/2026, conformemente al cronoprogramma di cui alla Convenzione stipulata tra il Comune di Terni e il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, prot. n. 69526 del 28/4/2023, salvo eventuali rinnovi e/o proroghe;
- Che l'affidamento del servizio PNRR M5 – C2 – I 1.1 – sub – 1.1.3 – “Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari per garantire la dimissione anticipata assistita e prevenire l’ospedalizzazione.” veniva identificato con i seguenti codici in relazione alla tipologia di fondi utilizzati:

CUI: 00175660554202400014;

CUP: F44H22000470006- PNRR Linea Investimento 1.1.3 – “Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari per garantire la dimissione anticipata assistita e prevenire l’ospedalizzazione”;

F41H21000110001 – Fondo Nazionale Politiche Sociali – Anno 2021;

F41H22000460001– Fondo Nazionale Politiche Sociali – Anno 2022;

F41H18000090001 – Quota Fondo Povertà Estrema – Anno 2020;

CIG: B1415435B6;

DATO ATTO:

- Che, nella medesima Determinazione a contrarre, veniva disposto l'accantonamento dell'importo di € 6.937,90 a titolo di fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 45, comma 3, D.Lgs. 36/2023 al CAP. 1454 CC 1174 conto finanziario U.1.03.02.99.999, rif. Accertamento 1003/2023, di cui l'80% della somma è da ripartire tra il RUP e i soggetti incaricati allo svolgimento delle funzioni tecniche, come indicato nel comma 2 del predetto articolo;
- che si demandava ad un successivo atto l'individuazione del personale incaricato di funzioni tecniche nell'ambito dell'appalto in parola;
- che, all'esito della procedura, si disponeva l'aggiudicazione definitiva dell'appalto, giusta determinazione dirigenziale n. 2318 del 29/8/2024 a favore della R.T.I. così composta:
 - ✓ Società Cooperativa Sociale ACTL – Mandataria;
 - ✓ il Quadrifoglio Società Cooperativa Sociale – Mandante;
 - ✓ Laboratorio I.D.E.A. Impresa Sociale – Mandante;
 - ✓ Associazione San Martino Impresa Sociale – Mandante;
- che nel medesimo atto veniva individuata la composizione del gruppo di lavoro per l'esecuzione del servizio PNRR M5 – C2 – I 1.1 – sub – 1.1.3 – “Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari per garantire la dimissione anticipata assistita e prevenire l'ospedalizzazione.” e ripartite le risorse precedentemente accantonate ai sensi dell'art. 45, comma 2 del D.LGS. 36/2023, relative al fondo incentivante per le funzioni tecniche, nella misura dell'80%, pari ad € 5.550,32, nella modalità di seguito riportata, come da DGC n. 157 del 23/05/2024:

attività	%	ruolo	nominativo	importo da erogare	aliquota di ripartizione
RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO	25	RUP	OMISSIS	OMISSIS	100
		COLLABORATORE	OMISSIS	OMISSIS	20
PROGRAMMAZIONE DELLA SPESA PER INVESTIMENTI	5	RESPONSABILE	OMISSIS	OMISSIS	100
		COLLABORATORE	OMISSIS	OMISSIS	25
REDAZIONE PROGETTO	25	PROGETTISTA	OMISSIS	OMISSIS	100
		COLLABORATORE	OMISSIS	OMISSIS	60
		COLLABORATORE CON INCARICO IN	OMISSIS	OMISSIS	70

		MATERIA DI SICUREZZA			
PREDISPOSIZIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA	10	RESPONSABILE	OMISSIS	OMISSIS	100
		COLLABORATORE	OMISSIS	OMISSIS	25
DIREZIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO	30	DIRETTORE DELL'ESECUZIONE	OMISSIS	OMISSIS	100
		COLLABORATORE	OMISSIS	OMISSIS	45
		COLLABORATORE	OMISSIS	OMISSIS	45
VERIFICA DI CONFORMITA'	5	RESPONSABILE	OMISSIS	OMISSIS	100
		COLLABORATORE	OMISSIS	OMISSIS	20

ACCERTATO:

- che, ai sensi dell'art. 10 "Corresponsione ed erogazione dell'incentivo" del Testo per la disciplina e ripartizione degli incentivi tecnici di cui all'art. 45 del D. Lgs. 36/2023, approvato con DGC n. 157 del 23/5/2024, al momento dell'aggiudicazione, gli incentivi sono ripartiti in base alla percentuale di maturazione, nel modo seguente:
 - ✓ RUP 50%,
 - ✓ Programmazione della spesa per investimenti 100%;
 - ✓ Redazione del progetto 100%;
 - ✓ Predisposizione documentazione di gara 100%
- Che la residua parte degli incentivi verrà erogata per ogni annualità in acconti pari alla percentuale di avanzamento accertata dal RUP, al netto delle quote già corrisposte;
- Che, pertanto, all'aggiudicazione l'importo degli incentivi da erogare ammonta ad **€. 2.913,92**;
- Che la ripartizione della quota suddetta tra i dipendenti incaricato avrà luogo in sede di liquidazione;

ATTESA la necessità di procedere all'attuazione di quanto necessario alla successiva liquidazione al personale cui spettano gli incentivi sopra individuati, ai sensi del D. Lgs 36/2023;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere i conseguenti impegni di spesa a carico del Bilancio;

DATO ATTO:

- di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che il successivo pagamento può essere effettuato entro i termini di legge e/o contrattuali, ai sensi dell'art. 183 c.8, del TUEL;

RITENUTO che sussistano tutti gli elementi necessari per impegnare le risorse necessarie;

tutto quanto sopra espresso,

DETERMINA

1. Di accertare al CAP 1605 P.E. (personale) l'importo complessivo di **€. 2.913,92** riguardante gli incentivi spettanti al personale per quanto descritto in premessa;
2. Di impegnare, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.LGS. n. 267/2000 e del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria all. 4/2 al D.LGS. n. 118/2011, la somma di **€. 2.913,92**, corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui la stessa è esigibile, come di seguito indicato:

Eserc. Finanz.	2024				
Cap./Art.	6	Descrizione	UTILIZZO SOMME DESTINATE ALLA COSTITUZIONE DEL FONDO PER LA PROGETTUALITA INTERNA - C.V. 1182/1605 P.E. - UFFICIO SUPPORTO PROGETTI		
Miss./Progr.		PdC. finanz.	U.1.01.0 1.01.000	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	220			Compet. Econ.	
CIG	B1415435B6			CUP	F44H22000470006
Beneficiari	R.U.P e personale operativo appalto				

Causale	PNRR M5 – C2 – I 1.1 – sub – 1.1.3 – “Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari per garantire la dimissione anticipata assistita e prevenire l’ospedalizzazione.” - aggiudicazione anno 2024				
Modalità finan.	rif. Accertamento 1003/2023		Finanz. da FPV	no	
Imp./Pren. n.	v. allegato	Importo	€. 2.913,92	Frazionabili in 12	no

3. Di dare atto che, in sede di successiva liquidazione, avrà luogo la ripartizione tra il personale secondo le effettive quote di partecipazione alla gestione dell’appalto, attestate dai computi che verranno prodotti dal R.U.P.;
4. Di accertare preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che il successivo pagamento può essere effettuato entro i termini di legge e/o contrattuali;
5. Di certificare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.LGS. n. 267/2000, così come disciplinato dall’art.4 comma 4 del Regolamento di Contabilità dell’Ente approvato con D.C.C. n.67 del 11.3.2013, con la sottoscrizione del presente atto la regolarità tecnica del presente provvedimento;
6. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147-bis, comma 1, del D.LGS. n. 267/2000 che il presente provvedimento, oltre all’impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’Ente;
7. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell’amministrazione trasparente di cui al D.LGS. n.33/2013.
8. Di rendere noto, ai sensi dell’art. 5 della legge n. 241/1990, che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Erminia Bonini;
9. Di trasmettere, ai sensi dell’art. 183, comma 7, D.LGS. n. 267/2000, il presente atto alla Direzione Attività Finanziarie, affinché sia integrato con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai fini della sua esecutività.

Il Dirigente

Dott.ssa Donatella Accardo

