

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	Francesco Saverio Vista
<b>Data di nascita</b>	
<b>Qualifica</b>	Dirigente
<b>Amministrazione</b>	Comune di Terni
<b>Incarico attuale</b>	Dirigente di ruolo Direzione Personale - organizzazione
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0744 549672
<b>Fax dell'ufficio</b>	
<b>E-mail istituzionale</b>	francesco.vista@comune.tr.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in giurisprudenza presso la II Università di Roma "Tor Vergata" con voto 106/110 anno 1987
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	Specializzazione in Amministrazione pubblica presso l'Università di Siena –corso biennale- anno 1996.
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dal 31 dicembre 1990 al 1 maggio 2000 è stato dipendente di ruolo presso il Comune di Narni (TR), a seguito vincita concorso pubblico, per titoli ed esami, con q.f 8 livello; con mansioni di funzionario responsabile dell'unità operativa complessa "tributi-acquedotto";</li><li>• dal 7 marzo 1996 al 30/4/1999 è stato incaricato della reggenza del posto vacante di dirigente del settore finanze - personale - tributi - qualifica funzionale dirigenziale unica, del Comune di Narni. In tale posizione dirigeva e coordinava un gruppo di lavoro di circa 20 unità.</li><li>• Dal 1° maggio 1999 al 19 novembre 2000 ha rivestito l'incarico di ruolo di Dirigente del settore finanze - personale - tributi del Comune di Narni, a seguito di vincita di concorso.</li><li>• Dal 20 novembre 2000 al 30 giugno 2010 ha rivestito l'incarico di ruolo di Dirigente della Direzione attività finanziarie del Comune di Terni;</li><li>• Dal 1° luglio 2010 al 30 settembre 2012 ha rivestito l'incarico di Dirigente della Direzione Patrimonio ed</li></ul>

## CURRICULUM VITAE

	<p>Aziende Pubbliche del Comune di Terni;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dal 1° ottobre 2012 al 31 dicembre 2015 ha rivestito l'incarico di Dirigente della Direzione Affari Generali, Appalti e contratti e Vice Segretario Generale.</li><li>• Con deliberazione di Giunta Comunale n. 134 del 25.5.2013 è stato nominato responsabile della trasparenza del Comune di Terni fino al mese di luglio 2016.</li><li>• Dal 1° gennaio 2016 riveste l'attuale incarico di Dirigente della Direzione Personale-Organizzazione</li></ul>									
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1" data-bbox="620 792 1418 925"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>scolastico</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	scolastico			
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto								
Inglese	Scolastico	scolastico								
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	<p>è in possesso di una ottima preparazione generale sull'uso degli strumenti informatici nonché una ottima conoscenza dei seguenti software applicativi: a) word per windows; b) excel, c) leggi d'Italia della De Agostini; d) pacchetti applicativi Utilizzati per la gestione della contabilità finanziaria , dei tributi del protocollo, delle delibere/determine</p>									
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione ritiene di dover pubblicare)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• è risultato vincitore del concorso per titoli ed esami a n. 146 posti di segretario comunale indetto con D.M. 31/1/1989, classificandosi al 74 posto della graduatoria, a cui ha rinunciato;</li><li>• è risultato vincitore del concorso pubblico per titoli e prove orali per l'accesso ad un corso di preparazione culturale e professionale in materia assicurativa, con l'assegnazione di 50 borse di studio per l'accesso alla carriera dell'ISVAP (Istituto Statale per la Vigilanza sulle Assicurazioni Private), (G.U. 4A serie speciale- n. 12 del 12/2/1988);</li><li>• è risultato idoneo al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di 6 vice capo ufficio dell'ISVAP (Istituto Statale per la Vigilanza sulle Assicurazioni Private), classificandosi all' 11° posto della graduatoria (G.U. 4A serie speciale- n. 61 del 2/8/1988);</li><li>• è risultato idoneo al concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di un posto di collaboratore amministrativo presso la USLL di Spoleto (PG), classificandosi al 3° posto della graduatoria (deliberazione n. 20 del 20/12/1989);</li><li>• è risultato idoneo al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al 14° corso di preparazione, con la</li></ul>									

## CURRICULUM VITAE

concessione di 62 borse di studio, per il reclutamento di impiegati civili del personale amministrativo dell'Amministrazione centrale delle Finanze, classificandosi al 129° posto della graduatoria, (G:U: 4° serie speciale- n. 24 del 28/311989);

- ha svolto la pratica notarile presso lo studio del Notaio Pierluigi Jorio di Terni dal 9/12/1987 all'8/12/1989

- ha pubblicato i seguenti articoli:

- 1) "I rilievi di incostituzionalità sollevati contro l'ICI", su Rivista dei tributi locali, n. 4 dell'agosto 1995;

- 2) "L'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali", su Rivista del personale dell'ente locale, n. 1 del gennaio-febbraio 1996;

- 3) "Motivazione e comunicazione del provvedimento amministrativo", su Comuni d'Italia, n. 7/8 del luglio-agosto 1997;

- ha pubblicato il seguente libro: "L'imposta comunale sugli immobili"; Noccioli Editore, maggio 1996;

- ha pubblicato "Il regolamento comunale per l'applicazione dell'imposta comunale sugli immobili", Noccioli editore, giugno 1998;

- ha pubblicato "Il regolamento comunale per l'applicazione del canone di occupazione di spazi ed aree pubbliche"; Noccioli editore, settembre 1998;

Ha partecipato a numerosi convegni di studio, seminari e corsi di aggiornamento nelle materie di cui è stato dirigente.